

#### RECTORADO

www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

## RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Oscar Sanabria Javier Salinas Luis Salinas	C. I. C. Nº	3.707.653 2.332.681 3.548.276
Dependencia:	CEMIT-DGICT. CEMIT-DGICT. DGOTI.	Cargo o función que desempeña:	Coordinador Técnico Chofer - Mecánico
Lugar de la Comisión:	Ciudades Loreto y Belén del Departamento de Concepción	Fecha de la Comisión:	Del 24/04/2023 al 26/04/2023
Descripción de las actividades realizadas:	Toma, preservación, refriger muestras. Conducción y chequeo del ve	Section 1	amiento de las
Firma del Beneficiario:	Upunfunda Orcar Janabria	Fecha de Elaboración del Informe:	28/04/2023
8	Lic Q.I. Gustavo René Brozon Benítez		

Oblig 1367 < 19 | 04
Egros. 4368



## DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA CENTRO MULTIDISCIPLINARIO DE INVESTIGACIONES TECNOLÓGICAS

www.una.py
C. Electr.: cemit@rec.una.py
Telefax: 585540/3 Interno 1071
CC: 910, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

### Informe de Muestreo Mensual PARACEL-TECNOAMBIENTAL

#### Del 24/04/2023 al 26/04/2023

- Lunes 24/04/2023: Siendo las 09:00 horas, partiendo del Campus Universitario de la ciudad de San Lorenzo se inició el viaje rumbo a la ciudad de Loreto, en compañía de la fiscal de Tecnoambiental, llegando a destino en horas de la tarde, aproximadamente a las 16:00 horas, donde pernoctamos.
- Martes 25/04/2023: A tempranas horas iniciamos las actividades en la ciudad de Loreto, al culminar los trabajos allí fuimos a la ciudad de Belén a continuar con los muestreos. Culminado los trabajos en horas de la tarde, nos dirigimos a la terminal a enviar las muestras colectadas al CEMIT.
- Miércoles 26/04/2023: Regreso al campus universitario, llegando a destino a las 18:00.
   Es el informe.

#### Listado de Funcionarios Comisionados:

- Oscar Sanabria

C.I.: 3.707.653

Javier Salinas

C.I.: 2.332.681

- Luis Salinas

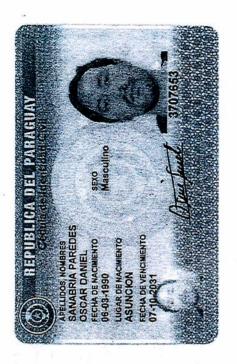
C.I.: 3.548.276















#### **RECTORADO**

www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Resolución Nº 0805 / 2023

1 3 ABR 2023

"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO Y MOVILIDAD POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30"

VISTO Y CONSIDERANDO: El Memorándum DGICT N° 212/2023 del Prof. Dr. JAVIER E. BARUA CHAMORRO, Encargado de Despacho de la Dirección General de Investigación Científica y Tecnológica, por el cual solicita la provisión de viático para los funcionarios que realizarán el servicio de monitoreo en el marco del Convenio con la Empresa TECNOAMBIENTAL, que se llevará a cabo en el Departamento de Concepción, del 24 al 26 de abril de 2023 en las ciudades de Belén y Loreto, según detalle del Memorándum CEMIT N° 125/2023;

La Resolución CGR Nº 605/22 del 1 de junio de 2022 "Por la cual se establece la guía básica de documentos de rendición de cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de las entidades sujetas al control de la Contraloría General de la República";

El Decreto N° 8759/2023 del 26 de enero de 2023 "Por el cual se reglamenta la Ley N° 7050 del 4 de enero de 2023, que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2023";

La Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado" y su Decreto Reglamentario Nº 8127/00;

La Ley N° 6511/2020, "Que establece disposiciones generales sobre el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública;

La Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

#### LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES, RESUELVE:

Art. 1º.
AUTORIZAR el pago de © 2.850.000 (guaraníes dos millones ochocientos cincuenta mil) a favor de los funcionarios que realizarán el servicio de monitoreo en el marco del Convenio con la Empresa TECNOAMBIENTAL, que se llevará a cabo en el Departamento de Concepción, del 24 al 26 de abril de 2023 en las ciudades de Belén y Loreto; debiendo imputarse la presente erogación al rubro "232", "Viático y Movilidad", F.F. 30, Tipo 1, Sub Programa 00.

