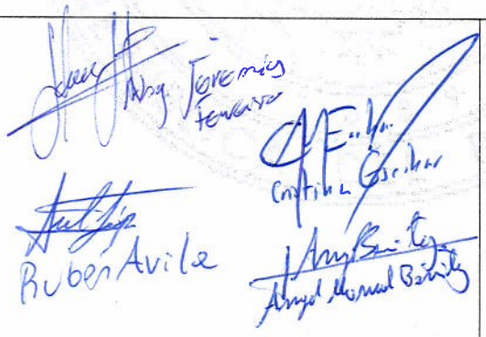
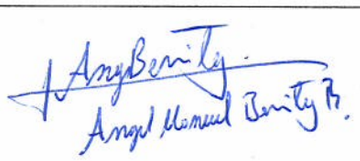
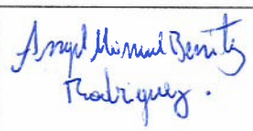
Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	ANGEL BENITEZ RODRIGUEZ RUBEN D. AVILA LOPEZ JEREMIAS J. FERREIRA ROJAS CRISTHIAN ESCOBAR	C. I. C. Nº	3.544.259 2.152.096 4.212.389 4.222.556
Dependencia:	Director General de Extensión Universitaria Asesoría Jurídica Dpto. de Patrimonio Asesor de la DGEU	Cargo o función que desempeña:	Director General Director Interno Jefe de Dpto. Docente Esp.
Lugar de la Comisión:	CAPIIBARY	Fecha de la Comisión:	21/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	Verificación de bienes, del inmueble y acompañamiento a la constitución del Ministerio Público y el INFONA.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	23 de agosto de 2024.
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

REPUBLICA DEL PARAGUAY
Cédula de Identidad Civil
APELLIDOS, NOMBRES
BENITEZ RODRIGUEZ
ANGEL MANUEL
FECHA DE NACIMIENTO
02-06-1992
LUGAR DE NACIMIENTO
ASUNCION
FECHA DE VENCIMIENTO
13-12-2031
SEXO
Masculino
3544259
FIRMA INTERESADO

REPUBLICA DEL PARAGUAY
Cédula de Identidad Civil

APELLIDOS, NOMBRES
AVILA LOPEZ
RUBEN DARIO

FECHA DE NACIMIENTO
15-04-1987

SEXO
Masculino

LUGAR DE NACIMIENTO
FERNANDO DE LA MORA

FECHA DE VENCIMIENTO
03-11-2031

2152096

7629414

IC: 576-02491987-031 UBICACION: PN-11-21-001-096

NACIONALIDAD: PARAGUAYA

ESTADO CIVIL: SOLTERO FECHA DE EMISION: 03-11-2021

Crio.Ppal.MCP Amado D. Ortellado A.
Jefe Dpto.de Identificaciones

IDPRY2152096<<7<<<<<<<<<<<<<<<
8704153M3111035PRY<<<<<<<<<<<2
AVILA<LOPEZ<<RUBEN<DARIO<<<<<<

REPUBLICA DEL PARAGUAY
Cédula de Identidad Civil
APELLIDOS, NOMBRES
FERREIRA ROJAS
JEREMIAS JOSE
FECHA DE NACIMIENTO
14-01-1989
SEXO
Masculino
LUGAR DE NACIMIENTO
ASUNCION
FECHA DE VENCIMIENTO
02-10-2025
4212389

IC: 013-17011989-162
UBICACION: PN-11-18-576-389
NACIONALIDAD: PARAGUAYA
ESTADO CIVIL: SOLTERO
FECHA DE EMISION: 02-10-2015
Crio.Ppal. MCP Gilberto Gauto R.
Jefe Dpto.de Identificaciones
IDPRY4212389<<<9<<<<<<<<<<<<<<<
8901147M2510022PRY<<<<<<<<<<<6
FERREIRA<ROJAS<<JEREMIAS<JOS

REPUBLICA DEL PARAGUAY

Cedula de Identidad Civil

APELLIDOS, NOMBRES
ESCOBAR DECOUD
CRISTIAN JOSE MARIA

FECHA DE NACIMIENTO
19-07-1987

SEXO
Masculino

LUGAR DE NACIMIENTO
BENJAMIN ACEVAL

FECHA DE VENCIMIENTO
23-02-2030

4222556

6465368

IC: 008-11061991-162

UBICACION: PN-11-21-001-556

NACIONALIDAD: PARAGUAYA

ESTADO CIVIL: SOLTERO

FECHA DE EMISION: 23-02-2020

Crio.Ppal. MCP Reinaldo Lopez
Jefe Dpto de Identificaciones

IDPRY4222556<<2<<<<<<<<<<<<<<<
8707198M3002234PRY<<<<<<<<<<<8
ESCOBAR<DECOUD<<CRISTIAN<JOSE<

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 021 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Resolución Nº 0927/2024

20 AGO 2024

"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO Y MOVILIDAD POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30".

VISTO Y CONSIDERANDO: La Nota DGEU N° 033/2024 del Ing. Agr. Msc. ANGEL MANUEL BENITEZ RODRIGUEZ, Director General de Extensión Universitaria, con Mesa de Entrada en la Dirección General de Administración y Finanzas N° 32482 en fecha 20 de agosto de 2024, por la cual solicita la provisión de viático para el traslado de Ángel Manuel Benítez Rodríguez y Cristian Escobar, ambos de la Dirección General de Extensión Universitaria de la UNA al Centro de Innovación y Agricultura Familiar (CIAF) en la sede del distrito de Capiibary, Departamento de San Pedro. La salida está prevista el día miércoles 21 de agosto de 2024 y el retorno a las 21:00 horas aproximadamente;

El Memorando DGEU N° 073/2024 del Ing. Agr. Msc. ANGEL MANUEL BENITEZ RODRIGUEZ, Director General de Extensión Universitaria, en referencia a la Nota DGEU N° 033/2024 se solicita el viático para el funcionario Jeremías Ferreira de la Dirección de Patrimonio quien acompañara a la comitiva de la DGEU al CIAF en la sede del distrito de Capiibary, Departamento de San Pedro, en fecha 21 de agosto de 2024;

El Memorando DGAJ N° 247/2024 de la Abog. SILVIA CASACCIA ARIAS, Directora General de Asesoría Jurídica, en el marco de la Nota DGEU N° 033/2024 solicita la inclusión del Abog. Rubén Darío Ávila López, C.I. N° 2.125.096, Director de la Asesoría Jurídica Interna, para acompañar a la comitiva de la DGEU a la Ciudad de Capiibary y el viático del mismo;

La Resolución CGR Nº 605/22 del 1 de junio de 2022 "Por la cual se establece la guía básica de documentos de rendición de cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de las entidades sujetas al control de la Contraloría General de la República";

La Resolución N° 3390/2022 del 14 de diciembre de 2024 "Por la cual se aprueba el procedimiento interno institucional para el otorgamiento y rendición de cuentas de viáticos y movilidad, para funcionarios permanentes, personal contratado, comisionados y/o particulares que forman parte de una comisión oficial y/o misión del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción;

El Decreto N° 1092 de fecha 19 de enero de 2024 "Por la cual se reglamenta la Ley N° 7228 del 29 de diciembre de 2023, que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024";

La Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado" y su Decreto Reglamentario Nº 8127/00;

La Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES,
RESUELVE:

Art. 1º.- AUTORIZAR el pago de ₲ 800.000 (guaraníes ochocientos mil) a favor de los funcionarios mencionados más abajo, quienes se trasladarán a la sede del Centro de Innovación Familiar (CIAF) en la sede del distrito de Capiibary, Departamento de San Pedro, en fecha 21 de agosto de 2024; debiendo imputarse la presente erogación al rubro "232", "Viático y Movilidad", F.F. 30, Tipo 1, Sub Programa 00, Organismo Financiador 001.

NOMBRES Y APELLIDOS	**DÍAS**	**MONTO**
ANGEL MANUEL BENITEZ RODRIGUEZ	1	₲ 200.000.-
CRISTIAN JOSE MARIA ESCOBAR DECOUD	1	₲ 200.000.-
JEREMIAS JOSE FERREIRA ROJAS	1	₲ 200.000.-
RUBEN DARIO AVILA LOPEZ	1	₲ 200.000.-

ZVM/LNCD/MMV/clrs

Resolución Nº 0927/2024
20 AGO 2024

Art. 2°.- DISPONER que los beneficiarios deberán presentar las documentaciones respaldatorias y un informe de gestión, en un plazo no mayor a 72 horas, de la fecha última marcada del cronograma previsto, en los términos de la Ley 6511/2020.

Art. 3º.- ENCARGAR a la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la UNA, a proseguir los trámites pertinentes de conformidad a las leyes vigentes que rigen en la materia.

Art. 4º.- COMUNICAR, cumplir y archivar.

Abg. **LUCAS NICOLAS CHALUB DELGADO**
ENCARGADO DE DESPACHO –SECRETARIA GENERAL

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**
RECTORA

ZVM/LNCD/MMV/clrs

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
Departamento de Rendición de Cuentas
www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, Asunción - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Por la presente, y en mi carácter de Directo General de Extensión Universitaria, que en la fecha he recibido la suma de Gs. 200.000 (Guaraníes doscientos mil) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a Capiibary, de acuerdo a la solicitud de Viático y Movilidad de fecha 21/03/24, me comprometo a presentar el **FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO**, con todas las documentaciones que respalden el mismo de acuerdo a las normas y procedimientos legales de la Resolución N° 3910 "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE VÁTICOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución ***"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD"***.

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°.- ***"LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY N° 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY N° 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA."***

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

Nombre y Apellido del beneficiario Angel Benítez
C. I. N° 3544259

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
Departamento de Rendición de Cuentas
www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, Asunción - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Por la presente, y en mi carácter de Asesor de la DGEV, que en la fecha he recibido la suma de Gs. 200.000 (Guaraníes doscientos mil) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a Capiibary, de acuerdo a la solicitud de Viático y Movilidad de fecha 21/08/24, me comprometo a presentar el **FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO**, con todas las documentaciones que respaldan el mismo de acuerdo a las normas y procedimientos legales de la Resolución N° 3310 "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE VÁTICOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución *"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD"*.

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°.- *"LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY N° 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY N° 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA."*

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

Nombre y Apellido del beneficiario
C. I. N° 4.222.356
Cristian Esteban Darout

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
Departamento de Rendición de Cuentas
www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 505540/3, 585546
CP: 2160, Asunción - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Por la presente, y en mi carácter de Director Interno de Asesoría Jurídica que en la fecha he recibido la suma de Gs. 200.000 (Guaraníes Doscientos Mil. —) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a Caaguazú, de acuerdo a la solicitud de Viático y Movilidad de fecha 21/08/24 me comprometo a presentar el **FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO**, con todas las documentaciones que respalden el mismo de acuerdo a las normas y procedimientos legales de la Resolución N°..... "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE VÁTICOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución ***"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD"***.

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere; para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°.- ***"LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY N° 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY N° 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA."***

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

Nombre y Apellido del beneficiario
C. I. N° 2.152.016
Rubén Darío Avila López

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
Departamento de Rendición de Cuentas
www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, Asunción - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Por la presente, y en mi carácter de Jefe Dpto de Patrimonio, que en la fecha he recibido la suma de Gs. 200.000.- (Guaraníes doscientos mil) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a Capiibary, de acuerdo a la solicitud de Viático y Movilidad de fecha , me comprometo a presentar el **FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO**, con todas las documentaciones que respalden el mismo de acuerdo a las normas y procedimientos legales de la Resolución N° 3390 "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE VÁTICOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución *"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD"*.

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°.- *"LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY N° 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY N° 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA."*

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

Nombre y Apellido del beneficiario
C.I.N° 4.212389
Jeronimos J. Ferreira Rojas

00160

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

EXTENSIÓN DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE PERSONAL DOCENTE PARA CURSOS ESPECIALIZADOS POR PRODUCTO N.° 070

En la ciudad de San Lorenzo, Campus de la UNA, República del Paraguay, a los veinticuatro días del mes de abril del año dos mil veinticuatro, entre la Universidad Nacional de Asunción, en adelante la UNA, representada para este acto por la Rectora, Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**, por una parte; y por la otra, el Ing. **CRISTIAN JOSE MARIA ESCOBAR DECOUD**, con Cédula de Identidad N.° **4.222.556**, domiciliado en la casa de la calle San Patricio y 3 de Marzo, Barrio San Salvador de la ciudad de Limpio, con celular número 0985 177 121, en adelante EL PERSONAL CONTRATADO; convienen celebrar el presente CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, por tiempo limitado, que se regirá por las siguientes cláusulas y condiciones: ——

CLAUSULA 1°: La UNA, de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo V, artículo 65° del Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción, contrata los servicios profesionales de EL PERSONAL CONTRATADO, a los efectos de prestar dichos servicios profesionales en carácter de **TÉCNICO DOCENTE**, en el marco de la Comisión de Estudio del Nuevo Modelo de Universidad, asignado a la Secretaría General de la Universidad Nacional de Asunción.——————————————————

CLAUSULA 2°: EL PERSONAL CONTRATADO cumplirá con sus funciones y obligaciones, siempre respetando la autoridad del responsable de la dependencia referida en la cláusula primera del presente contrato, y si necesario fuere, también en aquellos lugares que le sean indicados por dichas autoridades o sus representantes, en virtud de la naturaleza de la prestación de los servicios contratados. ——————————————————

a) Coordinar el equipo de apoyo de la Comisión de Estudio del Nuevo Modelo de Universidad en virtud de lo establecido en el artículo 18 de su reglamento interno aprobado según Acta N.° 1 (A.S.U. 1/3/03/2022) de la Asamblea Universitaria.
b) Asesoramiento técnico y metodológico para el diseño de la etapa de consulta y la evaluación internacional a ser realizada a la UNA en el marco del estudio del nuevo modelo de universidad.
c) Toda actividad solicitada por la Rectora y Coordinadora General de la Comisión de Estudio del Nuevo modelo de universidad.——————————————————

CLAUSULA 3°: La UNA, remunerará contra entrega del informe de las tareas realizadas, en concepto de honorarios por servicios efectivamente prestados por EL PERSONAL CONTRATADO, **3 (tres) pagos de Gs. 8.000.000 (guaraníes ocho millones)**, suma que será imputada al Objeto del Gasto "148" – Contratación de Personal Docente para Cursos Especializados, correspondiente a la Fuente de Financiamiento 30: Recursos Institucionales, Organismo Financiador 001, sin derecho por parte de EL PERSONAL CONTRATADO a reclamar otros pagos, beneficios o remuneraciones concedidos al Personal Permanente. No contempla pago de aguinaldo ——————————————————

CLAUSULA 4°: EL PERSONAL CONTRATADO se obliga a respetar las disposiciones contenidas en el Estatuto vigente de la Universidad Nacional de Asunción, así como también en los Reglamentos vigentes. ——————————————————

CLAUSULA 5°: EL PERSONAL CONTRATADO por la UNA declara bajo fe de juramento que la suscripción del presente contrato no lesiona el artículo 105 de la Constitución Nacional y las demás leyes y normativas concordantes con el citado artículo. ——————

