

CONVOCATORIA N° 02/2026

-II LLAMADO-

ÁREA SOLICITANTE: RECTORADO

VIGENCIA: A PARTIR DE LA ADJUDICACIÓN

MODALIDAD: CONCURSO INTERNO PARA PROMOCIÓN/ASCENSO		
CARGO/CÓDIGO	CANTI-DAD	PERFIL REQUERIDO
PROFESIONAL I C0226-PP111-PRI-P01	1 (UNO)	<u>Requisitos:</u> Nacionalidad paraguaya. Poseer título universitario de grado, de universidad -nacional o extranjera- reconocida y habilitada por autoridad competente, de conformidad a la legislación vigente en la materia (Excluyente). Contar con antigüedad de 10 años en la Institución (Excluyente). Poseer una calificación igual o superior a “BUENO” en la última evaluación de desempeño realizada. Participación (o inscripción comprobable) del curso sobre la Ley N.º 7239/2024, así como certificados de los programas de capacitación dictados por la Institución. Aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar con espíritu proactivo. Disponibilidad de tiempo completo, inclusive en turno opuesto, según necesidad institucional. <u>Funciones:</u> Elaborar informes técnicos, analizar y verificar la entrada y salida de expedientes. Cumplir demás funciones requeridas para el mejor desempeño de los trabajos de la Dirección de Gabinete.
MONTO MENSUAL: 5.850.000.- CAT.: R12 CARGA HORARIA: 30 HORAS SEMANALES OG: 111- SUELDOS		
TÉCNICO I - B C0226-PP111-TCB-P01	1 (UNO)	<u>Requisitos:</u> Nacionalidad paraguaya. Haber cursado y aprobado los cuatro primeros semestres o su equivalente de una carrera universitaria o contar con título de Técnico Superior (Excluyente). Contar con antigüedad de 10 años en la Institución (Excluyente). Poseer una calificación igual o superior a “BUENO” en la última evaluación de desempeño realizada. Participación (o inscripción comprobable) del curso sobre la Ley N.º 7239/2024, así como certificados de los programas de capacitación dictados por la Institución. Aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar con espíritu proactivo. Disponibilidad de tiempo completo, inclusive en turno opuesto, según necesidad institucional. <u>Funciones:</u> Realizar trabajos de gestión de suministros, montaje de mobiliario. Coordinación o ejecución de la limpieza de áreas comunes, oficinas y zonas externas, incluyendo la gestión de residuos. Cumplir demás funciones asignadas por la Dirección de Servicios Generales o la Dirección General de Ordenamiento Territorial e Infraestructura.
MONTO MENSUAL: 4.961.425.- CAT.: K45 CARGA HORARIA: 30 HORAS SEMANALES OG: 111- SUELDOS		
TÉCNICO I – C C0226-PP111-TCC-P01	1 (UNO)	<u>Requisitos:</u> Nacionalidad paraguaya. Haber cursado y aprobado los cuatro primeros semestres o su equivalente de una carrera universitaria o contar con título de Técnico Superior (Excluyente). Contar con antigüedad de 10 años en la Institución (Excluyente). Poseer una calificación igual o superior a “BUENO” en la última evaluación de desempeño realizada. Participación (o inscripción comprobable) del curso sobre la Ley N.º 7239/2024, así como certificados de los programas de capacitación dictados por la Institución. Contar con acciones formativas certificadas en la Norma de Requisitos mínimos para un Sistema de Control Interno del Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay (MECIP:2015). Aptitud para desempeñarse en el cargo, trabajar bajo presión y en equipo con espíritu proactivo. Disponibilidad de tiempo completo, inclusive en turno opuesto según necesidad institucional. <u>Funciones:</u> Realizar tareas técnicas-administrativas, elaboración de instrumentos organizacionales para la gestión institucional y para el Sistema de Control Interno – MECIP:2015, redactar notas e informes. Cumplir demás funciones requeridas para el cumplimiento de los trabajos y/o tareas asignadas por la Dirección de Organización y Sistemas o la Dirección General de Planificación y Desarrollo.
MONTO MENSUAL: 4.961.425.- CAT.: K45 CARGA HORARIA: 30 HORAS SEMANALES OG: 111- SUELDOS		