NOMBRES Y APELLIDOS	DÍAS	MONTO DE VIÁTICOS
OSCAR DANIEL SANABRIA PAREDES	3	€ 950.000
JAVIER SALINAS	3	G 950.000
LUIS MARIANO SALINAS GENES	3	€ 950.000

- Art. 2°.- DISPONER que los beneficiarios deberán presentar las documentaciones respaldatorias y un informe de gestión, en un plazo no mayor a 72 horas, de la fecha última marcada del cronograma previsto, en los términos de la Ley 6511/2020.
- Art. 3°.- ENCARGAR a la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la UNA, a proseguir los trámites pertinentes de conformidad a las leyes vigentes que rigen en la materia.

Art. 4º.- COMUNICAR, cupiplir y archivar.

Ing. Quím. **CRISTIAN DAVID CANTERO A.** SECRETARIO SENERAL

Prof. Dra. ZULLY VERA DE MOLINAS RECTORA

ZCVM/CDCA/MMV/clrs DGAyF Página 1 de 1



# Universidad Nacional de Asunción DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO C. Elect.: WWW.una.nopy Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546 CC: 2160, San Lorenzo - Paraguay Campus de 18 UNA, San Lorenzo - Paraguay

Justificar ausencia por:   Primera vez:   Padres:   (8 dias calendario)	THE REAL PROPERTY OF THE PARTY	FORMULARIO DE S	SOLICITUD DE PERMISOS	THE THE CONTROL OF TH
Describe General de Gestión y Desarrollo del Falento Humano   P	The second secon	THE COLUMN TO SECURE AND AN ART COLUMN TO SECURE AND ART COLUM		San Lorenzo 20 de Abril de 202
Nombres y Apellideo:   JAMI   S.   S.   Cargo:   P.S.   C.   P.   S.   P.   S.   S.   S.   Cargo:   P.S.   C.   P.   S.   P.   S.   S.   S.   S.   S				San Estenzo, 17-71. de 11-11-11 de 2-1/-9
Nombres y Apellidos:  C.I.C. N. 3. 16:155.3  C.T. S. 16:155.3  C.T. S. 16:155.3  C.T. S. 16:155.3  Demicillo particular: M.C. 5.11 (C.M.)		sarrollo del Talento Humano		
CLC. No. 3763532  Dependencia. CELLIT - JOSET   Dependencia. Celliformatica de Consistencia Celliformatica Celliforma	Presente	0 / 1 3		
CLC. No. 3-16-153.  Dependencia. (CLL) 1 - 05 (C.T.)  Dependencia. (CLL) 1 - 05 (C.T.)  Dependencia. (CLL) 1 - 05 (C.T.)  Dependencia. (CLL) 2 - 05 (C.T.)  Teléfono. (D.S.) 1 - 05 (C.T.) 1 - 05 (C.T	Nombre	y Apellidos: URas Janabric	1	
Dependencia:	C.I.C. N	·. 37c7653		I
Domicilio particular, MCGI. Let 1924 125 3112. Interno número:    Frence el agrado de dirigires a susted, a fía de:   Soliciar permito po:   Enfermedad del Funcionar fo Es agistra Certificado Medico)   Enfermedad del Funcionar fo Es agistra Certificado Medico)   Enfermedad del Funcionar fo Es agistra Certificado Medico)   Enfermedad del Funcionar fo Es agistra Decumentación   Enfermedad del Funcionar fo Estados o Especiales (es edipata Decumentación (es edipata Decumentación)   Enfermedad del Funcionar fo Estados o Especiales (es edipata Decumentación (es edipata Decumentación)   Enfermedad del Funcionar for Estados o Especiales (es edipata Decumentación   Enfermedad del Funcionar for Estados   Enfermedad del				
Tiene el agrado de dirigine a usted, a fin de Solicitar permiso por   Razones atendibles o de Finarsa Mayor   Enfermedad del Ginus permiso por   Enfermedad del Ginus Certificado Médico)   Radores atendibles o de Finarsa Mayor   Enfermedad del Ginus Certificado Médico)   Radores del Finarsa del Ginus Certificado Médico)   Radores del Finarsa del Ginus Certificado Médico)   Radores del Finarsa del Finarsa (al mayor Saludio)   Radores atendibes de Finarsa Mayor   Radores de Finarsa Mayor   Radores atendibes de Finarsa Mayor   Radores   R	Dominili	mortiage Meal Estigatible	6m 35 Ttau	010·
Vinculo laborats: Permanente Contratado Comisionado de um Institución.    Rasanes atendibles o de Fuerza Mayor   Rasanes atendibles o de Respende de Juni Devandration   Pap-Namografia (Ley N 2000/9)   Rasanes atendibles o de Fuerza Mayor   Rasanes   Rasanes atendibles o de Fuerza Mayor   Rasanes   Rasan	Dointein			