CLAUSULA 6°: El presente Contrato tendrá vigencia del **01 de abril de 2024 al 30 de junio de 2024**, quedando el mismo extinguido de pleno derecho una vez cumplido el lapso de vigencia señalado precedentemente, no conllevando ningún compromiso de renovación tácita o expresa, prórroga ni nombramiento efectivo y podrá ser rescindido por las partes, mediante comunicación escrita, producida con setenta y dos (72) horas de antelación, por algunas de las siguientes causales: ——————

a. Incumplimiento de lo estipulado en las cláusulas de este contrato por alguna de las partes;
b. Incapacidad física o mental de EL PERSONAL CONTRATADO o limitaciones de cualquier tipo, ajenas a su voluntad, que le impidan cumplir con las funciones que le competen;
c. Exigencias que sobrepasen lo estrictamente estipulado en este Contrato;
d. Mutuo consentimiento de las partes;
e. Voluntad unilateral de las partes. ——————————————————

CLAUSULA 7°: Es causa de suspensión del presente contrato, y por lo tanto de la prestación de los servicios de EL PERSONAL CONTRATADO, la carencia de medios de pago y la imposibilidad de obtenerlos por parte de la UNA. La suspensión tendrá efecto a partir de la fecha de comunicación realizada por la UNA. ——————————————————

CLAUSULA 8°: Las partes constituyen domicilio en donde lo tienen señalado más arriba, y acuerdan además que ante cualquier controversia que pudiera surgir de los hechos o de la interpretación de los términos del presente contrato, emergentes de la aplicación del mismo, la misma será dirimida ante Jueces y Tribunales de la Jurisdicción Administrativa, en virtud de las disposiciones que rigen el funcionamiento de la Universidad Nacional de Asunción. ——————————————————

En prueba de conformidad, firman las partes en tres (3) ejemplares de un mismo tenor y efecto. ——————————————————

Ing. **CRISTIAN JOSE MARIA ESCOBAR DECOUD**
Personal Contratado

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**
Rectora

Universidad Nacional de Asunción

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO

www.una.py
C. Electr. talentohumano@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CC: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PERMISOS

San Lorenzo, 22 de agosto de 2.024

Señor
Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
Presente

Nombres y Apellidos: Lorenzo Ferreira
C.I.C. N.°: 4.212.309 **Cargo:** Jefe Dpto
Dependencia: Patrimonio
Domicilio particular: Areguá
Teléfono: 0991-804141 **Interno número:**
Vínculo laboral: ☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado de otra Institución.

Tiene el agrado de dirigirse a usted, a fin de:

☐ Solicitar permiso por:
☐ Razones atendibles o de Fuerza Mayor
☐ Enfermedad del Funcionario (Se adjunta Certificado Médico)
☐ Enfermedad de Cónyuge, padres, hijos (Se adjunta Certificado Médico)

☒ Justificar ausencia por:
☒ Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)
☐ Estudios o capacitación (Se adjunta Documentación)
☐ Pap-Mamografía (Ley N° 3803/09)
☐ Exámenes de Próstata o Colon (Ley N° 6280/19)
☐ Licencia Sindical
☐ Omisión de Marcación: Entrada(....) Salida(....)

V° B° - DGGDTH - DAP
La recepción del Documento no implica la aceptación del mismo

Fecha/s: 21/08/24

Obs: Visita al CIAF c/ el Director Gral. de la DGEU y Asesoría Jurídica

☐ Justificar Llegada Tardía del........de..............de 20...,
desde:..........hasta:..........., por motivo:
☐ Razones atendibles o de Fuerza Mayor: ....
☐ Salud (Se adjunta Certificado Médico) ....
☐ Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación) ....

☐ Justificar Retiro Anticipado del........de..............de 20...,
desde:..........hasta:..........., por motivo:
☐ Razones atendibles o de Fuerza Mayor ....
☐ Salud (Se adjunta Certificado Médico) ....
☐ Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación) ....

☐ Solicitar permiso por:
☐ Justificar ausencia por:
Maternidad - Ley 5508/2015:
126 días corridos ☐
168 días corridos ☐
(Adjuntar Reposo médico)
Paternidad - Ley 5508/2015: ☐
(Adjuntar Certificado de Nacimiento original o copia autenticada - 14 días corridos)
Matrimonio: (5 días hábiles) ☐
(Adjuntar Certificado de Matrimonio original o copia autenticada)
del ..../........../..........
al ..../........../..........
Obs:

Solicitar permiso por Lactancia:
☐ *Primera vez:*
del ..../........../..........
al ..../........../..........
Entrada ☐ Salida ☐
Horario: ....:..........
☐ *Prórroga:*
del ..../........../..........
al ..../........../..........
Entrada ☐ Salida ☐
Horario: ....
Obs:

Justifica ausencia por DUELO, por fallecimiento de:
Padres: ☐ (8 días calendario)
Cónyuge: ☐ (8 días calendario)
Hijos: ☐ (8 días calendario)
Hermanos: ☐ (2 días hábiles)
Abuelos: ☐ (2 días hábiles)
Tíos: ☐ (2 días hábiles)
Nietos: ☐ (2 días hábiles)
Suegros: ☐ (2 días hábiles)
del ..../........../..........
al ..../........../..........
(Adjuntar Certificado de Defunción original o copia autenticada)

El contenido del formulario, con el V°B° del superior jerárquico es exclusiva responsabilidad del/a funcionario/a firmante.

Abg. Jeremías J. Ferreira Rojas Jefe de Departamento Firma y Sello del/de la Solicitante	Lic. Amada González de Muñoz Directora Dirección de Contabilidad - UNA V°B° Director de la Dependencia	Lic. Maxima Maciel Vega Directora General Dirección General de Administración y Finanzas V°B° Director General de la Dependencia

23/08/24 Mg. Angélica Moringo DGGDTH - DAP UNA Responsable de la Recepción del Permiso	Lic. Julia E. Paredes M. Directora Dirección de Administración de Personal DGGDTH - UNA V°B° Director DAP - DGGDTH	V° B° - Director General Abg. Lucas Chalub V°B° Director General de la DGGDTH	Lic. Raquel Medina Villalba Dirección de Administración del Personal Dir. Gral. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano Rectorado - UNA 26 AUG 2024 Responsable del Registro del Permiso

PARA USO DE LA DGGDTH

Autorizado por:

Denegado por: *Motivo:*

Firma: *Fecha:*

Universidad Nacional de Asunción

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO

www.una.py
C. Elect.: talentohumano@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 – 585540/1, 585545
CC: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PERMISOS

San Lorenzo, 20. de Agosto de

Señor
Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
Presente

Nombres y Apellidos: Angel Manuel Benitez Rodriguez
C.I.C. N.°: 3544259 **Cargo:** Director General
Dependencia: Extensión Universitaria
Domicilio particular: Roberto Koch c/ Victor Moringo
Teléfono: 0985 443 379 **Interno número:**
Vínculo laboral: ☐ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado de otra Institución.

Tiene el agrado de dirigirse a usted, a fin de:

☐ Solicitar permiso por:
- ☐ **Razones atendibles o de Fuerza Mayor**
- ☐ **Enfermedad del Funcionario** (Se adjunta Certificado Médico)
- ☐ **Enfermedad de Cónyuge, padres, hijos** (Se adjunta Certificado Médico)

☐ Justificar ausencia por:
- ☒ **Comisión de Trabajo** (Se adjunta Documentación)
- ☐ **Estudios o capacitación** (Se adjunta Documentación)
- ☐ **Pap-Mamografía** (Ley N° 3803/09)
- ☐ **Exámenes de Próstata o Colon** (Ley N° 6280/19)
- ☐ **Licencia Sindical**
- ☐ **Omisión de Marcación: Entrada(....) Salida(....)**

Fecha/s: 21/08/2024

Obs: Visita con Asesoría Jurídica y Patrimonio a la Sede del CIAF-UNA en Copiibory.

☐ **Justificar Llegada Tardía del**.....**de**.....**de 20**...,
desde:.....**hasta:**....., **por motivo:**
- ☐ **Razones atendibles o de Fuerza Mayor**
- ☐ **Salud** (Se adjunta Certificado Médico)
- ☐ **Comisión de Trabajo** (Se adjunta Documentación)

☐ **Justificar Retiro Anticipado del**.....**de**.....**de 20**...,
desde:.....**hasta:**....., **por motivo:**
- ☐ **Razones atendibles o de Fuerza Mayor**
- ☐ **Salud** (Se adjunta Certificado Médico)
- ☐ **Comisión de Trabajo** (Se adjunta Documentación)

☐ Solicitar permiso por:
☐ Justificar ausencia por:

Maternidad - Ley 5508/2015:
- 126 días corridos ☐
- 168 días corridos ☐

(Adjuntar Reposo médico)

Paternidad - Ley 5508/2015: ☐
(Adjuntar Certificado de Nacimiento original o copia autenticada - 14 días corridos)

Matrimonio: (5 días hábiles) ☐
(Adjuntar Certificado de Matrimonio original o copia autenticada)

del ...../...../.....
al ...../...../.....

Obs:

Solicitar permiso por **Lactancia:**

☐ *Primera vez:*
del ...../...../.....
al ...../...../.....
Entrada ☐ Salida ☐
Horario: .....:.....

☐ *Prórroga:*
del ...../...../.....
al ...../...../.....
Entrada ☐ Salida ☐
Horario: .....:.....

Obs:

Justifica ausencia por DUELO, *por fa de:*

Padres:	☐	(8 días calendario)
Cónyuge:	☐	(8 días calendario)
Hijos:	☐	(8 días calendario)
Hermanos:	☐	(2 días hábiles)
Abuelos:	☐	(2 días hábiles)
Tíos:	☐	(2 días hábiles)
Nietos:	☐	(2 días hábiles)
Suegros:	☐	(2 días hábiles)

del ...../...../.....
al ...../...../.....

(Adjuntar Certificado de Defunción original o copi

El contenido del formulario, con el V°B° del superior inmediato, es de exclusiva responsabilidad del/a funcionario/a firmante.

Ing. Agr. Angel M. Benitez R.
Director General
Dirección General de Extensión Universitaria
Universidad Nacional de Asunción
Firma y Sello del/a solicitante

V°B° Director de la Dependencia

Prof. Dra. Zully Vera de Molinas
Rectora
Universidad Nacional de Asunción
V°B° Director General de la Dependencia

Responsable de la Recepción del Permiso

V°B° Director DAP - DGGDTH

Director General
Abg. Lucas Chalub
V°B° Director General de la DGGDTH

Dirección de Administración del Persona
Responsable del Registro del Pers

PARA USO DE LA DGGDTH

Universidad Nacional de Asunción

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO

www.una.py
C. Elect.: talentohumano@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CC: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PERMISOS

San Lorenzo, 22 de agosto de 2024

Señor
Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
Presente

Nombres y Apellidos: Rubén Darío Avila López
C.I.C. N.°: 2102096 **Cargo:** Director Interno
Dependencia: Asesoría Jurídica
Domicilio particular:
Teléfono: ..... **Interno número:**.....
Vínculo laboral: [X] Permanente [ ] Contratado [ ] Comisionado de otra Institución.

Tiene el agrado de dirigirse a usted, a fin de:

[ ] Solicitar permiso por:
- [ ] Razones atendibles o de Fuerza Mayor
- [ ] Enfermedad del Funcionario (Se adjunta Certificado Médico)
- [ ] Enfermedad de Cónyuge, padres, hijos (Se adjunta Certificado Médico)

[X] Justificar ausencia por:
- [X] Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)
- [ ] Estudios o capacitación (Se adjunta Documentación)
- [ ] Pap-Mamografía (Ley N° 3803/09)
- [ ] Exámenes de Próstata o Colon (Ley N° 6280/19)
- [ ] Licencia Sindical
- [ ] Omisión de Marcación: Entrada(....) Salida(....)

Lic. IRENE MARTÍNEZ V.
Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
DGGDTH - Rectorado UNA
26 AGO 2024

Fecha/s: 21/08/2024

Obs: Comisión a la sede de Capiibary, sede del CIAP

[ ] Justificar Llegada Tardía del.....de.....de 20...,
desde:.....hasta:....., por motivo:
[ ] Razones atendibles o de Fuerza Mayor: .....
[ ] Salud (Se adjunta Certificado Médico) .....
[ ] Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación) .....

[ ] Justificar Retiro Anticipado del.....de.....de 20...,
desde:.....hasta:....., por motivo:
[ ] Razones atendibles o de Fuerza Mayor .....
[ ] Salud (Se adjunta Certificado Médico) .....
[ ] Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación) .....

[ ] Solicitar permiso por:
[ ] Justificar ausencia por:
Maternidad - Ley 5508/2015:
126 días corridos [ ]
168 días corridos [ ]
(Adjuntar Reposo médico)
Paternidad - Ley 5508/2015: [ ]
(Adjuntar Certificado de Nacimiento original o copia autenticada - 14 días corridos)
Matrimonio: (5 días hábiles) [ ]
(Adjuntar Certificado de Matrimonio original o copia autenticada)
del ...../...../.....
al ...../...../.....
Obs:

Solicitar permiso por **Lactancia:**
[ ] *Primera vez:*
del ...../...../.....
al ...../...../.....
Entrada [ ] Salida [ ]
Horario: .....:.....
[ ] *Prórroga:*
del ...../...../.....
al ...../...../.....
Entrada [ ] Salida [ ]
Horario: .....:.....
Obs:

Justifica ausencia por DUELO, por fallecimiento de:

Padres:	[ ]	(8 días calendario)
Cónyuge:	[ ]	(8 días calendario)
Hijos:	[ ]	(8 días calendario)
Hermanos:	[ ]	(2 días hábiles)
Abuelos:	[ ]	(2 días hábiles)
Tíos:	[ ]	(2 días hábiles)
Nietos:	[ ]	(2 días hábiles)
Suegros:	[ ]	(2 días hábiles)

del ...../...../.....
al ...../...../.....
(Adjuntar Certificado de Defunción original o copia autenticada)

El contenido del formulario, con el V°B° del superior jerárquico es exclusiva responsabilidad de/la funcionario/a firmante.

Abg. RUBÉN D. ÁVILA LÓPEZ
Director Interno-Asesoría Jurídica
Universidad Nacional de Asunción
Firma y Sello de/la solicitante

V°B° Director de la Dependencia

V°B° Director General de la Dependencia
Abg. SILVIA CASCO ARLAS
Directora General - Asesoría Jurídica
Universidad Nacional de Asunción

Responsable de la Recepción del Permiso
Silvia Alvarez
DGGDTH - DAP
UNA

V°B° Director DAP - DGGDTH

V°B° Director General de la DGGDTH

Responsable del Registro del Permiso

PARA USO DE LA DGGDTH

Autorizado por:
Denegado por:
Firma:
Motivo:
Fecha:

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

SAN LORENZO - TEL. 585 540/4 - C.C. 910 - TELEX.FAX: FAX 462

ORDEN DE TRABAJO

Nº 0017889

☐ Ordinario

☑ Extraordinario

Vehículo Tipo: CAMIONETA Chapa Nº: BES 519 Nº de Orden Asignado: 79

Marca y Modelo: ISUZU DMAX R.A.S.P. Nº: E-0002528 Area asignada: DGEU

Conductor Autorizado: ANGEL MANUEL BENITEZ R. - CIN: 3.544.259

Días estimados de la Misión: Desde el 21 / 08 / 2024 Hasta el: 21 / 08 / 2024

Horas estimadas de la Misión: desde las: 05 : 00 Hasta las: 21 : 00

Km. de Salida: 238.684 Km. de Vuelta: 239.177

Km. estimado de Recorrido: _____ Km. real Recorrido: 493

Consumo estimado x 100 Km. Lts: _____

TRABAJO A REALIZAR:

TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DGEU Y PATRULLADO AL CENTRO DE INNOVACIÓN Y AGRICULTURA FAMILIAR (CIAF) EN CAPIIBARY.-

FECHA: 21 / 08 / 2024.

