

# CONVOCATORIA N° 01/2024

## -I LLAMADO-

ÁREA SOLICITANTE: RECTORADO

### CONCURSO ABREVIADO INTERNO

CARGO/ CÓDIGO	CANTI- DAD	PERFIL REQUERIDO
<b>DOCENTE TÉCNICO I</b> <b>C0124-PP111-DTI-P01</b>	01 (UNO)	<p><b>Requisitos:</b> Nacionalidad paraguaya. Título universitario de grado, de universidad -nacional o extranjera- reconocida y habilitada por autoridad competente, de conformidad a la legislación vigente en la materia, en el área de las Ciencias de la Información, Bibliotecología o afines (Excluyente). Manejo avanzado de programas informáticos. Con conocimientos certificados en archivos universitarios, gestión de referencias bibliográficas y gestión documental. Aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar con espíritu proactivo. Habilidades de comunicación efectiva, resolución de problemas y trabajo en equipo. Disponibilidad de tiempo completo, inclusive en turno opuesto según necesidad institucional. <b>Contar con contratos anteriores en el área de Biblioteca en el Rectorado (Excluyente).</b></p> <p><b>Funciones:</b> Ejecutar actividades de procesos administrativos y documentales; compilar y procesar datos estadísticos de los servicios usufructuados por los usuarios y otros que sean de interés, canalizar solicitudes de servicios de información, entre otros. Cumplir demás funciones requeridas para el mejor desempeño de los trabajos de la Dirección de la Biblioteca Central u otros requeridos por la Dirección General Académica.</p>

**MONTO MENSUAL:** 5.666.452

**CAT:** UM1

**RUBRO:** 111 - SUELDOS

**CARGA HORARIA:** 30 HORAS SEMANALES

**VIGENCIA:** A partir de la adjudicación

### CONCURSO ABREVIADO EXTERNO

CARGO/ CÓDIGO	CANTI- DAD	PERFIL REQUERIDO
<b>PROFESIONAL EN NUTRICIÓN</b> <b>C0124-PC145-PNT-P01</b>	01 (UNO)	<p><b>Requisitos:</b> Nacionalidad paraguaya. Título universitario de grado, de universidad -nacional o extranjera- reconocida y habilitada por autoridad competente, de conformidad a la legislación vigente en la materia, en el área de Nutrición (Excluyente). Experiencia laboral o pasantías en el área de servicio de alimentación, salud pública, clínica hospitalaria y/o ambulatoria (Excluyente). Manejo intermedio de programas informáticos (procesador de textos, planilla electrónica y presentaciones). Aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar con espíritu proactivo. Habilidades de comunicación efectiva, resolución de problemas y trabajo en equipo. Disponibilidad de tiempo completo, inclusive en turno opuesto según necesidad institucional.</p> <p><b>Funciones:</b> Realizar gestión de inventarios y control de calidad de los productos alimenticios. Elaborar menús saludables y balanceados. Atención nutricional. Evaluación y elaboración de planes de alimentación; cumplir demás funciones requeridas por el <b>Centro de Desarrollo Infantil dependiente de la Dirección General de Extensión Universitaria.</b></p>

**MONTO MENSUAL:** 3.800.000 (IVA Incluido)

**RUBRO:** 145 – HONORARIOS PROFESIONALES

**CARGA HORARIA:** 30 HORAS SEMANALES

**VIGENCIA:** A partir de la adjudicación

<b>PERSONAL DE SERVICIOS III - Caacupé</b> <b>C0124-PP111-PSC-P01</b>	01 (UNO)	<p>Nacionalidad paraguaya. Educación Escolar Básica o Bachillerato concluido. Experiencia laboral comprobada en el área de limpieza (Excluyente). Buen estado físico general, capacidad de fuerza ligera y agudeza sensorial. Aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar con espíritu proactivo. Disponibilidad de tiempo completo, inclusive en turno opuesto según necesidad institucional. <b>Residir en el distrito de Caacupé.</b></p> <p><b>Funciones:</b> limpiar y sacudir muebles, ventanas, puertas, techos, etc.; barrer y repasar las áreas, cumplir demás trabajos de orden y limpieza requeridos en la <b>Residencia Universitaria de la ciudad de Caacupé.</b></p>
--	-------------	---