Solicitar germino por				
Solicitar permiso por     Razanas atendibles od Fuerza Mayor			Contratado Comisionado	de otra Institución.
Instrumedad de Chromosane (Se adjunta Certificado Médico)   Instrumedad de Comy suge, padres, Mior Sadjuna Contificado Médico)   Instrumedad de Comy suge, padres, Mior Sadjuna Contificado Médico)   Instrumedad de Comy suge, padres, Mior Sadjuna Documentación   Estudios o capacitación (Se adjuna) Documentación   Instrumentación   Instrumen				1
Justificar aussencia por:   Consistion de Trabajo (Se adjunta Decurrentación (Se adjunta Centificado Médico)   Estudios o capacitación (Se adjunta Decurrentación)   Estudios o capacitación (Se adjunta Centificado Medico)   Dissistente Marcación: Entradat) Salida()   Dissistente Marcación: Entradat	is sometal permiso por.		rtificado Mádico)	all age
Justificar assencia por   Consistin de Trabajo (se adjunta Documentación)   Pap. Mannegrafía (Loy Nº 3003/0)    Estudios e seguiación (se adjunta Documentación)   Pap. Mannegrafía (Loy Nº 3003/0)    Estudios e seguiación (se adjunta Documentación)   Pap. Mannegrafía (Loy Nº 3003/0)    Estudios e seguiación (se adjunta Documentación)   Pap. Mannegrafía (Loy Nº 3003/0)    Estudios e seguiación (se adjunta Documentación)   Descrit (se adjunta Documentación)   Descrit (se adjunta Documentación)   Descrit (se adjunta Documentación)   Descrit (se adjunta Documentación)   Salud (se adjunta Documentación)   Salud (se adjunta Documentación)   Salud (se adjunta Documentación)   Sedicitar permiter por   Descrit (se adjunta Documentación)   Descrit (se adjuntación)   Descrit (se adjunta	A Agent State of			Air Man
Salud (Se adjunta Decumentación)   Pechanis   Saluda ()   Describe del Printata (Colon (Ley Nº 6280/19)	Justificar ausencia por:			M. O. Bar. T. n.
Pap-Namografia (Ley N 380/09)   Canalisin de Pristaria o Colon (Ley N 6280/19)   Licencia Sindical   Omisión de Marcación: Estradat				(deligner
Justificar Llegada Tardia del   de 20   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   por motivo:   desde:   de	MANAGEMENT PROPERTY OF THE PARTY OF THE PARTY OF		7 AUC 19 30	s le str
Justificar Llegada Tardia del   de 20   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   por motivo:   desde:   de		Exámenes de Próstata o Colon (Ley Nº 6286	0/19)	Willes ?
Justificar Llegada Tardia del   de 20   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   desde:   por motivo:   desde:   de	Signature.	_		AMY NO 10 MA
Justificar Lleguda Tardia del	REPORT OF A PART OF THE PROPERTY OF	Omisión de Marcación: Entrada() Salida	()	Prox. Prox. GICT
Justificar Llegada Tardia del   de 20	Fecha/s:	Verde 2/4/04/23 /	asta 26/04/23	Dru Resil - De
desde:	Obs:		MATERIAL PROPERTY OF THE PROPE	маничин негодиродиционня подотивности негодинення подотивности негодинення подотивности и подотивности негодине
Razones atendibles of de Fuerza Mayor   Razones atendion   Razones (de adjunta Certificado Modico)   Razones (de adjunta Decumentación)   Razones (de adjunta Decumentación)   Razones (de adjunta Decumentación)   Razones (de adjuntación de Trabajo (Se adjunta Decumentación)   Razones (de adjuntación de Trabajo (Se adjunta Decumentación)   Razones (de adjuntación de Trabajo (Se adjuntación de Permiso por Lactancia)   Razones (de adjuntación de Permiso por Lactancia)   Razones (de adjuntación de Permiso   Razones (de adjun	CHARLES COMMENTS AND COMMENTS AND	de de 20	Luctifican Dative Antivined del	The state of the s