Responsable del Área al que fue Asignado el Automotor
Arq. Erika Ruiz Díaz
Directora de Mantenimiento
D.G.O.T.I. Rectorado - U.N.A.

Gráfica S.R.L. - 021 672 028

Escaneado con CamScanner

Universidad Nacion
DIRECCION GENERAL DE EXTEI
www.una.p
C. Elect.: dgextensi
Telefax: +595 021 328 5
CP: 2160, Asunción -
Campus de la UNA, San Lor

gdoc
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN - Rectorado
Exp N°: 32482/2024
16/08/2024 13:19
creador: CYNTHIA TERESA FERNANDEZ BENITEZ
Solicitante: DIRECCIÓN GENERAL DE EXTENSION UNIVERSITARIA -- RUC= DGEU
TRAMITE: INFRAESTRUCTURA DEL RECTORADO
Tema General: NOTA N° 033/2024. SOLICITA PROVISION DE VEHICULO Y VIATICO PARA FUNCIONARIOS A LA SEDE CAPIIBARY
Para consultas en INTERNET accediendo a :
https://gdoc.rec.una.py/

San L

DGEU N°..033../2024

Señora Rectora:

Tengo el honor de dirigirme a usted, a fin de solicitar la provisión de un vehículo y viatico, para el traslado de Ángel Manuel Benítez Rodríguez y Cristian Escobar de la Dirección de General de Extensión Universitaria de la UNA al Centro de Innovación y Agricultura Familiar (CIAF), en la Sede del distrito de Capiibary, Departamento de San Pedro.

Al respecto, solicito permiso de conducción a mi nombre; **ÁNGEL MANUEL BENÍTEZ RODRÍGUEZ** con **CI 3.544.259**, la salida está prevista para el miércoles 21 de agosto, en el horario de 05:00 a 21:00 horas aproximadamente.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarla con mi mayor consideración y estima.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
RECTORADO
20 AGO 2024
Dirección General de Administración y Finanzas
Fs: 32482 Hora: 4:30
Recepción: Marcelo Otaño
Coordinación de Gestiones Administrativas
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas

Ing. Agr. M.Sc. **ANGEL MANUEL BENITEZ RODRIGUEZ**
Director General
Dirección General de Extensión Universitaria

RECTORADO U.N.A.
SECRETARIA GENERAL
D.G.R.
D.G.V.R.
D.G.E.
D.G. ADM.
D.G.G.D.T.H.
D.G.A.
D.G.A.J.
D.G. AUDIT.
D.G.P.D.
D.G.P.R.I.
D.G.I.C.T.
D.G.E.U.
D.G.O.T.I.
C.N.C.
I.I.C.S.
C.E.P.B.
D.G.A.O.S.
Otros:
Para:
Firma:
Fecha: 19 AUG 20
Universidad Nacional de Asunción

A la Señora
Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**, Rectora
UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
San Lorenzo

Cc

AMBR/rs
DGEU

Universidad Nacional de Asunción
DIRECCIÓN GENERAL DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
www.una.py
C. Elect.: dgextension@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 –338-4924
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

MEMORANDO DGEU Nº 073/2024

A : Lic. **MAXIMA MACIEL VEGA**, Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

DE : Prof. Ing. **ANGEL MANUEL BENITEZ RODRIGUEZ**, Director General
Dirección General de Extensión Universitaria

FECHA : 19 de agosto de 2024

MOTIVO : Solicitar.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en referencia a la NOTA DGEU N°033\2024, donde se solicita vehículo y viatico para el traslado de funcionarios desde la Dirección de General de Extensión Universitaria de la UNA al Centro de Innovación y Agricultura Familiar (CIAF), en la Sede del distrito de Capiibary, Departamento de San Pedro.

Al respecto, se solicita el acompañamiento del funcionario de la Dirección de Patrimonio JEREMIAS FERREIRA

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
RECTORADO
19 AGO 2024
Dirección General de Administración y Finanzas
Hora: 13:10
Marcelo Otaño
Coordinador de Gestiones Administrativas
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas

RECTORADO U.N.A.
Dirección General de Administración y Finanzas
☐ TESORERÍA
☐ CONTABILIDAD
☐ CONTRATACIONES
☐ PRESUPUESTO
☐ INFORMÁTICA
☐ CGADM.
☑ CGF.
☐ OTROS:
Para:
Fecha: 19 AUG 2024

Lic. Maxima Maciel Vega
Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

AMBR/maag
DGEU

Universidad Nacional de Asunción
ASESORÍA JURÍDICA
www.una.py
C. Elect.: juridico@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8
CC: 910, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

MEMORANDO DGAJ N° 247/2024

Para: Lic. **MAXIMA MACIEL VEGA,** Directora General
Directora General de Administración y Finanzas

De: Abog. **SILVIA MARÍA CASACCIA ARIAS**, Directora General
Asesoría Jurídica

Fecha: 20 de agosto de 2024

Asunto: Solicitar viatico e incluir a la nota DGEU N° 033/2024.-

Abg. SILVIA CASACCIA ARIAS
Directora General - Asesoría Jurídica
Universidad Nacional de Asunción

Por el presente, tengo a bien dirigirme a Usted, en el marco de la Nota DGEU N° 033/2024 para solicitar la inclusión del Abg. Rubén Darío Avila López C.I N° 2.125.096, Director de la Asesoría Jurídica Interna, para acompañar a la comitiva de la Dirección General de Extensión Universitaria a la Ciudad de Capiibary y por lo tanto solicitar el pago en concepto de viático al mismo.-

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
RECTORADO
20 AGO 2024
Dirección General de Administración y Finanzas
Nro: 32052 Hora: 10:12
Recepto: Marcelo Otaño
Coordinación de Gestiones Administrativas
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas

RECTORADO U.N.A.
Dirección General de Administración y Finanzas
☐ TESORERÍA
☐ CONTABILIDAD
☐ CONTRATACIONES
☐ PRESUPUESTO
☐ INFORMÁTICA
☐ DGADM.
☑ CGF.
☐ OTROS:.....
Para:.....
Fecha 20 AUG 2024

Lic. Maxima Maciel Vega
Directora General
Direccion General de Administracion y Finanzas
Universidad Nacional de Asuncion

Asesoría Jurídica
SMCA/RDAL

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8
CC: 910, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

MEMORANDUM DC 184/2024

A : Lic. **MAXIMA MACIEL VEGA**, Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

De : Lic. **AMADA GONZALEZ DE MUÑOZ**, Directora
Dirección de Contabilidad UNA – DGAyF

Fecha : 20 de agosto de 2024

Ref. : Solicitar Viático para el Abg. JEREMIAS FERREIRA

Tengo a bien dirigirme a usted, en referencia al Memorando DGEU N° 073/2024 de fecha 19 de agosto 2024, por el cual el Prof. Ing. ANGEL MANUEL BENITEZ R., Director General de la Dirección de Extensión Universitaria, solicita el acompañamiento del funcionario del Departamento de Patrimonio Abg. JEREMÍAS FERREIRA, en la Sede del Distrito de Capiibary, Departamento de San Pedro.

Por tanto, solicito viático para el día miércoles 21 de agosto 2024 a favor del funcionario Abg. JEREMÍAS FERREIRA, para el cumplimiento de la asignación que le fuera encomendada en la Sede del Distrito de Capiibary, Departamento de San Pedro.

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
RECTORADO
20 AGO 2024
Dirección General de Administración y Finanzas
N°: 2165 Hoja: 1250
Receptor: Marcelo Otaño
Coordinación de Gestiones Administrativas
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas

AGM/ag

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	DIONERIO GODOY	C. I. C. Nº	1.366.147
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	SAN ESTANISLAO – SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYU DPTO. DE SAN PEDRO	Fecha de la Comisión:	22 al 24/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DEL STAFF DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO PARA DAR COBERTURA A LAS CEREMONIAS DE COLACION DE GRADO DE LA FACULTAD DE VETERINARIA Y DE LA FACULTAD DE DERECHO, CON SALIDA EL DIA JUEVES 22 DE AGOSTO DEL 2024 A LAS 07:30 Y DE RETORNO AL CAMPUS U.N.A. EL DIA SABADO 24 DE AGOSTO DEL CORRIENTE A LAS 11H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	26/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. REINALDO LOPEZ COLMAN Director General Dirección General de Ordenamiento Territorial e Infraestructura Rectorado - U.N.A.

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	DIONERIO GODOY	C. I. C. Nº	1.366.147
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	ENCARNACION ITAPUA	Fecha de la Comisión:	08/08/2024 al 09/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DE REPRESENTANTES DE LA UNA EN EL MARCO DE LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA AUPP, CON SALIDA EL DIA JUEVES 8 DE AGOSTO A LAS 07.30H. Y DE RETORNO AL CAMPUS U.N.A. EL DIA VIERNES 9 DE AGOSTO A LAS 17:00H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	16/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. REINALDO LÓPEZ COLMÁN Director General Dirección General de Ordenamiento Territorial e Infraestructura Rectorado - U.N.A.

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Zully Vera de Molinas	C. I. C. Nº	695.578
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Rectora
Lugar de la Comisión:	Encarnación – Dpto. Itapuá, Caazapá – Dpto. Caazapá	Fecha de la Comisión:	07, 08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	El día viernes 08 de agosto de 2024 en la sala de sesiones del Consejo Superior Universitario de la UNI correspondiente a la Ciudad de Encarnación, se llevó a cabo la reunión de Rectores de la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP) ante el asesor técnico de la presidencia de la República del Paraguay, el economista Jorge Duarte, Rector de la Universidad Politécnica Taiwan-Paraguay, agente nexo que acompaña el avance y la ejecución del Plan de Desarrollo, Fortalecimiento y Sostenibilidad de las Universidades Públicas de Paraguay (PDFS), documento diseñado por la asociación. En la presente reunión se analizaron los detalles de la suscripción de un acuerdo de trabajo conjunto entre la AUPP, el Poder Ejecutivo y el MEC, y se fueron unificando los criterios administrativos y académicos que encaminarán el logro de los fines exigidos por la Educación Superior en Paraguay. Seguidamente se desarrolló la Asamblea Extraordinaria de la AUPP en la UNI, en donde se realizó la elección de Presidente y Secretarios de Asamblea, posteriormente se aprobó por el pleno el Proyecto de creación de la Red de Investigadores, Desarrollo e Innovación de la AUPP y del Proyecto de creación de la Red de Aseguramiento de la Calidad de la AUPP. Además, se realizó el acto de inauguración del II Congreso Multidisciplinario de Investigación e Innovación con el lema "La investigación e Innovación para el fortalecimiento de la Ciencia y la Tecnología", cabe destacar que dentro de la mencionada actividad se presentó el Panel Central denominado "Análisis de situación actual de la educación Superior en el Paraguay", en el cual me acompañaron el Dr. Hermenegildo Cohene Velázquez, el Dr. Herib Caballero Camposel, el Dr. Clarito Rojas Marín, el Dr. Víctor Ríos Ojeda, y la Dra. Dina Matiauda Sarubbi. Asimismo, el día viernes 9 de agosto de 2024, he presidido dos Ceremonias de Colaciones de Grados en la ciudad de Caazapá, Dpto. de Caazapá. La primera tuvo lugar en la sede de la Filial de la Facultad de Ciencias Veterinarias, la cual inició a las 14:00 horas, y contó con la participación de 49 graduados de las carreras de grado de la promoción 2023 de dicha facultad; así también, ese mismo día, a las 17:00 inició la segunda ceremonia, en la cual 35 graduados recibieron sus diplomas de grado de la Facultad de Ciencias Agrarias de la filial de Caazapá – Promoción 2023, la mencionada ceremonia tuvo lugar en el Campus Universitario de la Filial de Caazapá y conto con la presencia de las autoridades e invitados especiales de las respectivas Facultades de la Universidad Nacional de Asunción.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	13/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dra. Zully Vera de Molinas Rectora Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Miguel Ángel Hícar Llano	C. I. C. Nº	5.423.090
Dependencia:	Dirección de Relaciones Interinstitucionales y Comunicaciones	Cargo o función que	Funcionario DRIC
Lugar de la comisión	Concepción	Fecha de la Comisión:	19 y 20 /08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Cobertura de prensa de acto de graduación de la Facultad de FENOB y FCV UNA Filial Concepción.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	23/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Abg. LUCAS NACHALUB D.
Director General
Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano - UNA

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Cristian David Cantero Aquino	C. I. C. Nº	1.837.536
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Secretario General de la UNA
Lugar de la Comisión:	San Pedro del Ycuamandyyú, Dpto. San Pedro del Ycuamandyyú	Fecha de la Comisión:	23 y 24 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	• **Asistir a la Ceremonia de Colación de Grado de la Facultad de Ciencias Agrarias de la UNA.**		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. Quím. Cristian David Cantero A. Secretario General Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Mario Barreto	C. I. C. Nº	994708
Dependencia:	Centro Nacional de Computación	Cargo o función que desempeña:	Auxiliar Administrativo I
Lugar de la Comisión:	Filial. De FCV y FCA en Caazapa	Fecha de la Comisión:	09/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	Traslado del personal de Ceremonial y Protocolo para la realización de colación de grado.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	13/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Adrián Martín Almirón Director General Centro Nacional de Computación

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Rossana Noemí Goiburú Dure	C. I. C. Nº	2.411.497
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que ocupa:	Funcionario de la Dirección Gabinete del Rectorado
Lugar de la comisión	San Pedro del Ycuamandyyú	Fecha de la Comisión:	23 y 24/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Asistencia al Maestro de Ceremonias • Recepción de autoridades e invitados especiales		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	02/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	María Rodríguez Almarenga Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

12/16

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Claudia Avalos Fernán Javier Báez Carlos Gómez Cristhian Figueredo Luis Salinas	C. I. C. Nº	3.529.156 2.025.995 4.193.903 2.943.228 3.548.276
Dependencia:	CEMIT-DGICT-UNA	Cargo o función que desempeña:	Coordinador Técnico Técnico Chofer Chofer Mecánico
Lugar de la Comisión:	Departamento de Concepción	Fecha de la Comisión:	Del 26/08/2024 al 30/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	- Lunes 26/08/2024: Siendo las 03:00 horas, partiendo del Campus Universitario de la ciudad de San Lorenzo se inició el viaje rumbo a la ciudad de Pedro Juan Caballero, llegando a destino aproximadamente a las 11:00 hs. a la Reserva Cerro Cora, muestreo en el Parque y en la ESSAP de la Ciudad; Pernocte en la Ciudad de Pedro Juan. - Martes 27/08/2024: viaje a la ciudad de Santa Rosa del Aguaray, muestreo en el Pozo de la Municipalidad; viaje a la ciudad de Caaguazú, muestreo en el pozo de la ESSAP de la Ciudad, viaje a Ciudad del Este, Pernocte. - Miércoles 28/08/2024: muestreo en la ESSAP de Ciudad del Este; viaje al departamento de Itapuá, muestreos en Obligado y Hohenau. - Jueves 29/08/2024: viaje al Departamento de Caazapá, muestreo en el Parque Nacional de Caazapá, Pernocte en la Ciudad de Caazapá. - Viernes 30/08/2024: En horas de la madrugada nos dispusimos a viajar de regreso al campus universitario, llegando a destino a las 12:00 hs. Obs.: Todo el viaje y muestreo fueron Fiscalizados por el Ing. Daniel García, Dependiente del MADES.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	03/09/2024
Vº Bº Director General:	Lic. Q.I. Gustavo Rene Bronzo Benitez Director Reg. Prof. Nº 171 CEMIT - DGICT - UNA	Aclaración y Sello:	Lic. Q.I. Gustavo Rene Bronzo Benitez Director Reg. Prof. Nº 171 CEMIT - DGICT - UNA

Universidad Nacional de Asunción
DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA
CENTRO MULTIDISCIPLINARIO DE INVESTIGACIONES TECNOLÓGICAS
www.una.py
C. Electr.: cemit@rec.una.py
Telefax: 585540/3 Interno 1071
CC: 910, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Informe de Muestreo Marco de Contrato Nº 4500500558 con la UNESCO Uruguay, Departamentos de Amambay, Caaguazú, Alto Paraná, Itapúa y Caazapá.