**MONTO MENSUAL:** 2.775.154

**CAT:** H47

**RUBRO:** 111 - SUELDOS

**CARGA HORARIA:** 30 HORAS SEMANALES

**VIGENCIA:** A partir de la adjudicación

**BASES Y CONDICIONES GENERALES DE LA CONVOCATORIA:**

Los interesados deberán presentar personalmente, mediante una NOTA DE POSTULACIÓN, en la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA, en un SOBRE CERRADO LA DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO, con todas las hojas debidamente foliadas, haciendo referencia en el mismo al N.º DE CONVOCATORIA, ÁREA SOLICITANTE, CÓDIGO Y DENOMINACIÓN DEL CARGO, según el siguiente detalle:

**DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO:**

- Formulario de Postulación debidamente firmado (Excluyente).
- Fotocopia, autenticada por escribanía pública, de cédula de identidad civil vigente (Excluyente).
- Currículum vitae actualizado y firmado con una (1) foto tipo carné (Excluyente).
- Fotocopia de Certificados y/o Títulos de grado/postgrado obtenidos, autenticados por escribanía pública (Excluyente).
- Declaración Jurada de no hallarse en las inhabilidades previstas en las Leyes y Reglamentos, de no haber sido beneficiado por el Programa de Retiro Voluntario, y de no haberse acogido al Régimen Jubilatorio, a excepción de la docencia y la investigación científica (Excluyente).
- Fotocopia de certificados de seminarios, talleres o cursos realizados en los últimos 10 años, según requisitos.
- Certificados que acrediten la experiencia laboral/pasantías del candidato, en trabajos anteriores, según requisitos.

**La DGGDTH no dará curso a las postulaciones que no cumplan con los requisitos establecidos en las BASES Y CONDICIONES GENERALES de la presente convocatoria.**

**DOCUMENTOS A SER PRESENTADOS UNA VEZ ADJUDICADO EL PUESTO:**

- Certificado original de antecedentes judiciales.
- Certificado original de antecedentes policiales.

**PRIMER PERIODO DE POSTULACIÓN: DEL LUNES 15/07/2024 DESDE LAS 08:00 horas, AL VIERNES 19/07/2024, HASTA 13:00 horas.-**

Los postulantes pueden acceder a la NOTA DE POSTULACIÓN, al FORMULARIO DE POSTULACIÓN, a la DECLARACIÓN JURADA, y al modelo de Curriculum Vitae en la página web institucional, en la dirección electrónica:

<https://transparencia.una.py/concurso-y-seleccion-de-personas/>



**Observaciones: De conformidad a lo establecido en las reglamentaciones vigentes, los postulantes deben acompañar e informarse sobre todo el proceso de concurso, a través del portal de internet de la UNA y/o en los paneles informativos habilitados por el Rectorado.**

Campus, 12 de julio de 2024

**CARGO: DOCENTE TÉCNICO I – PROFESIONAL EN NUTRICIÓN**

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTOS MÍNIMOS	PUNTOS MÁXIMOS
<b>Formación Académica</b>	<b>15</b>	<b>20</b>
– Egresado otras universidades públicas/privadas – Egresado UNA		
<b>Otros Estudios</b>	<b>1</b>	<b>15</b>
– Idioma: Guaraní	<i>Prueba de Guaraní</i>	
– Seminarios, talleres, cursos realizados s/requisitos	<i>1P. x cada evento hasta 05</i>	
<b>Experiencia</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
– Experiencia Laboral – Pasantías s/perfil	<i>2p. Por cada año hasta 05 años</i>	
<b>Conocimiento</b>	<b>1</b>	<b>15</b>
– Prueba de Conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Reglamento de la Función Pública de la UNA</i></li> <li>▪ <i>Código de Ética del Rectorado</i></li> </ul>	
<b>Test</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
– Prueba Psicotécnica		
<b>Entrevista</b>	<b>1</b>	<b>30</b>
– Presentación – Comunicación – Conducta		
<b>TOTAL DE PUNTOS</b>	<b>100</b>	

**CARGO: PERSONAL DE SERVICIOS III**

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTOS MÍNIMOS	PUNTOS MÁXIMOS
<b>Formación Académica</b>	<b>15</b>	<b>20</b>
– Educación Escolar Básica concluida – Educación Media concluida		
<b>Otros Estudios</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
– Idioma: Guaraní	<i>Prueba de Guaraní</i>	
<b>Experiencia</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
– Experiencia Laboral s/perfil	<i>2p. Por cada año hasta 05 años</i>	
<b>Conocimiento</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
– Prueba de Conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Reglamento de la Función Pública de la UNA</i></li> </ul>	
<b>Test</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
– Prueba Psicotécnica		
<b>Entrevista</b>	<b>1</b>	<b>40</b>
– Presentación – Comunicación – Conducta		
<b>TOTAL DE PUNTOS</b>	<b>100</b>	