Razones atendibles o de Fuerza Mayor Salud (Se adjunta Certificado Médico) Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)    Solicitar permiso por.   Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)   Solicitar permiso por.   Primero vez:   Justificar ausencia por DUELO, por foliciones de Compuge:   (Se adjunta Documentación)   Solicitar permiso por.   Primero vez:   Padres: (Se disco alendario)   (Se disco alen				•
Salud (Se adjunta Certificado Médico)    Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)   Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)   Solicitar permiso por:   Justificar ausencia por DUELO, por fallecimente dec.   Padres:   (8 dias calendario)   Maternidad - Ley 5508/2015:   Conyuge:   (8 dias calendario)   156 dias corridos   Entrada   Hijos:   (8 dias calendario)   166 dias corridos   Entrada   Horario:   Salida   Hermanos:   (2 dias hibitian)   Alphane Repos médico   Primoro vez:   Abuelos:   (2 dias hibitian)   Alphane Repos médico   Primoro vez:   Abuelos:   (2 dias hibitian)   Alphane Repos médico   Primoro vez:   Abuelos:   (2 dias hibitian)   Alphane Repos médico   Primoro vez:   Abuelos:   (2 dias hibitian)   Alphane Certificado de Decendencia   Abuelos:   (2 dias hibitian)   Alphane Certificado de Decendencia   Abuelos:   (2 dias hibitian)   Adjuntar Certificado de Decendencia				
Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)    Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentación)   Solicitar permiso por     Solicitar permiso por     Justifica ausencia por DELEO, por foliciones de la Justifica ausencia por DELEO, por foliciones de Convuer     Sustifica ausencia por (glus de ciendario)     Sustifica ausencia por (glus celendario)     Sustifica ausencia por (glu				
Solicitar permiso por:   Solicitar permiso por Lactancia:   Justifica ausencia por DUELO, por fallecimies (e.g., substitute ausencia por:   Primera vez:   Gel das coiredos   Gel das habites   Gel das				
Justificar auscincia por:   Primera vez:   Gel dias calendario	AND THE OWNER OF THE PARTY OF T		A STREET, STRE	Justifica ausencia por DUELO, por fallecimiente.
Maternidad - Ley \$508/2015:  126 dias corridos   Bijos: (8 dias calendario)  168 dias corridos   Bijos: (8 dias calendario)  Adjuntar Certificado de Nacimentio original o cepía  del Maternidad - Ley \$508/2015:   Prócrugu: (2 dias hibbles)  Adjuntar Certificado de Nacimentio original o cepía  del Maternidos: (3 dias hibbles)  Maternidos: (4 dias hibbles)  Maternidos: (5 dias hibbles)  Maternidos: (6 dias hibbles)  Maternidos: (7 dias hibbles)  Maternidos: (7 dias hibbles)  Maternidos: (7 dias hibbles)  Maternidos: (8 dias calendario)  Maternidos: (9 dias calendario)  Maternidos: (1 dias hibbles)  Maternidos: (2 dias hibbles)  Maternidos: (3 dias hibbles)  Maternidos: (4 dias calendarios)  Maternidos: (4 dias cal			to por Eactanera.	de:
126 dias corridos				74.4
Aljunar Kernikodo   Horario:   Calas habileo   Abuelos:   Calas habileo   Abuelos:   Calas habileo   Abuelos:   Calas habileo				
Adjuntar Reprovo médico   Abuelos:   (2 dias habiteo)   Cadias hab	and the contract of the contra			
Paternidad - Ley 5508/2015:				
Adjuntar Certificado de Matrimonio original o copia  Adjuntar Certificado de Matrimonio original o copia  Adjuntar Certificado de Definición original a copia  del	Paternidad - Ley 5508/2015:	4 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		
Adjuntur Certificado de Martimonio original o copis universada   Horario:   Salida   del	Adjuntar Certificado de Nacimiento original o copia utenticuda - 14 días corridos)	del		Nietos: (2 dias húbiles)
Horarie:    Salida		The second secon	2022/C030-328 (MANASAS) 44 NOSAS - 11 24 NOSAS 128 128 1	