Del 26/08/2024 al 30/08/2024

- Lunes 26/08/2024: Siendo las 03:00 horas, partiendo del Campus Universitario de la ciudad de San Lorenzo se inició el viaje rumbo a la ciudad de Pedro Juan Caballero, llegando a destino aproximadamente a las 11:00 hs. a la Reserva Cerro Cora, muestreo en el Parque y en la ESSAP de la Ciudad; Pernocte en la Ciudad de Pedro Juan.
- Martes 27/08/2024: viaje a la ciudad de Santa Rosa del Aguaray, muestreo en el Pozo de la Municipalidad; viaje a la ciudad de Caaguazú, muestreo en el pozo de la ESSAP de la Ciudad, viaje a Ciudad del Este, Pernocte.
- Miércoles 28/08/2024: muestreo en la ESSAP de Ciudad del Este; viaje al departamento de Itapuá, muestreos en Obligado y Hahenau.
- Jueves 29/08/2024: viaje al Departamento de Caazapá, muestreo en el Parque Nacional de Caazapá, Pernocte en la Ciudad de Caazapá.
- Viernes 30/08/2024: En horas de la madrugada nos dispusimos a viajar de regreso al campus universitario, llegando a destino a las 12:00 hs.

Obs.: Todo el viaje y muestreo fueron Fiscalizados por el Ing. Daniel García, Dependiente del MADES.

Es el informe.

Listado de Funcionarios Comisionados:

- Claudia Avalos C.I.: 3.529.126
- Fernán Javier Báez C.I.: 2.025.995
- Carlos Gómez C.I.: 4.193.903
- Cristhian Figueredo C.I.: 2.943.228
- Luis Salinas C.I.: 3.548.276

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Jorge Angel René Ortellado Gauto	C. I. C. Nº	5.073.049
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que	Encargado de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	Caazapá – Dpto. de Caazapá	Fecha de la Comisión:	09/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	12/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Jorge Angel René Ortellado Gauto	C. I. C. Nº	5.073.049
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que	Encargado de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	Coronel Oviedo – Dpto. de Caaguazú	Fecha de la Comisión:	13/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	14/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

8/13

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Zully Vera de Molinas	C. I. C. Nº	695.578
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Rectora
Lugar de la Comisión:	San Juan Bautista – Dpto. Misiones	Fecha de la Comisión:	06 y 07 de agosto
Descripción de las actividades realizadas:	Los profesionales de la carrera de Ciencias Veterinarias de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción (FCV-UNA), filial de San Juan Bautista, Misiones, recibieron sus títulos de grado durante una ceremonia de colación que se desarrolló el martes 6 de agosto. En la mesa de honor de la promoción 2023, bajo el lema «El Cambio Ambiental, un desafío global» estuve acompañada por la Prof. Dra. Viviana María Ríos Morínigo, decana de la FCV-UNA; el Prof. Dr. José Ramón Peralta, vicedecano de la facultad y el Ing. Quím. Cristian Cantero, secretario general de la UNA. Dicha ceremonia se llevó a cabo en el salón auditorio de la Cooperativa 21 de Septiembre LTDA y la madrina de la promoción fue la Prof. Dra. Rosa de las Nieves Torres. Asimismo, los profesionales de la carrera de Derecho de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción (FDCS-UNA), filial San Juan Bautista, Misiones, recibieron sus títulos de grado durante una ceremonia de colación realizada en la misma fecha. En la mesa de honor estuve acompañada por el Prof. Dr. Carlos Gustavo González Morel, vicedecano de la FDCS-UNA y el Ing. Quím. Cristian Cantero, secretario general de la UNA. La misma se realizó en el Campus de la filial de la facultad mencionada y la madrina de la promoción fue la Prof. Abg. Sandra María Maidana.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	10/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dra. Zully Vera de Molinas Rectora Universidad Nacional de Asunción

9/10

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	CARLOS DUARTE	C. I. C. Nº	2.278.126
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	SAN ESTANISLAO – DEP. DE SAN PEDRO	Fecha de la Comisión:	22/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DEL VICERRECTOR A LA CIUDAD DE SAN ESTANISLAO – DEP. DE SAN PEDRO, PARA PARTICIPAR DE LAS CEREMONIAS DE COLACION DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS Y FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES FILIAL SAN ESTANISLAO, CON SALIDA EL DIA JUEVES 22/08/2024 A LAS 08:00H. Y DE RETORNO AL CAMPUS UNA EL MISMO DIA A LAS 20:00H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	23/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Vicerrector
Universidad Nacional de Asunción

3589760

IC: 019-07381978-098 UBICACION: PN-11-21-001-128

NACIONALIDAD: PARAGUAYA

ESTADO CIV : CASADO FECHA DE EMISION: 01-02-2017

Crio.Ppal. MCP Francisco Reéquin
Jefe Dpto.de Identificaciones

IDPRY2278126<<0<<<<<<<<<<<<<<<

7803141M2702010PRY<<<<<<<<<<<6

DUARTE<<CARLOS<LISANDRO<<<<<<<

Cédula de Identidad Civil

APELLIDOS, NOMBRES
DUARTE
CARLOS LISANDRO

FECHA DE NACIMIENTO
14-03-1978

SEXO
Masculino

LUGAR DE NACIMIENTO
ASUNCION

FECHA DE VENCIMIENTO
01-03-2027

2278126

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 – 021 – 328 5380/328 5997
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Resolución Nº 0928/2024

20 AGO 2024

"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO Y MOVILIDAD POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30"

VISTO Y CONSIDERANDO: El Memorando VR Nº 037/2024 del Prof. Dr. Miguel W. Torres Ñumbay., Vicerrector de la Universidad Nacional de Asunción, a los efectos de solicitar la provisión de viatico para el funcionario Carlos Duarte, chofer del Vicerrectorado, quien trasladará al Vicerrector a la ciudad de San Estanislao - Departamento de San Pedro, para participar de las Ceremonias de Colación de la Facultad de Ciencias Veterinarias y Facultad de Derecho y Ciencias Sociales Filial San Estanislao, el día jueves 22 de agosto de 2024. La salida esta prevista para las 08:00 horas y el Retorno a las 20:00 horas aproximadamente;

La Resolución Nº 605/22 del 1 de junio de 2022 "Por la cual se establece la guía básica de documentos de rendición de cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de las entidades sujetas al control de la Contraloría General de la República";

El Decreto N° 1092 de fecha 19 de enero de 2024 "Por el cual se reglamenta la Ley Nº 7228 del 29 de diciembre de 2023, que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024";

La Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado" y su Decreto Reglamentario Nº 8127/00;

La Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES,
RESUELVE:

Art. 1º.- AUTORIZAR el pago de ₲ 200.000 (guaraníes doscientos mil) a favor del Sr. **CARLOS LISANDRO DUARTE**, quien trasladará al Vicerrector a la ciudad de San Estanislao - Departamento de San Pedro, para participar de las Ceremonias de Colación de la Facultad de Ciencias Veterinarias y Facultad de Derecho y Ciencias Sociales Filial San Estanislao, el día jueves 22 de agosto de 2024. La salida esta prevista para las 08:00 horas y el Retorno a las 20:00 horas aproximadamente; debiendo imputarse la presente erogación al rubro "232", "Viático y Movilidad", F.F. 30, Tipo 1, Sub Programa 00, Organismo Financiador 001.

Art. 2°.- DISPONER que el beneficiario deberá presentar un informe de gestión y documentos respaldatorios, en un plazo no mayor a 72 horas, de la fecha última marcada del cronograma previsto, en los términos de la Ley 6511/2020

Art. 3°.- ENCARGAR a la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la UNA, a proseguir los trámites pertinentes de conformidad a las leyes vigentes que rigen en la materia.

Art. 4º.- COMUNICAR, cumplir y archivar.

Abg. **LUCAS NICOLAS CHALUB DELGADO**
ENCARGADO DE DESPACHO - SECRETARIA GENERAL

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**
RECTORA

ZCVM/LNCD/MMV/japb
DGAYF

Universidad Nacional de Asunción

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO

www.una.py
C. Elect.: talentohumano@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CC: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PERMISOS

San Lorenzo, 23 de AGOSTO de 2.02[illegible]

Señor
Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
P r e s e n t e

Nombres y Apellidos: Carlos Lisandro Duarte.
C.I.C. N.°: 2.278.126 **Cargo:** CHOFER.
Dependencia: Vice-Rectorado
Domicilio particular: Valdivia 612.
Teléfono: 0984-769-522 **Interno número:**
Vínculo laboral: ☒ Permanente ☐ Contratado ☐ Comisionado de otra Institución

Tiene el agrado de dirigirse a usted, a fin de:

☐ Solicitar permiso por:
- ☐ **Razones atendibles o de Fuerza Mayor**
- ☐ **Enfermedad del Funcionario** (Se adjunta Certificado Médico)
- ☐ **Enfermedad de Cónyuge, padres, hijos** (Se adjunta Certificado Médico)

☐ Justificar ausencia por:
- ☒ **Comisión de Trabajo** (Se adjunta Documentación)
- ☐ **Estudios o capacitación** (Se adjunta Documentación)
- ☐ **Pap-Mamografía** (Ley N° 3803/09)
- ☐ **Exámenes de Próstata o Colon (Ley** N° 6280/19)
- ☐ **Licencia Sindical**
- ☐ **Omisión de Marcación: Entrada(….) Salida(….)**

Fecha/s: 22 de AGOSTO.

Lic. IRENE MARTINEZ V.
Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
DGGDTH - Rectorado UNA
23 AGO 2024
V° B° - DGGDTH - DAP
La recepción del Documento no implica la aceptación del mismo

Obs: VIAJE A SAN ESTANISLAO (SANTANI).

☐ **Justificar Llegada Tardía del**.....**de**.....**de 20**…,
desde:……..**hasta:**……., **por motivo:**
- ☐ **Razones atendibles o de Fuerza Mayor**
- ☐ **Salud** (Se adjunta Certificado Médico)
- ☐ **Comisión de Trabajo** (Se adjunta Documentación)

☐ **Justificar Retiro Anticipado del**.....**de**.....**de 20**…,
desde:……..**hasta:**……., **por motivo:**
- ☐ **Razones atendibles o de Fuerza Mayor**
- ☐ **Salud** (Se adjunta Certificado Médico)
- ☐ **Comisión de Trabajo** (Se adjunta Documentación)

☐ Solicitar permiso por:
☐ Justificar ausencia por:

Maternidad - Ley 5508/2015:
- 126 días corridos ☐
- 168 días corridos ☐

(Adjuntar Reposo médico)

Paternidad - Ley 5508/2015: ☐
(Adjuntar Certificado de Nacimiento original o copia autenticada - 14 días corridos)

Matrimonio: (5 días hábiles) ☐
(Adjuntar Certificado de Matrimonio original o copia autenticada)

del ……/……/……
al ……/……/……

Obs: Justi[illegible]

Solicitar permiso por **Lactancia:**

☐ *Primera vez:*

del ……/……/……
al ……/……/……

Entrada ☐ Salida ☐

Horario: ……:……

☐ *Prórroga:*

del ……/……/……
al ……/……/……

Entrada ☐ Salida ☐

Horario: ……:……

Obs:

Justifica ausencia por DUELO, *por fallecimient[illegible] de:*

Padres:	☐	(8 días calendario)
Cónyuge:	☐	(8 días calendario)
Hijos:	☐	(8 días calendario)
Hermanos:	☐	(2 días hábiles)
Abuelos:	☐	(2 días hábiles)
Tíos:	☐	(2 días hábiles)
Nietos:	☐	(2 días hábiles)
Suegros:	☐	(2 días hábiles)

del ……/……/……
al ……/……/……

(Adjuntar Certificado de Defunción original o copia autenticada)

El contenido del formulario, con el V°B° del superior jerárquico es exclusiva responsabilidad del/a funcionario/a firmante.

Firma y Sello del/a solicitante	V°B° Director de la Dependencia	V°B° Director General de la Dependencia
		Prof. Dr. Miguel W. Torres Nunbay Vicerrector Universidad Nacional de Asunción

Responsable de la Recepción del Formulario	V°B° Director DAP - DGGDTH	V°B° Director General de la DGGDTH	Responsable del Registro del Permiso
Dirección de Administración del Personal			

PARA USO DE LA DGGDTH

Firmado: 23 AGO 2024
Autorizado por:

Denegado por: *Motivo:*

Firma: *Fecha:*

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
Departamento de Rendición de Cuentas
www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 – 021 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Por la presente, y en mi carácter de ..... CHOFER ....., que en la fecha he recibido la suma de Gs. 200.000.- (Guaraníes doscientos mil.....) en concepto de Viático, por comisión de trabajo a ..... San Estanislao....., de acuerdo a la Solicitud de Viático y Movilidad de fecha 20-08-24 me comprometo a presentar el **FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO**, con todas las documentaciones que respalden el mismo de acuerdo a las normas y procedimientos legales de la Resolución N° 3390/2022 del 14 de diciembre de 2022 "Por la cual se aprueba el procedimiento interno institucional para el otorgamiento y rendición de cuentas de viático y movilidad, para funcionarios permanentes, personal contratado, comisionados y/o particulares que forman parte de una Comisión Oficial y/o misión del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción".

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de viáticos en el plazo establecido en la Resolución ***"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIDAD".***

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley N° 6.511/2020 – Art. 10°: **"LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SERAN CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY N° 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCION".**

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuenta de mis haberes o devolución del viático correspondiente.