MODALIDAD: CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN		
CARGO/ CÓDIGO	CANTI- DAD	PERFIL REQUERIDO
TÉCNICO III -A C0226-PP111-TCA-P01	1 (UNO)	<u>Requisitos:</u> Nacionalidad paraguaya. Estudiante universitario en el área de Ciencias Químicas, Ingeniería Química o afines (Excluyente). Experiencia laboral general de al menos dos (2) años en el área de salud y/o laboratorios. Con conocimientos certificados en el área de laboratorio. Aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar con espíritu proactivo, con capacidad de trabajo bajo presión. Trato agradable y buena comunicación. Disponibilidad de tiempo completo, inclusive en turno opuesto según necesidad institucional. <u>Funciones:</u> Realizar tareas de preparación de muestras y reactivos. Conservar, limpiar y esterilizar todo el material que se utiliza en el laboratorio. Etiquetar y preparar reactivos y soluciones. Redactar informes y llevar registros; cumplir demás funciones requeridas por el Centro Multidisciplinario de Investigaciones Tecnológicas (CEMIT) y/o la Dirección General de Investigación Científica y Tecnológica.
MONTO MENSUAL: 4.523.000 OG: 111 - SUELDOS CATEGORÍA: H52 CARGA HORARIA: 30 HORAS SEMANALES		
TÉCNICO III -D C0226-PP111-TC-D-P01	1 (UNO)	<u>Requisitos:</u> Nacionalidad paraguaya. Estar cursando una carrera universitaria o contar con título de Técnico Superior (Excluyente). Experiencia laboral de por lo menos cuatro (4) años en Instituciones de Educación Superior, desempeñando tareas de secretaría académica, ceremonial, protocolo oficial (Excluyente). Con conocimientos certificados de Protocolo Oficial y Empresarial, Etiqueta Social, Atención al Cliente. Manejo intermedio de programas informáticos. Trato agradable y buena comunicación. Aptitud para desempeñarse en el cargo, trabajar con espíritu proactivo y bajo presión. Disponibilidad de tiempo completo, inclusive en turno opuesto y para viajar al interior del país. <u>Funciones:</u> Realizar trabajos de secretaría, atención a usuarios, protocolo, apoyo a eventos oficiales de la Máxima Autoridad; cumplir otras funciones vinculadas por encargo de la Dirección de Gabinete del Rectorado.
MONTO MENSUAL: 4.523.000 OG: 111 - SUELDOS CATEGORÍA: H52 CARGA HORARIA: 30 HORAS SEMANALES		

BASES Y CONDICIONES GENERALES DE LA CONVOCATORIA:

Los interesados **deberán presentar personalmente, mediante una NOTA DE POSTULACIÓN, en la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA,** en un SOBRE CERRADO LA DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO, **con todas las hojas debidamente foliadas,** haciendo referencia en el mismo al N.º DE CONVOCATORIA, ÁREA SOLICITANTE, CÓDIGO Y DENOMINACIÓN DEL CARGO, según el siguiente detalle:

DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO:

- Formulario de Postulación debidamente firmado **(Excluyente).**
- Fotocopia, autenticada **por escribanía pública,** de cédula de identidad civil vigente **(Excluyente).**
- Currículum vitae actualizado y firmado con una (1) foto tipo carné **(Excluyente).**
- Fotocopia de Certificado de Estudios o Títulos de la Educación Media, de Grado/Postgrado obtenidos, **autenticados por escribanía pública,** según perfil requerido **(Excluyente).**

- Declaración Jurada de no hallarse en las inhabilidades previstas en las Leyes y Reglamentos, de no haber sido beneficiado por el Programa de Retiro Voluntario, y de no haberse acogido al Régimen Jubilatorio, a excepción de la docencia y la investigación científica (**Excluyente**).
- Fotocopias de certificados de seminarios, talleres o acciones de capacitación realizados en los últimos 10 años, según requisitos.
- Certificados que acrediten la experiencia laboral del candidato en trabajos anteriores, según perfil requerido.