Diss.  Obs:  CAdjuntar Certificado de Defunción original a copia autonicado del Contentido del formulario, com el V°B° del superior jerorquico es exclusiva registra publidad della funcionario firmunte.  El contentido del formulario, com el V°B° del superior jerorquico es exclusiva registra publidad della funcionario firmunte.  Reg. Prof. D. Javier Despacho Prof. D. Jav		Entrada	Salida	del
Obs:  Commission del formulario, con el V"B" del superior jerrorquico es exclusivar espenyapilidad della funcionario a firmunte.  El contenido del formulario, con el V"B" del superior jerrorquico es exclusivar espenyapilidad della funcionario a firmunte.  Reg. Prof. Pro	del/			
El contenido del formulario, con el V°B° del superior jerorquico el exclusivo regionappilidad della funcionario firmante.  Cis. Oscar Sanabria  Reg.  Firma y Sello della solicitante  Prof. Di Javier Chamorro  Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  Para USO DE LA DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  Responsable del Registro del Permiso	al///	1 1 10 20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10		
El contenido del formulario, can el V°B° del superior jerorquico es exclusivos regionapalitidad delta funcionario firmante.  Lis. Oscar Sanabria  Lis. Oscar Sanabria  Reg.  Prof. Dr. Javier Chamorro  Reg.  Prof. Dr. Javier Despacho  Prof. Dr. Largado de Despacho  Prof. Dr. Largado de Despacho  Prof. Dr. Largado de June  Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  Responsable del Registro del Permiso  PARA USO DE LA DGGDTH	Obstanta in the second	Obs:		(Adjuntar Certificado de Defunción original a copia autenticada)
Firma y Sello del/a solicitante  Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  PARA USO DE LA DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  PARA USO DE LA DGGDTH		El contenido del formulario, con el VºBº del superior jerta	quico es exclusiva responsabilidad delia funcio	onario/a firmante .
Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  Prol. D. Javiel Despacho Prol. D. Javiel	William - The	0 400	analitions leading	THE RESERVE OF THE PROPERTY OF
Firma y Sello del/a solicitante  Prol. Dr. atgado de la Proliferat de la Dependencia  Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  Responsable del Registro del Permiso  PARA USO DE LA DGGDTH	£ C16. Oscar/Sa	nabria Lie 41. Georgia	ector//_/	Chamorro Chamorro
Prof. Encalgado de la Dependencia  Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  PARA USO DE LA DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  PARA USO DE LA DGGDTH	CEMIT D	SICT Req. P	Dr. XXX / INA	- Lavier Barua pacho
Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  PARA USO DE LA DGGDTH  Interizado por:	All the second s	SEANT-A	28/87/ D	rof. Dr. Jargado de Dest
Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  PARA USO DE LA DGGDTH  Interizada por:	Firma y Sello del/a solicitar	nte VB Director de la	/ / / / /	V°B° Director General de la Dependencia
Responsable de la Recepción del Permiso  V°B° Director DAP - DGGDTH  V°B° Director General de la DGGDTH  PARA USO DE LA DGGDTH  Interizado por:		// A C C C C C C C C C C C C C C C C C C		The state of the s
PARA USO DE LA DGGDTH utorizado por:	Autorities and a state of		\	/
PARA USO DE LA DGGDTH			\	1 Device see
PARA USO DE LA DGGDTH utorizado por:	Facility Delegation			was to see the
utorizado por:	Responsable de la Recepción del Permiso	V°B° Director DAP - DGGDTH	V°B° Director General de la DGGDTH	Responsable del Registro del Permiso
		PARA USO	DE LA DGGDTH	
	utorizado por:			
lenegado por:	WELLIAM TO A SECTION OF THE SECTION	17.7		
	lenegado por:		Motivo:	
Fecho:	irma:		Fecha:	44 1 1 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00