Firma:

Nombre y Apellido del beneficiario: Carlos Duarte

C.I.C. N°: 2278.126.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
SAN LORENZO - TEL. 585 540/4 - C.C. 910 - TELEX.FAX: FAX 462

ORDEN DE TRABAJO

Nº 0017899

☐ Ordinario
☑ Extraordinario

Vehículo Tipo: CAMIONETA Chapa Nº: BFX 044 Nº de Orden Asignado: 01
Marca y Modelo: TOYOTA LC R.A.S.P. Nº: E-000 2537 Area asignada: VICERRECTOR
Conductor Autorizado: CARLOS DUARTE - CI Nº 2.278 126-
Días estimados de la Misión: Desde el 22/08/2024 Hasta el: 22/08/2024
Horas estimadas de la Misión: desde las: 07:00 Hasta las: 24:00
Km. de Salida: 210.821 Km. de Vuelta: 211.153
Km. estimado de Recorrido: Km. real Recorrido: 332-
Consumo estimado x 100 Km. Lts.

TRABAJO A REALIZAR:
Tareas administrativas - territorio nacional
Traslado del Sr. Vicerrector a la ciudad de San Estanislao
para participar de conclusiones de colación de grado de
Filiales de UNA

FECHA 22/08/2024-

Responsable del Área que Autoriza el Automotor
Dirección de Mantenimiento
D.G.O.T.I. Rectorado - U.N.A.

Universidad Nacional de Asunción
VICERRECTORADO
www.una.py
C. Elect.: vicerrector@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

MEMORANDUM VR N° 037/2024

A: Lic. **MÁXIMA MACIEL**, Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

DE: Prof. Dr. **MIGUEL W. TORRES ÑUMBAY**, Vicerrector
Universidad Nacional de Asunción

FECHA: 20 de agosto de 2024

OBJETO: Solicitar viático

Por el presente, solicito viático para el funcionario **CARLOS DUARTE**, chofer del Vicerrectorado, quien me trasladará a la ciudad de San Estanislao, departamento de San Pedro, el día jueves 22 de agosto del corriente.

Motivo del viaje: Ceremonias de Colación de Grados de las Facultades de Ciencias Veterinarias y de Derecho – Ciencias Sociales, ambas filiales de San Estanislao.

Hora de salida prevista: 08:00 Hs.

Hora aproximada de retorno: 20:00 Hs.

Atentamente,

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
RECTORADO
20 AGO 2024
Dirección General de Administración y Finanzas
Nro. 3175 Hora: 9:52
Recepción: Marcelo Otaño
Coordinación de Unidades Administrativas
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas

RECTORADO U.N.A.
Dirección General de Administración y Finanzas
☐ TESORERÍA
☐ CONTABILIDAD
☐ CONTRATACIONES
☐ PRESUPUESTO
☐ INFORMÁTICA
☐ CGADM.
☑ CGF.
☐ OTROS:.....
Para:.....
Fecha: 20 AUG 2024

Lic. Maxima Maciel Vega
Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

MWTÑ/sm
Campus – San Lorenzo

E-mail: vicerrector@rec.una.py

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	María Leticia Valdez Sanabria	C. I. C. Nº	3.362.358
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que	Funcionaria de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	Coronel Oviedo – Dpto. de Caaguazú	Fecha de la Comisión:	13/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:	Lic. María Leticia Valdez Sanabria Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	14/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	María del Rosario Rodríguez Alvarenga	C. I. C. Nº	5.414.713
Dependencia:	DGR	Cargo o función que desempeña:	Técnico A
Lugar de la Comisión:	Encarnación – Dpto. Itapuá, Caazapá – Dpto. Caazapá	Fecha de la Comisión:	07, 08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Acompañamiento y asistencia a la Señora Rectora en la reunión de Rectores de la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP) ante el asesor técnico de la presidencia de la República del Paraguay, el economista Jorge Duarte, Rector de la Universidad Politécnica Taiwan-Paraguay. Asimismo en la Asamblea Extraordinaria de la AUPP en la UNI y en el acto de inauguración del II Congreso Multidisciplinario de Investigación e Innovación con el lema "La investigación e Innovación para el fortalecimiento de la Ciencia y la Tecnología". De igual manera, el día viernes 9 de agosto de 2024, en las dos Ceremonias de Colaciones de Grados en la ciudad de Caazapá, Dpto. de Caazapá. La primera tuvo lugar en la sede de la Filial de la Facultad de Ciencias Veterinarias, así también, en la segunda ceremonia, correspondiente a la Facultad de Ciencias Agrarias de la filial de Caazapá.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	13/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	María del Rosario Rodríguez Alvarenga	C. I. C. Nº	5.414.713
Dependencia:	DGR	Cargo o función que desempeña:	Técnico A
Lugar de la Comisión:	San Pedro del Ycuamandyju, Depto. De San Pedro	Fecha de la Comisión:	223 y 24 de agosto del 2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Acompañamiento, asistencia técnica y protocolar a la Señora Rectora y autoridades académicas de las Unidades Académicas en la Ceremonia de Colación de Grados de la Facultad de Ciencias Agrarias Filial San Pedro. • Coordinación de detalles protocolares con la Unidad de Ceremonial y Protocolo. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	02/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Zully Vera de Molinas	C. I. C. Nº	695.578
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Rectora
Lugar de la Comisión:	Depto. de Concepción	Fecha de la Comisión:	19 y 20 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Profesionales de las carreras de Enfermería y Obstetricia de la Facultad de Enfermería y Obstetricia de la Universidad Nacional de Asunción (FENOB-UNA), filial Concepción, recibieron sus títulos de grado durante una ceremonia de colación que se desarrolló en el campus de la sede concepcionera el martes 20 de agosto del 2024. En la mesa de honor de la promoción 2023, denominada "El cambio ambiental, un desafío global", estuve acompañada por la Prof. Dra. María Isabel Rodríguez Riveros, decana de la FENOB-UNA y el Ing. Quím. Cristian Cantero, secretario general de la UNA. Cabe destacar que la Prof. Lic. Elisa Ysabel del Padre González y la Prof. Mgtr. Gloria Isildina Ortiz de Medina, fueron las madrinas de la promoción. Además, es importante mencionar que el Licenciado en Enfermería Alfredo Andrés Miranda Alder, graduado distinguido, fue el encargado de dirigir un discurso al auditorio en nombre de sus colegas. En la misma jornada, se desarrolló la Ceremonia de Colación de Grado de la Facultad de Ciencias Veterinarias – Filial Concepción, en donde me acompañaron la Prof. Dra. Viviana María Ríos Morínigo, decana de la FCV-UNA; el Prof. Dr. José Ramón Peralta, vicedecano de la facultad académica y directores de la Filial, la madrina de la promoción fue la Prof. Dra. Graciela Concepción Aguilera Closs. El Doctor en Ciencias Veterinarias, Arnaldo Benítez, graduado distinguido, afirmó que la ceremonia de graduación marca la culminación de una etapa muy desafiante, que duró seis largos años y dedicó este logro a todas las personas que les apoyaron durante su etapa estudiantil. Por último, felicitó a sus colegas por el esfuerzo que culmina con el ansiado título.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	26/07/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dra. Zully Vera de Molinas Rectora Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Jorge Angel René Ortellado Gauto	C. I. C. Nº	5.073.049
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Encargado Ceremonial y Protocolo
Lugar de la Comisión:	Concepción – Dpto. de Concepción	Fecha de la Comisión:	19 y 20/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Verificación de diplomas de grado para las ceremonias. • Coordinación de detalles protocolares con los pares de las Unidades Académicas. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales. • Asistir a las autoridades durante las ceremonias.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	05-09-2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barcino Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

19/15

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Jorge Angel René Ortellado Gauto	C. I. C. Nº	5.073.049
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que	Encargado de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	Paraguarí y Quiindy – Dpto. de Paraguarí	Fecha de la Comisión:	30/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	05/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Jorge Angel René Ortellado Gauto	C. I. C. Nº	5.073.049
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que ocupa:	Encargado de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	San Pedro del Ycuamandyyú	Fecha de la Comisión:	23 y 24/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Verificación de diplomas de grado para las ceremonias. • Coordinación de detalles protocolares con los pares de las Unidades Académicas. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales. Asistir a las autoridades durante las ceremonias.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	05/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barcino Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

10/15

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	María del Rosario Rodríguez Alvarenga	C. I. C. Nº	5.414.713
Dependencia:	DGR	Cargo o función que desempeña:	Técnico A
Lugar de la Comisión:	Concepción – Dpto. de Concepción	Fecha de la Comisión:	19/08/2024 a 20/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Acompañamiento, asistencia técnica y protocolar a la Señora Rectora y autoridades académicas de las Unidades Académicas en las Ceremonias de Colaciones de Grados de las Facultades de Enfermería y Obstetricia y Ciencias Veterinarias, Filiales de la ciudad de Concepción. • Coordinación de detalles protocolares con la Unidad de Ceremonial y Protocolo. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	02/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	María Leticia Valdez Sanabria	C. I. C. Nº	3.362.358
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que	Funcionaria de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	Paraguarí y Quiindy – Dpto. de Paraguarí	Fecha de la Comisión:	30/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:	Lic. María Leticia Valdez Sanabria Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	02/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Barriga Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Samuel Josué Enciso Cardozo	C. I. C. Nº	4.959.953
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Funcionario de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la Comisión:	Concepción – Dpto. de Concepción	Fecha de la Comisión:	19 y 20/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Verificación de diplomas de grado para las ceremonias. • Coordinación de detalles protocolares con los pares de las Unidades Académicas. • Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales. • Asistir a las autoridades durante las ceremonias.		
Firma del Beneficiario:	Samuel Josué Enciso Cardozo Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	26-08-2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barcira Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

12/17

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Cristian David Cantero Aquino	C. I. C. Nº	1.837.536
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Secretario General de la UNA
Lugar de la Comisión:	San Juan Bautista, Dpto. Misiones	Fecha de la Comisión:	06 y 07 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	• **Asistir a las Ceremonias de Colación de Grado de la Facultad de Ciencias Veterinarias y la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la UNA.**		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. Quím. Cristian David Cantero A. Secretario General Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Samuel Josué Enciso Cardozo	C. I. C. Nº	4.959.953
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que ocupa:	Funcionario de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	San Pedro del Ycuamandyyú	Fecha de la Comisión:	23 y 24/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Maestría de Ceremonia.		
Firma del Beneficiario:	Samuel Josué Enciso Cardozo Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	02/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barrero Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

11/16

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Mario Gustavo Leiva Enrique	C. I. C. Nº	1.228.404
Dependencia:	Facultad de Ciencias Exactas y Naturales	Cargo o función que desempeña:	- Director de Prestación de Servicios - Representante de la Universidad Nacional de Asunción en la Red de Universidades de la Ruta de Integración Latinoamericana (UNIRILA)
Lugar de la Comisión:	Filadelfia-Boquerón	Fecha de la Comisión:	19 al 21 de junio de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	-Coordinación conjunta de las reuniones del Grupo Academia (Red de Universidades), para la revisión de compromisos asumidos en el XII Foro y establecimientos de nuevos compromisos. -Presentación conjunta de la Trilogía de Libros de UNIRILA. -Visita a sitios históricos y emblemáticos del Departamento de Boquerón. -Reunión con representantes académicos, empresariales y autoridades locales, regionales y nacionales. -Reunión con la Ministra de Turismo y con el Gobernador del Departamento de Alto Paraguay, para la definición de un esquema de trabajo conjunto. -Visita a la zona de obras de la construcción del puente que unirá los distritos de Carmelo Peralta (Paraguay) y Puerto Murtinho (Brasil) -Participación de las actividades protocolares conforme con el programa del "5to Foro de los Territorios Subnacionales del Corredor Bioceánico de Capricornio".		

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Zully Vera de Molinas	C. I. C. Nº	695.578
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Rectora
Lugar de la Comisión:	Depto. de San Pedro	Fecha de la Comisión:	23 y 24 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Profesionales de las carreras de Ingeniería Agronómica y Licenciatura en Administración Agropecuaria, y del programa de Especialización en Conservación de Suelos con Enfoques de Cadenas de Valor para la Agricultura Familiar, de la Facultad de Ciencias Agrarias de la Universidad Nacional de Asunción (FCA-UNA), filial San Pedro del Ycuamandyyú, recibieron sus títulos durante una ceremonia de colación que se realizó en la misma ciudad el viernes 23 de agosto de 2024. En la mesa de honor de la promoción 2023, denominada "El cambio ambiental, un desafío global", me acompañaron el Prof. Dr. Jorge Daniel González Villalba, decano de la FCA-UNA; el Prof. Dr. Juan José Bonnín Acosta, vicedecano de la facultad y el Ing. Quím. Cristian David Cantero Aquino, secretario general de la UNA. Es importante mencionar que la Prof. Ing. Agr. Julia Susana Alfonzo Fisher fue la madrina de la carrera de Administración Agropecuaria y el Prof. Ing. Agr. Alexis Ferreira González fue padrino de las ingenieras e ingenieros. El Ing. Agr. Adrián Roberto Areco Núñez, mejor graduado de la promoción, tuvo a su cargo dirigir un discurso al auditorio en representación de sus colegas.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	27/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dra. Zully Vera de Molinas Rectora Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	JAVIER ENRIQUE BARÚA CHAMORRO	C. I. C. Nº	3298051
Dependencia:	DGICT	Cargo o función que desempeña:	ENCARGADO DE DESPACHO
Lugar de la Comisión:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE PILAR	Fecha de la Comisión:	27- 28 /08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	DESIGNACIÓN COMO REFERENTE INSTITUCIONAL PARA LA REUNIÓN DE LOS DIRECTORES DE INVESTIGACIÓN AEAUPP N° 001/2024 PARA INTEGRAR LA COMISIÓN DE REDACCIÓN Y ESTILO		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dr. Javier E. Barúa Chamorro Encargado de Despacho DGICT - UNA

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Cristian David Cantero Aquino	C. I. C. Nº	1.837.536
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Secretario General de la UNA
Lugar de la Comisión:	Paraguarí y Quiindy. Dpto. Paraguarí	Fecha de la Comisión:	30 y 31 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	• **Asistir a la Ceremonia de Colación de Grado de la Facultad de Filosofía Filial Paraguarí.** • **Asistir a la Ceremonia de Colación de Grado de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales Filial Quiindy.**		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. Quím. Cristian David Cantero A. Secretario General Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	CARLOS DUARTE	C. I. C. Nº	2.278.126
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	PARAGUARI – QUIINDY DPTO. DE PARAGUARI	Fecha de la Comisión:	30/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DEL VICERRECTOR – RECTOR EN EJERCICIO, PARA DAR COBERTURA A LAS CEREMONIAS DE COLACION DE GRADO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA Y DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES – FILIAL PARAGUARI Y QUIINDY, CON SALIDA EL DIA VIERNES 30 DE AGOSTO DEL 2024 A LAS 07:30H. Y DE RETORNO AL CAMPUS U.N.A. EL MISMO DIA A LAS 17H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	03/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dr. Miguel W. Torres Ñumbay Vicerrector - Rector en Ejercicio

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	CARLOS DUARTE	C. I. C. Nº	2.278.126
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	CORONEL OVIEDO CAAGUAZU	Fecha de la Comisión:	13/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DEL VICERRECTOR A LA CEREMONIA DE COLACION DE GRADOS DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES Y DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA, CON SALIDA EL DIA MARTES 13/08/2024 A LAS 13:00H. Y DE RETORNO AL CAMPUS UNA EL MISMO DIA A LAS 20:00H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	16/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dr. Miguel W. Torres Numbay Vicerrector Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

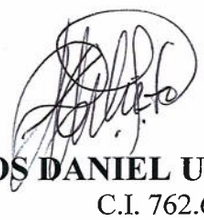
Nombre y Apellido:	CARLOS DANIEL URBIETA	C. I. C. Nº	762.655
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	CURITIBA-FLORIANOPOLIS BRASIL	Fecha de la Comisión:	DEL 03/08/2024 AL 11/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DE COMITIVA DE LA INCUNA, EN EL MARCO DEL PROYECTO INCU-21-24, FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INCUBACION, SIENDO LA SALIDA EL DIA 03/08/24 A LAS 22:00H. Y EL RETORNO AL CAMPUS UNA EL DÍA 11/08/2024 A LAS 17:30H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	16/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. REINALDO LÓPEZ COLMÁN Director General Dirección General de Ordenamiento Territorial e Infraestructura Rectorado - U.N.A.