La DGGDTH no dará curso a las postulaciones que no cumplan con los requisitos establecidos en las BASES Y CONDICIONES GENERALES de la presente convocatoria.

SE EXCLUIRÁ a aquellos postulantes que obtengan o se constate Educación Formal inferior o superior a la solicitada en el perfil requerido, debido a que las mismas están subcalificadas o sobrecalificadas para el cargo, conforme a la normativa vigente.

DOCUMENTOS A SER PRESENTADOS UNA VEZ ADJUDICADO EL PUESTO:

- Certificado original de antecedentes judiciales.
- Certificado original de antecedentes policiales.

SEGUNDO PERIODO DE POSTULACIÓN: LUNES 03/08/2026 DESDE LAS 08:00 horas, HASTA 13:00 horas.-

Los postulantes pueden acceder a la NOTA DE POSTULACIÓN, al FORMULARIO DE POSTULACIÓN, a la DECLARACIÓN JURADA, y al modelo de Curriculum Vitae en la página web institucional, en la dirección electrónica: <https://transparencia.una.py/concurso-y-seleccion-de-personas/>



Observaciones: De conformidad a lo establecido en las reglamentaciones vigentes, los postulantes deben acompañar e informarse sobre todo el proceso de concurso, a través del portal de internet de la UNA y/o en los paneles informativos habilitados por el Rectorado.

Campus, 31 de julio de 2026

CARGO: PROFESIONAL I

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTOS MÍNIMOS	PUNTOS MÁXIMOS
Formación Académica	15	20
– Egresado Universitario (Otras universidades públicas/privadas). – Egresado UNA.		
Otros Estudios	1	15
– Cursos, congresos, acciones de capacitación s/ perfil requerido.	1p. Por cada evento hasta 05	
– Idioma: Guaraní.	Prueba de Guaraní	
Experiencia	1	10
– Experiencia Laboral s/perfil requerido.	1p. Por cada año hasta 10 años	
Conocimiento	1	15
– Prueba de Conocimiento.	Reglamento General de la Función Pública de la UNA (Resolución CSU N° 664-00-2024) y Código de Ética del Rectorado.	
Test	1	10
– Prueba Psicotécnica.		
Entrevista	1	30
– Presentación. – Comunicación. – Conducta.		
TOTAL DE PUNTOS		100

CARGO: TÉCNICO I

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTOS MÍNIMOS	PUNTOS MÁXIMOS
Formación Académica	10	20
– Estudiante Universitario (Otras universidades públicas/privadas). – Estudiante UNA. – Técnico Superior		
Otros Estudios	1	15
– Cursos, congresos, acciones de capacitación s/ perfil requerido.	1p. Por cada evento hasta 05	
– Idioma: Guaraní.	Prueba de Guaraní	
Experiencia	1	10
– Experiencia Laboral s/perfil requerido.	1p. Por cada año hasta 10 años	
Conocimiento	1	15
– Prueba de Conocimiento.	Reglamento General de la Función Pública de la UNA (Resolución CSU N° 664-00-2024) y Código de Ética del Rectorado.	
Test	1	10
– Prueba Psicotécnica.		
Entrevista	1	30
– Presentación. – Comunicación. – Conducta.		
TOTAL DE PUNTOS		100

CARGO: TÉCNICO III (A-D)

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTOS MÍNIMOS	PUNTOS MÁXIMOS
Formación Académica	15	20
Estudiante Universitario (Otras universidades públicas/privadas). Estudiante UNA.		
Otros Estudios	1	15
Cursos, congresos, acciones de capacitación s/ perfil requerido.	1p. Por cada evento hasta 05	
Idioma: Guaraní.	Prueba de Guaraní	
Experiencia	1	05
Experiencia Laboral s/perfil requerido.	1p. Por cada año hasta 05 años	
Conocimiento	1	15
Prueba de Conocimiento.	Reglamento General de la Función Pública de la UNA (Resolución CSU N° 664-00-2024) y Código de Ética del Rectorado.	
Test	1	10
Prueba Psicotécnica.		
Entrevista	1	35
Presentación. Comunicación. Conducta.		
TOTAL DE PUNTOS		100