# Universidad Nacional de Asunción DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO C. Electic talento humano@reciuna.py Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546 CC: 2160, 591 Lorenzo - Paraguay Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

AND EXCEPTION AND A CHARACTER	F(	ORMULARIO DE SO	LICITUD DE PEI	RMISOS	- II - I
			and the second of the control of the		San Lorenzo de A
Señor C					
Dirección General de Gestión y Desar	rollo del Talento Hu	(RTAITO			
Presente	1	war telin	~ 1		
Nombres y	Apellidos:JA	vier latine	2.7		
C.I.C. N.º:.	23226	- 7 1	Cargo: 78C/	4ico	
	a. CEMIT-	DEICT			
		9 kg Km			
Domicilio p	articular: Q	3. 1. 1. de	(~	M	
Teléfono:			úmero:		21815
	ulo laboral:	Permanente	Contratado	Comisionado de o	otra Institución.
Fiene el agrado de dirigirse a usted, a f		Market Continue at the con-		1.3. 4.3.4.1.3.4.1	
Solicitar permiso por:	Razones atendibles				24-04-2
Many Jaw		ncionario (Se adjunta Certi		san hour lands	Comment of the second
rb		yuge, padres, hijos (Se ad		co)	-1/4/11
Lustificar ausencia por:		jo (Se adjunta Documentac			1-11-11-
Control of the contro		ión (Se adjunta Documenta	ación)		AND UT
L.	Pap-Mamografia (Le		ruiz- Lasti	· ·	THE ST
	_	ta o Colon (Ley Nº 6280/)	19)		the west of the state of the state of
N	Licencia Sindical	HEAVEN CONTROL MOTORY AN			Dr. Oscar Astigarraga Escobar
Dirección General de Genéral, de co	☐ Omisión de Marcaci	ón: Entrada() Salida(	···) Alamid	2023	Responsable de Unidad de Muestreo DGICT - CEMIT - UNA
Fecha/s:	24 9	46 46	H7///		DGICT - CEWIT - ONA
Obs:	are at the second	The state of the s	THE PERSON NAMED OF STREET OF STREET OF STREET	TO THE PERSON AND A COMMISSION WHEN THE PERSON WERE AND A SECTION OF THE PERSON WHEN THE PERSON WHEN THE PERSON WERE AND A PERSON WHEN THE PER	RECTION RECEIVED COMPANY TRACES OF TRACES COMPANY AS A PARTICULAR OF THE CONTRACT OF THE OPERATION OF THE CONTRACT OF THE CONT
Justificar Llegada Tardía delde	ede 20,	AND AND ADDRESS OF THE PARTY OF	Justificar Retiro	Anticipado deld	tede 20
desde: hasta:		4.77		hasta:poi	
Razones atendibles o de Fuer					libles o de Fuerza Mayor
Salud (Se adjunta Certificado					unta Certificado Médico)
Comisión de Trabajo (Se adji		ATTENDED			rabajo (Se adjunta Documentación)
THE RESERVE OF THE PARTY OF THE		WITH THE PARTY CHARACTER HOTTLAND CO.	PARTIES OF THE PROPERTY CHARGES OF THE PARTIES AND ADDRESS.	C. William Co. C.	Justifica ausencia por DUELO, por fallecumento
Solicitar permiso por:	THE THE STATE OF	Solicitar permiso	por Lactancia:		de:
Justificar ausencia por:	Primeva vez:				Padres: (8 dias calendario)
Maternidad - Ley 5508/2015:	Estas adalas de est	del//	/		Cónyuge: (8 días calendario)
126 días corridos	and armedicted of the	al//		-	Hijos: (8 dias calendario)
168 dias corridos	Entrada L	official or no		Salida	Hermanos: (2 días hábiles)
Paternidad - Ley 5508/2015:	Part of the constant	Horario:			Abuelos: (2 dias hábiles)
Adjumar Certificationde Nacimiento original o copia	Próvroga				Tíos: (2 dias hábites)
autenticada - 14 días corridos)		del//			Nietos: (2 dias hábiles)
Matrimonio: 15 dias habiles) Adjumar Certificado de Matrimonio original o copia	13,000	al//	/		Suegros: (2 dias hibites)
uneintenda) in a	Entrada 🗀			Salida 🗀	del///
del////		Horario.			d///
al///					
Ohsiv area area and a second and a second	Obs:				(Adjuntar Certificado de Defunción original o copia automicada)
	intenido del formulario, co	n el VB° del superior jegetrepi	ilço es exclusiva responsa	bilidad del/a funcionario	la sirmante.
5.00 to 10.00 to 10.0		THE TAXABLE PARTY OF THE PARTY	1 61 - 1	f	AND
Man wraces a series	Parent 2	The OT Chilero B	kuje 9/1/zon Benit	<b>35</b>	r. Javier E. Barúa Chamori.
Solve (Se auguster Dr 🔍		Die	ector /	Cer	Tavier E. Barua Criamo
32		Rey Pt	61/M 171	Prof. D	r. Javier E. Barda C. ncargado de Despacho
Firma y Sello del/a solicitante		Ver Dienimora Di	ependencia - UNA	V	ncargado (N) B. Director General de la Dependencia
CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF	THE PROPERTY OF THE PARTY OF TH	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE	rafirmamatamente un monte en en electrico de la composition della composita della composition della composition della composition della co	THE THE PERSON NAMED IN TH	THE PARTY OF THE PROPERTY OF THE PARTY OF TH
Material State of the		4	/	\ /	
115 6 5 5 5				$\vee$	
and what prome.	No. on the			**************************************	A Committee of the Comm
Responsable de la Recepción del Permiso	V°B° Director D	DAP - DGGDTH	V°B° Director Gener	ral de la DGGDTH	Responsable del Registro del Permiso
	was the same and the man, and the the first the time who may have	PARA USO D	E LA DGGDTH		
Autorizado por					
Colore of Malacater Colores and		7 7 8 11 1			
Denegado por:				Motivo:	
Firma:				Fecha:	
A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	W.				-
And the first of the second se	- CANDIDACIONI DI CANDIDI DI CANDIDI DI CANDID	CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR O	THE STATE OF THE PROPERTY OF THE STATE OF TH	NOW OF PERSONS OF THE PERSON O	CONTRACTOR