INFORME DE GESTION

En mi carácter de chofer designado, doy el informe sobre el traslado de la Comitiva de la Incubadora de Empresas de la UNA – INCUNA, en el marco del Proyecto INCU-21-24 Fortalecimiento de los Sistemas de Incubación, saliendo el sábado 03 de agosto a las 22:00 h rumbo a la ciudad de Curitiba - Brasil, llegando a la misma a las 18:00 h del domingo 04 de agosto hasta el Hotel del Rey.
En los días siguientes trasladé a los miembros de la Comitiva a los distintos puntos de reunión anteriormente acordados por la Dirección de la INCUNA.
El miércoles 07 emprendimos a la ciudad de Florianópolis, llegando al Hanna Praia Hotel a las 18:00 h.
En los días siguientes trasladé a los miembros de la Comitiva a los distintos Centros Tecnológicos, donde participaron de varios cursos y presentaciones.
El sábado 10 de agosto salimos de la ciudad de Curitiba a las 9:30 h de la mañana, llegando a la ciudad de Laranjeiras, quedándonos a pernoctar en el Hotel Palmeiras, de donde el domingo 08 salimos muy temprano, llegando al Campus de la UNA a las 17:30 h del mismo día, sin ningún inconveniente, cumpliendo así con la misión encomendada.
Se adjuntan los gastos realizados durante la gestión.

PD: Doy el informe sobre los gastos imprevistos que tuve que realizar durante el viaje, debido al olvido involuntario de la mochila donde se encontraban mis medicinas diarias y un abrigo, necesario por las bajas temperaturas del vecino país. Además, de la compra de un cargador portátil para el celular, siendo que era necesario mantenerlo con buena batería para el uso del GPS.

Otro punto a aclarar es que actualmente, en ciertos lugares, los pagos no se realizan en efectivo, deben pagarse por medios digitales. Por dicha razón me vi obligado a solicitar a una allegada mía, el pago por tarjeta digital, reembolsándole en efectivo según consta en la planilla de Rendición de Gastos.



CARLOS DANIEL URBIETA
C.I. 762.655

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Cristian David Cantero Aquino	C. I. C. Nº	1.837.536
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Secretario General de la UNA
Lugar de la Comisión:	Concepción, Dpto. Concepción	Fecha de la Comisión:	19 y 20 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	• **Asistir a las Ceremonias de Colación de Grado de la Facultad de Ciencias Veterinarias y la Facultad de Enfermería y Obstetricia de la UNA.**		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Ing. Quím. Cristian David Cantero A.
Secretario General
Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Cristian David Cantero Aquino	C. I. C. Nº	1.837.536
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Secretario General de la UNA
Lugar de la Comisión:	Caazapá, Dpto. Caazapá	Fecha de la Comisión:	09 y 10 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	• **Asistir a las Ceremonias de Colación de Grado de la Facultad de Ciencias Veterinarias y la Facultad de Ciencias Agrarias de la UNA.**		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Ing. Quím. Cristian David Cantero A.
Secretario General
Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Cristian David Cantero Aquino	C. I. C. Nº	1.837.536
Dependencia:	Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Secretario General de la UNA
Lugar de la Comisión:	Coronel Oviedo, Dpto. Caaguazú	Fecha de la Comisión:	13 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	• **Asistir a las Ceremonias de Colación de Grado de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales y la Facultad de Enfermería y Obstetricia de la UNA.**		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Ing. Quím. Cristian David Cantero A.
Secretario General
Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	LUCAS NICOLAS CHALUB DELGADO	C. I. C. Nº	3.884.445
Dependencia:	CSU	Cargo o función que desempeña:	Miembro del Consejo Superior Universitario
Lugar de la Comisión:	Encarnación – Dpto. Itapúa	Fecha de la Comisión:	06 y 07 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Participar en representación de la Universidad Nacional de Asunción, en la Mesa Técnica de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP)		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	12-08-24
Vº Bº Director General:	Abg. LUCAS N. CHALUB D. Director General Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano - UNA	Aclaración y Sello:	Lucas Chalub

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	DIONERIO GODOY	C. I. C. Nº	1.366.147
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	CORONEL OVIEDO CAAGUAZU	Fecha de la Comisión:	13/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DEL STAFF DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO PARA DAR COBERTURA A LA COLACION DE GRADO DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES Y DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA, CON SALIDA EL DIA MARTES 13 DE AGOSTO A LAS 12.30H. Y DE RETORNO AL CAMPUS U.N.A. EL MISMO DIA A LAS 22:30H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	16/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. REINALDO LÓPEZ COLMÁN Director General Dirección General de Ordenamiento Territorial e Infraestructura Rectorado - U.N.A.

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	DIONERIO GODOY	C. I. C. Nº	1.366.147
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	PARAGUARI – QUIINDY DPTO. DE PARAGUARI	Fecha de la Comisión:	30/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DEL STAFF DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO PARA DAR COBERTURA A LAS CEREMONIAS DE COLACION DE GRADO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA Y DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES – FILIAL PARAGUARI Y QUIINDY, CON SALIDA EL DIA VIERNES 30 DE AGOSTO DEL 2024 A LAS 07:30H. Y DE RETORNO AL CAMPUS U.N.A. EL MISMO DIA A LAS 17H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	03/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. REINALDO LÓPEZ COLMÁN Director General Dirección General de Ordenamiento Territorial e Infraestructura Rectorado - U.N.A.

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	DIONERIO GODOY	C. I. C. Nº	1.366.147
Dependencia:	LOGISTICA - DGOTI	Cargo o función que desempeña:	CHOFER
Lugar de la Comisión:	SAN JUAN BAUTISTA MISIONES	Fecha de la Comisión:	06/08/2024 al 07/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	TRASLADO DEL STAFF DE CEREMONIAL Y PROTOCOLO PARA DAR COBERTURA A LA COLACION DE GRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS Y DE LA FACULTAD DE DERECHO, CON SALIDA EL DIA MARTES 6 DE AGOSTO A LAS 09.00H. Y DE RETORNO AL CAMPUS U.N.A. EL DIA MIERCOLES 7 DE AGOSTO A LAS 13:00H.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	07/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Ing. REINALDO LÓPEZ COLMÁN Director General Dirección General de Ordenamiento Territorial e Infraestructura Rectorado - U.N.A.

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	HERIBERTO ATANACIO NUÑEZ MENDIETA	C. I. C. Nº	2.492.980
Dependencia:	CSU	Cargo o función que desempeña:	Miembro del Consejo Superior Universitario
Lugar de la Comisión:	Encarnación – Dpto. Itapúa	Fecha de la Comisión:	08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Participar en representación de la Universidad Nacional de Asunción, en la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP), para tratar los siguientes temas: PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY. PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA ASOCIACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	12/8/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

HERIBERTO NUÑEZ

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

10

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Eduardo Vazquez	C. I. C. Nº	4.905.150
Dependencia:	DRIC-SG-UNA	Cargo o función que desempeña:	Asistente de Comunicación
Lugar de la Comisión:	San Juan Bautista - Misiones	Fecha de la Comisión:	06 – 07 de Agosto del corriente año
Descripción de las actividades realizadas:	Cobertura de prensa de las ceremonias de colación de las filiales de las facultades de Ciencias Veterinarias y Derecho y Ciencias Sociales.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	12/08/2024
Vº Bº Director General:	Lic. Cecilia Meza Maldonado Directora Dirección de Relaciones Institucionales y Comunicaciones Universidad Nacional de Asunción	Aclaración y Sello:	

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Iván Uriel Quintana Castillo	C. I. C. Nº	4999285
Dependencia:	CSU	Cargo o función que desempeña:	Miembro del Consejo Superior Universitario
Lugar de la Comisión:	Encarnación – Dpto. Itapúa	Fecha de la Comisión:	08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Participar en representación de la Universidad Nacional de Asunción, en la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP), para tratar los siguientes temas: PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY. PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA ASOCIACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY.		
Firma del Beneficiario:	Iván U.	Fecha de Elaboración del Informe:	12/08/24
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	JAVIER ENRIQUE BARÚA CHAMORRO	C. I. C. Nº	3298051
Dependencia:	DGICT	Cargo o función que desempeña:	ENCARGADO DE DESPACHO
Lugar de la Comisión:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPUA- ENCARNACIÓN	Fecha de la Comisión:	08- 09 /08/2J024
Descripción de las actividades realizadas:	DESIGNACIÓN COMO REFERENTE INSTITUCIONAL PARA LA MESA DE DIÁLOGO DE LA AGENDA DE CIENCIA DEL II CONGRESO MULTIDISCIPLINARIO DE LA INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN		
Firma del Beneficiario:	Prof. Dr. Javier E. Barúa Chamorro Encargado de Despacho DGICT - UNA	Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dr. Javier E. Barúa Chamorro Encargado de Despacho DGICT - UNA

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	KARINA GISEL SILVA SANDOVAL	C. I. C. Nº	3217504
Dependencia:	CSU	Cargo o función que desempeña:	Miembro del Consejo Superior Universitario
Lugar de la Comisión:	Encarnación – Dpto. Itapúa	Fecha de la Comisión:	08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Participar en representación de la Universidad Nacional de Asunción, en la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP), para tratar los siguientes temas: PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY. PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA ASOCIACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	12/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

3

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	LARISSA KARINA REJALAGA NOGUERA	C. I. C. Nº	1.787.467
Dependencia:	CSU	Cargo o función que desempeña:	Miembro del Consejo Superior Universitario
Lugar de la Comisión:	Encarnación – Dpto. Itapúa	Fecha de la Comisión:	08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Participar en representación de la Universidad Nacional de Asunción, en la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP), para tratar los siguientes temas: PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY. PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA ASOCIACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	LARISSA REJALAGA

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	ROMINA LETICIA ROJAS MORENO	C. I. C. Nº	2.510.447
Dependencia:	CSU	Cargo o función que desempeña:	Miembro del Consejo Superior Universitario
Lugar de la Comisión:	Pilar – Dpto. Ñeembucú	Fecha de la Comisión:	27 y 28 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Participar en representación de la Universidad Nacional de Asunción, en la reunión de la Red de Investigadores de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP).		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Luis Fernando Mosqueira Báez	C. I. C. Nº	3.983.645
Dependencia:	Gabinete de la Rectora	Cargo o función que desempeña:	Chofer
Lugar de la Comisión:	Concepción, Dpto. Concepción	Fecha de la Comisión:	19 y 20 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Trasladar a la Rectora para participar de las Ceremonias de Colación de Grado de la Facultad de Enfermería y Obstetricia y Facultad de Ciencias Veterinarias. Pernocte. Retorno al Campus.		
Funcionario		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barrero Cantaza Secretaria de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	MARTA REMIGIA BARRIOS DE ALVAREZ	C. I. C. Nº	1.485.167
Dependencia:	Dirección General de Postgrado y Relaciones Internacionales	Cargo o función que desempeña:	Delegada Asesora Alterna
Lugar de la Comisión:	Córdoba - Argentina	Fecha de la Comisión:	28 al 31 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	El Grupo de Delegados y Delegadas Asesores de la Asociación de Universidades Grupo Montevideo (AUGM) se reunió del 29 al 30 de agosto en la Universidad Nacional de Córdoba (Argentina). He participado en representación de la UNA como Delegada Asesora Alterna y Coordinadora de los programas de movilidad de la AUGM en la UNA. Durante el primer día de sesión, después de las palabras de bienvenida del Rector de la UNC, Prof. Jhon Boretto, el órgano abordó diversos asuntos sobre los programas de cooperación académica de la red, entre los que destaca la concertación de plazas de los programas de movilidad ESCALA, tanto de estudiantes de grado, posgrado, docentes y gestores, durante las mismas, como Universidad han podido ser acordadas 23 plazas de grado y 10 para movilidad de docentes. Posteriormente fueron tratados temas relacionados a la AUGM como ser: Cambio de Autoridades de AUGM, Plan Estratégico AUGM 2020-2030, Programas Escala, Programas Capes, Conferencia General de ENLACES, Jornada de Jóvenes Investigadores, Escuelas de Verano Invierno, Comisiones, Cátedras AUGM y el próximo Consejo de Rectores.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	02/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dr. EDGAR A. SÁNCHEZ BÁEZ Director General Dirección General de Postgrado y RRII Rectorado UNA

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	María Leticia Valdez Sanabria	C. I. C. Nº	3.362.358
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que desempeña:	Funcionario de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la Comisión:	Concepción – Dpto. de Concepción	Fecha de la Comisión:	19 y 20/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Verificación de diplomas de grado para las ceremonias. • Coordinación de detalles protocolares con los pares de las Unidades Académicas. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales. • Asistir a las autoridades durante las ceremonias.		
Firma del Beneficiario:	Lic. María Leticia Valdez Sanabria Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	26-08-2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Luis Fernando Mosqueira Báez	C. I. C. Nº	3.983.645
Dependencia:	Gabinete de la Rectora	Cargo o función que desempeña:	Chofer
Lugar de la Comisión:	San Pedro y Santa Rosa, Dpto. Concepción	Fecha de la Comisión:	23 y 24 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	- Trasladar a la Rectora para participar de la Ceremonia de Colación de Grado de la Facultad de Ciencias Agrarias, Filial San pedro del Ycuamandyyú. - Pernocte en Santa Rosa del Aguaray. - Retorno al Campus.		
Funcionario		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello	Lic. Patricia M. Barcena Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Luis Fernando Mosqueira Báez	C. I. C. Nº	3.983.645
Dependencia:	Gabinete de la Rectora	Cargo o función que desempeña:	Chofer
Lugar de la Comisión:	Encarnación, Dpto. Itapúa – Caazapá, Dpto. Caazapá	Fecha de la Comisión:	07, 08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Trasladar a la Rectora para participar de la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP), del 07 al 09 de agosto de 2024 y posteriormente a la ciudad de Caazapá, Dpto. de Caazapá para participar de la Mesa de Honor de las Ceremonias de Colación de Grado de la Facultad de Ciencias Veterinarias y Facultad de Ciencias Agrarias de la UNA. Retorno al Rectorado el 09/08/2024.		
Funcionario		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barrios Cortaz Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Patricia María Bareiro Cardozo	C. I. C. Nº	3.337.843
Dependencia:	Gabinete	Cargo o función que desempeña:	Directora de Gabinete
Lugar de la Comisión:	Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá	Fecha de la Comisión:	09/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	Asistir a la Sra. Rectora a las Ceremonias de Colaciones de Grados de las Facultades de Ciencias Veterinarias y Facultad de Ciencias Agrarias - Filiales de la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá		
Firma del Beneficiario:	Lic. Patricia M. Bareiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	14/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Dra. Zully Vera de Molinas Rectora Universidad Nacional de Asunción

8/12

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	ROMINA LETICIA ROJAS MORENO	C. I. C. Nº	2.510.447
Dependencia:	CSU	Cargo o función que desempeña:	Miembro del Consejo Superior Universitario
Lugar de la Comisión:	Pilar – Dpto. Ñeembucú	Fecha de la Comisión:	27 y 28 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Participar en representación de la Universidad Nacional de Asunción, en la reunión de la Red de Investigadores de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP).		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	RAUL FELICIANO RIVAROLA ESTIGARRIBIA	C. I. C. Nº	2.464.009
Dependencia:	CSU	Cargo o función que desempeña:	Miembro del Consejo Superior Universitario
Lugar de la Comisión:	Encarnación – Dpto. Itapúa	Fecha de la Comisión:	08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Participar en representación de la Universidad Nacional de Asunción, en la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP), para tratar los siguientes temas: PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY. PROYECTO DE CREACIÓN DE LA RED DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA ASOCIACIÓN DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Raul Rivarola

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Rossana Noemi Goiburú Duré	C. I. C. Nº	2.411.497
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que	Funcionario de la Dirección de Gabinete del Rectorado
Lugar de la comisión	San Juan Bautista - Misiones	Fecha de la Comisión:	06 y 07/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Asistencia al Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:	Lic. Rossana Goiburú Duré Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	08/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 021 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Resolución Nº 0918 /2024

14 AGO 2024

"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO Y MOVILIDAD POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30".

VISTO Y CONSIDERANDO: El Memorando DGR N° 276/2024 de la Lic. PATRICIA M. BAREIRO CARDOZO, Directora de Gabinete del Rectorado, con Mesa de Entradas de la Dirección General de Administración y Finanzas N° 2812 de fecha 25 de julio de 2024, en referencia a las Ceremonias de Colación de Grados de las Facultades de Ciencias Veterinarias y Facultad de Derecho y Ciencias Sociales, a realizarse el día jueves 22 de agosto de 2024 a las 11:00 y 16:00 hs. respectivamente y la Ceremonia de la Facultad de Ciencias Agrarias a ser realizada el viernes 23 de agosto de 2024 a las 16:00 horas, solicita el pago de viático para la comitiva que dará cobertura a las de ceremonias mencionadas. La salida será el jueves 22 de agosto a las 7:00 horas pernoctando en San Estanislao, luego en fecha 23 de agosto se trasladarán a la ciudad de San Pedro del Ycuamandyyu y el retorno se realizará el sábado 24 de agosto de 2024;

La Resolución CGR Nº 605/22 del 1 de junio de 2022 "Por la cual se establece la guía básica de documentos de rendición de cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de las entidades sujetas al control de la Contraloría General de la República";

La Resolución N° 3390/2022 del 14 de diciembre de 2024 "Por la cual se aprueba el procedimiento interno institucional para el otorgamiento y rendición de cuentas de viáticos y movilidad, para funcionarios permanentes, personal contratado, comisionados y/o particulares que forman parte de una comisión oficial y/o misión del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción;

El Decreto N° 1092 de fecha 19 de enero de 2024 "Por la cual se reglamenta la Ley N° 7228 del 29 de diciembre de 2023, que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024";

La Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado" y su Decreto Reglamentario Nº 8127/00;

La Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES,
RESUELVE:

Art. 1º.- AUTORIZAR el pago de ₲ 5.000.000 (guaraníes cinco millones) a favor de los funcionarios mencionados más abajo, que darán cobertura a las Ceremonias de Colación de Grados de las Facultades de Ciencias Veterinarias y Facultad de Derecho y Ciencias Sociales, a realizarse el día jueves 22 de agosto de 2024 a las 11:00 y 16:00 hs. respectivamente y la Ceremonia de la Facultad de Ciencias Agrarias a ser realizada el viernes 23 de agosto de 2024 a las 16:00 hs. La salida será el jueves 22 de agosto a las 7:00 hs pernoctando en San Estanislao, luego en fecha 23 de agosto se trasladarán a la ciudad de San Pedro del Ycuamandyyu y el retorno se realizará el sábado 24 de agosto de 2024; debiendo imputarse la presente erogación al rubro "232", "Viático y Movilidad", F.F. 30, Tipo 1, Sub Programa 00, Organismo Financiador 001.

NOMBRES Y APELLIDOS	DÍAS	MONTO
JORGE ANGEL RENE ORTELLADO GAUTO	3	₲ 1.000.000.-
ROSSANA NOEMI GOIBURU DURE	3	₲ 1.000.000.-
SAMUEL JOSUE ENCISO CARDOZO	3	₲ 1.000.000.-
EDUARDO DANIEL VAZQUEZ GONZALEZ	3	₲ 1.000.000.-
DIONERIO GODOY FARIÑA	3	₲ 1.000.000.-

ZVM/CDCA/MMV/clrs

7/16

Resolución Nº 0918 / 2024

14 AGO 2024

Art. 2°.- DISPONER que los beneficiarios deberán presentar las documentaciones respaldatorias y un informe de gestión, en un plazo no mayor a 72 horas, de la fecha última marcada del cronograma previsto, en los términos de la Ley 6511/2020.

Art. 3º.- ENCARGAR a la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la UNA, a proseguir los trámites pertinentes de conformidad a las leyes vigentes que rigen en la materia.

Art. 4º.- COMUNICAR, cumplir y archivar.

Ing. Quím. **CRISTIAN DAVID CANTERO A.**
SECRETARIO GENERAL

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**
RECTORA

ZVM/CDCA/MMV/clrs

8/16

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rectora@rec.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

PLANILLA DE VIÁTICO Y MOVILIDAD

A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS QUIENES PARTICIPARÁN DE LAS CEREMONIAS DE COLACIÓN DE GRADOS DE LAS FACULTADES DE CIENCIAS VETERINARIAS Y FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES – FILIALES DE LA CIUDAD DE SAN ESTANISLAO - DPTO. DE SAN PEDRO, A REALIZARSE EL DÍA JUEVES 22 DE AGOSTO DE 2024 A LAS 11:00 Y 16:00 HORAS RESPECTIVAMENTE Y LA CEREMONIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS – FILIAL DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYU - DPTO. DE SAN PEDRO A SER REALIZADA EL VIERNES 23 DE AGOSTO DE 2024 A LAS 16:00 HORAS. LA SALIDA SERÁ EL JUEVES 22 DE AGOSTO DE 2024 A LAS 07:00 HORAS, PERNOCTANDO EN SAN ESTANISLAO, LUEGO EN FECHA 23 DE AGOSTO SE TRANSLADARÁN A LA CIUDAD DE SAN PEDRO DEL YCUAMANDYYU Y EL RETORNO SE REALIZARÁ EL SABADO 24 DE AGOSTO DE 2024.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30

ITEM	NOMBRE Y APELLIDO	MONTO	Cheque Nro.	FIRMA	22 DE AGOSTO DE 2024 Monto asignado a la ciudad de San Estanislao - Departamento de San Pedro	23 y 24 DE AGOSTO DE 2024 Monto asignado a la ciudad de San Pedro del Ycuamandyyu - Departamento de San Pedro
1	ROSSANA NOEMI GOIBURU DURE	1.000.000	2702255		400.000	600.000
2	JORGE ANGEL RENE ORTELLADO GAUTO	1.000.000	2702256		400.000	600.000
3	SAMUEL JOSUE ENCISO CARDOZO	1.000.000	2702257		400.000	600.000
4	EDUARDO DANIUEL VAZQUEZ GONZALEZ	1.000.000	2702258		400.000	600.000
5	DIONERIO GODOY FARIÑA	1.000.000	2702259		400.000	600.000
	TOTAL	**5.000.000**				

SON GUARANIES: **CINCO MILLONES.-**
SAN LORENZO, **19 DE AGOSTO DE 2024.**

Lic. **MAXIMA MACIEL VEGA**
DIRECTORA GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**
RECTORA

ZCVM/MMV/clrs
DGAyF.

91/6

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS			
Nombre y Apellido:	Sergio Ramón Ortega Aponte	C. I. C. Nº	3.469.218
Dependencia:	DRIC-SG	Cargo o función que desempeña:	Asistente de Comunicación
Lugar de la Comisión:	Caazapá	Fecha de la Comisión:	09-08-2024
Descripción de las actividades realizadas:	Cobertura de prensa de ceremonia de colación de Facultad de Ciencias Veterinarias y Facultad de Ciencias Agrarias - Filial Caazapá.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	13-08-2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Ing. Quím. Cristian David Cantero M.
Secretario General
Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	VIRGINIA BEATRIZ GARCETE ORTIZ	C. I. C. Nº	3.983.344
Dependencia:	Dirección General de Postgrado y Relaciones Internacionales	Cargo o función que desempeña:	Gestora de Movilidad Académica
Lugar de la Comisión:	Villarrica y Cnel. Oviedo	Fecha de la Comisión:	28 al 30 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Se ha participado de la Segunda Feria de oportunidades de movilidad Académica realizada en las filiales en Villarrica y Cnel. Oviedo de la Facultad Politécnica. Esta feria consistía en recibir y explicar a los estudiantes interesados las oportunidades de becas con que cuenta un estudiante de la UNA, a través de los distintos programas y redes internacionales en los participa nuestra Institución. Además, en la Feria, fueron entregados trípticos informativos referentes a los programas de becas y cooperaciones internacionales que ofrecen oportunidades de estudiar en el extranjero. Ambas ferias iniciaban a las 17 horas y culminaban a las 21horas, en donde también se contaba con un stand de la oficina de Relaciones Internacionales-Rectorado para una buena atención a los estudiantes, realizando simulacros de postulaciones a algún programa determinado.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	02/09/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Dr. EDGAR A. SÁNCHEZ BÁEZ Director General Dirección General de Postgrado y RRII Rectorado UNA

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Samuel Josué Enciso Cardozo	C. I. C. Nº	4.959.953
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que	Funcionario de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	Caazapá – Dpto. de Caazapá	Fecha de la Comisión:	09/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Maestro de Ceremonia. • Recepción de autoridades e invitados especiales.		
Firma del Beneficiario:	Samuel Josué Enciso Cardozo Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	12/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barcira C. Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

7/12

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Samuel Josué Enciso Cardozo	C. I. C. Nº	4.959.953
Dependencia:	Gabinete del Rectorado	Cargo o función que	Funcionario de Ceremonial y Protocolo
Lugar de la comisión	San Juan Bautista - Misiones	Fecha de la Comisión:	06 y 07/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	• Verificación del montaje dispuesto para las ceremonias. • Disposición de los elementos de Ceremonial necesarios para las ceremonias. • Maestría de Ceremonia.		
Firma del Beneficiario:	Samuel Josué Enciso Cardozo Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción	Fecha de Elaboración del Informe:	08/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barcino Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Domitila Villalba Farina	**C.I. C.N°**	5.026.893
Dependencia:	CEMIT - DGICT-UNA	**Cargo o función que desempeña:**	Analista de Laboratorio
Lugar de la Comisión:	HERNANDARIAS, ALTO PARANÁ	**Fecha de la Comisión:**	19 al 23 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Lunes: Acondicionar el equipo con los parámetros cromatográficos para las pruebas e inyección de estandares en el equipo Cromatografo Gaseoso MS/MS. Martes: Procesamiento de datos de las inyecciones de los estandares. Miércoles: Preparación de curva de trabajo e inyección en el Cromatógrafo Gaseoso MS/MS. Jueves: Procesamiento de datos de las inyecciones de los estandares, modificaciones de la metodología del instrumento. Viernes: Reacondicionamiento de los parámetros cromatográficos e reinyección de concentraciones bajas de los estandares para la readecuación del método.		
Firma del Beneficiario:		**Fecha de Elaboración del Informe:**	27-08-2024
Vº Bº Director General:		**Aclaración y Sello:**	Prof. Dr. Javier E. Barúa Chamorro Encargado de Despacho DGICT - UNA

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Domitila Villalba Farina	**C.I. C. Nº**	5.026.893
Dependencia:	CEMIT-DGICT-UNA	**Cargo o función que desempeña:**	Analista de Laboratorio
Lugar de la Comisión:	HERNANDARIAS, ALTO PARANÁ	**Fecha de la Comisión:**	19 al 23 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Lunes: Acondicionar el equipo con los parámetros cromatográficos para las pruebas e inyección de estandares en el equipo Cromatógrafo Gaseoso MS/MS. Martes: Procesamiento de datos de las inyecciones de los estandares. Miércoles: Preparación de curva de trabajo e inyección en el Cromatógrafo Gaseoso MS/MS. Jueves: Procesamiento de datos de las inyecciones de los estandares, modificaciones de la metodología del instrumento. Viernes: Reacondicionamiento de los parámetros cromatográficos e reinyección de concentraciones bajas de los estandares para la readecuación del método.		
Firma del Beneficiario:		**Fecha de Elaboración del Informe:**	27-08-2024
Vº Bº Director General:		**Aclaración y Sello:**	Lic. Q.I. Gustavo René Brozon Benítez Director Reg. Prof. Nº 171 CEMIT - DGICT - UNA

REPUBLICA DEL PARAGUAY

Cédula de Identidad Civil

APELLIDOS, NOMBRES
VILLALBA FARIÑA
DOMITILA

FECHA DE NACIMIENTO
07-01-1991

SEXO
Femenino

LUGAR DE NACIMIENTO
SAN LORENZO

FECHA DE VENCIMIENTO
14-04-2033

5026893

9071491

IC: 584-02051991-102 UBICACION: PN-11-21-001-893

NACIONALIDAD: PARAGUAYA

ESTADO CIVIL: SOLTERO FECHA DE EMISION: 14-04-2023

Crio.Ppal.MCP José Félix Vega
Jefe Dpto. de Identificaciones

IDPRY5026893<<3<<<<<<<<<<<<<<<
9101070F3304145PRY<<<<<<<<<<<6
VILLALBA<FARINA<<DOMITILA<<<<<

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
Departamento de Rendición de Cuentas
www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 505540/3, 585546
CP: 2160, Asunción - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Por la presente, y en mi carácter de Funcionaria - Analista de Laboratorio, que en la fecha he recibido la suma de Gs. 2.800.000 (Guaraníes Dos millones ochocientos mil) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a Hernandarias - CDE - Itaipú de acuerdo a la solicitud de Viático y Movilidad de fecha , me comprometo a presentar el **FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO**, con todas las documentaciones que respalden el mismo de acuerdo a las normas y procedimientos legales de la Resolución N° ..... "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE VÁTICOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución ***"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD"***.

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°.- ***"LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY N° 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIGNARIOS PASIBLES Y NO PASYBLES DE SANCIÓN POR LA LEY N° 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA"***

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

Dominga V. Valbo

Nombre y Apellido del beneficiario
C. I. N° 5026843

Universidad Nacional de Asunción

RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 021 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Resolución Nº 0925 /2024
19 AGO 2024

"POR LA CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCIÓN N° 0738/2024 DE FECHA 30 DE JULIO DE 2024 DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

VISTO Y CONSIDERANDO: La Resolución N° 0738/2024 de fecha 30 de julio de 2024 "PORLA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO Y MOVILIDAD POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30";

El Memorando DGICT N° 313/2024 del Prof. Dr. JAVIER E. BARUA CHAMORRO, Encargado de Despacho de la Dirección General de investigación Científica y Tecnológica, con Mesa de Entradas de la Dirección General de Administración y Finanzas N° 3149 de fecha 16 de agosto de 2024, en referencia al Memorando CEMIT N° 218/2024, en el cual comunica que el viaje de la funcionaria DOMITILA VILLABA, con C.I.C. N° 5.026.893, al establecimiento de la Itaipú, ubicado en la ciudad de Hernandarias, Departamento de Alto Paraná, fue reasignado del 19 al 23 de agosto de 2024;

La Resolución CGR Nº 605/22 del 1 de junio de 2022 "Por la cual se establece la guía básica de documentos de rendición de cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de las entidades sujetas al control de la Contraloría General de la República";

La Resolución N° 3390/2022 del 14 de diciembre de 2024 "Por la cual se aprueba el procedimiento interno institucional para el otorgamiento y rendición de cuentas de viáticos y movilidad, para funcionarios permanentes, personal contratado, comisionados y/o particulares que forman parte de una comisión oficial y/o misión del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción;

El Decreto N° 1092 de fecha 19 de enero de 2024 "Por la cual se reglamenta la Ley N° 7228 del 29 de diciembre de 2023, que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024";

La Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado" y su Decreto Reglamentario Nº 8127/00;

La Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES,
RESUELVE:

Art. 1º.- MODIFICAR la Resolución N° 0738/2024 de fecha 30 de julio de 2024 "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO Y MOVILIDAD POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30", quedando como sigue:

Art. 1º.- AUTORIZAR el pago de ₲ 2.800.000 (guaraníes dos millones ochocientos mil) a favor de los funcionaria **DOMITILA VILLALBA FARIÑA**, funcionaria que realizará las determinaciones de agroquímicos en el marco de la segunda campaña "Calidad de Aguas" del Contrato N° 4500073889/2023 con la Itaipú Binacional, que se llevará a cabo en el Laboratorio de Aguas y Sedimentología (LAS), en el establecimiento de Itaipú, ubicado en la ciudad de Hernandarias – Dpto. de Alto Paraná, del 19 al 23 de agosto de 2024; debiendo imputarse la presente erogación al rubro "232", "Viático y Movilidad", F.F. 30, Tipo 1, Sub Programa 00, Organismo Financiador 001.

Art. 2º.- COMUNICARA cumplir y archivar.

Abg. **LUCAS NICOLAS CHALUB DELGADO**
ENCARGADO DE DESPACHO – SECRETARÍA GENERAL

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**
RECTORA

ZVM/LNCD/MMV/clrs

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 – 021 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Resolución Nº 0738/2024

30 JUL 2024

"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO Y MOVILIDAD POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30"

VISTO Y CONSIDERANDO: La Nota DGICT N° 040/2024 de fecha 04 de julio de 2024, del Prof. Dr. JAVIER E. BARÚA CHAMORRO, Encargado de Despacho de la Dirección General de Investigación Científica y Tecnológica, por el cual solicita la provisión de viático para la funcionaria quién realizará las determinaciones de agroquímicos en el Marco de la Segunda Campaña "Calidad de Aguas" del Contrato N° 4500073889/2023 con la Itaipú Binacional, que se llevará a cabo en el Laboratorio de Aguas y Sedimentología (LAS), en el establecimiento de Itaipú, ubicado en la ciudad de Hernandarias – Dpto. de Alto Paraná, del 05 al 09 de agosto de 2024;

La Resolución N° 3390/2022 del 14 de diciembre de 2022 "Por la cual se aprueba el procedimiento interno institucional para el otorgamiento y rendición de cuentas de viático y movilidad, para funcionarios permanentes, personal contratado, comisionados y/o particulares que forman parte de una Comisión Oficial y/o misión del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción";

La Resolución CGR Nº 605/22 del 01 de junio de 2022 "Por la cual se establece la guía básica de documentos de rendición de cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de las entidades sujetas al control de la Contraloría General de la República";

El Decreto N° 1.092/2024 del 19 de enero de 2024 "Por el cual se reglamenta la Ley N° 7.228 del 29 de diciembre de 2023, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2024";

La Ley N° 1.535/99 "De Administración Financiera del Estado" y su Decreto Reglamentario Nº 8.127/00;

La Ley N° 4.995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,
EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES,
RESUELVE:

Art. 1º.- AUTORIZAR el pago de ₲ 2.800.000 (guaraníes dos millones ochocientos mil) a favor de **DOMITILA VILLALBA FARIÑA**, funcionaria que realizará las determinaciones de agroquímicos en el Marco de la Segunda Campaña "Calidad de Aguas" del Contrato N° 4500073889/2023 con la Itaipú Binacional, que se llevará a cabo en el Laboratorio de Aguas y Sedimentología (LAS), en el establecimiento de Itaipú, ubicado en la ciudad de Hernandarias – Dpto. de Alto Paraná, del 05 al 09 de agosto de 2024; debiendo imputarse la presente erogación al rubro "232", "Viático y Movilidad", F.F. 30, Tipo 1, Sub Programa 00, Organismo Financiador 001.

Art. 2º.- DISPONER que la beneficiaria deberá presentar un informe de gestión y documentos respaldatorios, en un plazo no mayor a 72 horas, de la fecha última marcada del cronograma previsto, en los términos de la Ley 6.511/2020.

Art. 3º.- ENCARGAR a la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la UNA, a proseguir los trámites pertinentes de conformidad a las leyes vigentes que rigen en la materia.

Art. 4º.- COMUNICAR, cumplir y archivar.

Ing. Quím. **CRISTIAN DAVID CANTERO A.**
SECRETARIO GENERAL

Prof. Dra. **ZULLY VERA DE MOLINAS**
RECTORA

ZCVM/CDCA/MMV/ltfa
DGAyF

Universidad Nacional de Asunción
DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
www.una.py
C. Elect.: talentohumano@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585545
CC: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PERMISOS

Señor
Dirección General de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
PERSONAL

San Lorenzo, 16 de agosto de 2024

Nombres y Apellidos: Domitila Villalba Fariña
C.I.C. N°: 5.086.893 Cargo: Docente Investigador I
Dependencia: CEMIT. DGICT
Domicilio particular: Avda. De La Victoria
Teléfono: 0971615471 Interno número: —
Vínculo laboral: [x] Permanente [ ] Contratado [ ] Comisionado de otra Institución

Tiene el agrado de dirigirse a usted, a fin de:

[x] Solicitar permiso por
[ ] Justificar ausencia por

- [ ] Razones atendibles o de Fuerza Mayor
- [ ] Enfermedad del Funcionario (Se adjunta Certificado Médico)
- [ ] Enfermedad de Cónyuge, padres, hijos (Se adjunta Certificado Médico)
- [x] Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)
- [ ] Estudios o capacitación (Se adjunta Documentación)
- [ ] Pap-Mamografía (Ley N° 3803/09)
- [ ] Exámenes de Próstata o Colon (Ley N° 6280/19)
- [ ] Licencia Sindical
- [ ] Omisión de Marcación: Entrada(....) Salida(....)

V°B° - DGGDTH - DAP
La recepción del Documento no implica la aceptación del mismo
19/08/24

Fecha/s: 19 al 23 de agosto - Trabajo Itaipú

Obs:

[ ] Justificar Llegada Tardía del.......de..............de 20....
desde:..............hasta:..............por motivo:
[ ] Razones atendibles o de Fuerza Mayor
[ ] Salud (Se adjunta Certificado Médico)
[ ] Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)

[ ] Justificar Retiro Anticipado del.......de..............de 20....
desde:..............hasta:..............por motivo:
[ ] Razones atendibles o de Fuerza Mayor
[ ] Salud (Se adjunta Certificado Médico)
[ ] Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)

[ ] Solicitar permiso por
[ ] Justificar ausencia por:
Maternidad - Ley 5508/2015:
126 días corridos [ ]
146 días corridos [ ]
Adjunta Certificado Médico
Paternidad - Ley 5508/2015: [ ]
Adjunta Certificado de Nacimiento original o copia autenticada (14 días corridos)
Matrimonio: (3 días hábiles) [ ]
Adjunta Certificado de Matrimonio original o copia autenticada
del ..../......../.......
al ..../......../.......
Obs

Solicitar permiso por Lactancia
[ ] Primera vez
del ..../......../........
al ..../......../........
Entrada [ ] Salida [ ]
Horario: ....
[ ] Prórroga
del ..../......../........
al ..../......../........
Entrada [ ] Salida [ ]
Horario: ....
Obs

Justificar ausencia por DUELO, por fallecimiento de:
Padres: [ ] (6 días calendario)
Cónyuge: [ ] (6 días calendario)
Hijos: [ ] (6 días calendario)
Hermanos: [ ] (3 días hábiles)
Abuelos: [ ] (2 días hábiles)
Tíos: [ ] (2 días hábiles)
Nietos: [ ] (2 días hábiles)
Suegros: [ ] (2 días hábiles)
del ..../......../.......
al ..../......../.......
Adjunta Certificado de Defunción original o copia autenticada

El contenido del formulario, con el V°B° del superior jerárquico es de entera responsabilidad del/a funcionario/a firmante.

Firma y Sello del/a solicitante	Lic. Q.I. Gustavo René Brozón Benítez, Director, Reg. Prof. N° 171, CEMIT - DGICT - UNA — Jefe de la Dependencia	Prof. Dr. Javier E. Barúa Chamorro, Encargado de Despacho, DGICT - UNA — V°B° Director General de la Dependencia

Lic. Raquel Medina Villalba, Dirección de Administración del Personal, Dir. Gral. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano, Rectorado - UNA — Responsable de Permiso	Abg. Julia E. Paredes M., Directora, Dirección de Administración de Personal, DGGDTH - UNA — V°B° Director DAP - DGGDTH	V°B° - Director General, Abg. Lucas Chalub — V°B° Director General de la DGGDTH

Lic. Raquel Medina Villalba, Dirección de Administración del Personal, Dir. Gral. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano, Rectorado - UNA

PARA USO DE LA DGGDTH

... AGO 2024

Concedido por: ....
Denegado por: ....
Firma: .... Motivo: ....
Fecha: ....

Universidad Nacional de Asunción

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

MEMORANDUM DGICT/.343./2024

A: Lic. **MÁXIMA MACIEL VEGA,** Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas

DE: Prof. Dr. **JAVIER E. BARÚA CHAMORRO**, Encargado de Despacho
Dirección General de Investigación Científica y Tecnológica.

FECHA: 16 de agosto de 2024.

OBJETO: Comunicar.

Me dirijo a Usted en ocasión de remitir, para los fines administrativos que correspondan, el MEMORÁNDUM CEMIT Nº 218/2024 del CEMIT, dependiente de esta Dirección General, por el cual se comunica que, del 19 al 23 de agosto del corriente, la funcionaria DOMITILA VILLALBA, con C.I.C. Nº 5.026.893, se trasladará al establecimiento de la ITAIPÚ, ubicado en la ciudad de Hernandarias, Departamento de Alto Paraná.

Atentamente.

RECTORADO U.N.A.
Dirección General de Administración y Finanzas
☐ TESORERÍA
☐ CONTABILIDAD
☐ CONTRATACIONES
☐ PRESUPUESTO
☐ INFORMÁTICA
☐ C.G.ADM.
☑ CGF
☐ OTROS.....
Para.....
Fecha 16 AUG 2024

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION
RECTORADO
16 AGO 2024
Dirección General de Administración y Finanzas
Nº 3149 Hora 11:07
Recepción

Econ. Ma. De los Ángeles Miranda
Coordinación de Gestiones Administrativas
Dirección Gral. de Adm. y Finanzas

Lic. Maxima Maciel Vega
Directora General
Dirección General de Administración y Finanzas
Universidad Nacional de Asunción

JEBC/lagb
DGICT

Teléfono: 595 – 21 – 585540/2 Interno: 1068 – CP: 2610. San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	MARIA GLORIA OVELAR AGUILERA	C. I. C. Nº	812.006
Dependencia:	DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA	Cargo o función que desempeña:	DIRECTORA GENERAL ACADÉMICA
Lugar de la Comisión:	SAN PEDRO DE YCUAMANDYYU	Fecha de la Comisión:	23/24 DE AGOSTO 2024
Descripción de las actividades realizadas:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA ENTREGA DE TITULOS A EGRESADOS PARA LA COLACIÓN DE LA FILIAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS DE LA FILIAL DE SAN PEDRO.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	26/08/24
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	PATRICIA BEATRIZ GIMÉNEZ CASTILLO	C. I. C. Nº	1.696.698
Dependencia:	DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA	Cargo o función que desempeña:	TÉCNICO II
Lugar de la Comisión:	SAN PEDRO DE YCUAMANDYYU	Fecha de la Comisión:	23/24 DE AGOSTO 2024
Descripción de las actividades realizadas:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA ENTREGA DE TITULOS A EGRESADOS PARA LA COLACIÓN DE LA FILIAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS DE LA FILIAL DE SAN PEDRO.		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	26/08/24
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Prof. Ing. Agr. María Gloria Ovelar Aguilera. Directora General Académica Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Luis Fernando Mosqueira Báez	C. I. C. Nº	3.983.645
Dependencia:	Gabinete de la Rectora	Cargo o función que desempeña:	Chofer
Lugar de la Comisión:	Encarnación, Dpto. Itapúa – Caazapá, Dpto. Caazapá	Fecha de la Comisión:	07, 08 y 09 de agosto de 2024
Descripción de las actividades realizadas:	Trasladar a la Rectora para participar de la Asamblea General Extraordinaria de la Asociación de Universidades Públicas del Paraguay (AUPP), del 07 al 09 de agosto de 2024 y posteriormente a la ciudad de Caazapá, Dpto. de Caazapá para participar de la Mesa de Honor de las Ceremonias de Colación de Grado de la Facultad de Ciencias Veterinarias y Facultad de Ciencias Agrarias de la UNA. Retorno al Rectorado el 09/08/2024.		
Funcionario		Fecha de Elaboración del Informe:	
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barrios Pardo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

Universidad Nacional de Asunción
RECTORADO
www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

RECTORADO – UNA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Edulfo Mora Odrizola	C. I. C. Nº	1.149.348
Dependencia:	Gabinete	Cargo o función que desempeña:	chofer
Lugar de la Comisión:	Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá	Fecha de la Comisión:	06/08/2024 al 07/08/2024
Descripción de las actividades realizadas:	Trasladar a la Sra. Rectora a las Ceremonias de Colaciones de Grados de las Facultades de Ciencias Veterinarias y Facultad de Ciencias Agrarias - Filiales de la Ciudad de Caazapá Dpto. de Caazapá		
Firma del Beneficiario:		Fecha de Elaboración del Informe:	20/08/2024
Vº Bº Director General:		Aclaración y Sello:	Lic. Patricia M. Barreiro Cardozo Directora de Gabinete del Rectorado Universidad Nacional de Asunción

9/10