# Universidad Nacional de Asunción DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO WWW..una.py C. Elect.: talentohumano@rec.una.py Telefax: 595 - 21 - 585546/3, 585546 CC: 2160, San Lorenzo - Paraguay Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

	FO)	RMULARIO DE S	OLICITUD DE P	ERMISOS	930mil-1904, (Setrupper 1911) i i decido-legico (1916) S. Videl C. V. Vider (D. 1907) i i i i i i i i i i i i i I i i i i i i
Señor					San Lorenzo, de de 2
Dirección General de Gestión y Des	sarrollo del Talento Hux	nano		ě	
Presente					
Nombres	y Apellidos:	is listed	NO Solu	las Gone	
Nombres C.I.C. N	. 3.548.27	5	. UF	CHANCO	
C.I.C. N.					
•	Contraction of the Contraction o				
	particular:	Control and a latter part of a transfer of control of			
	0972.237				
	nculo laboral: P	ermanente	Contratado	Comisionado de	otra Institución.
Tiene el agrado de dirigirse a usted, a  Solicitar permiso por:	a fin de:  Razones atendibles o	do Evoyas Marion		Lic.	IRENE MARTÍNEZ V.
. Solicital permiso por.	Enfermedad del Func		rtificado Mádico)	Direcció	n General de Gestion y Dysonione
** =	Enfermedad de Cónyo				del Talento Humano/
Justificar ausencia por:	Comisión de Trabajo		-	DG	GDTH - Rectorade UNAPR 2023
	Estudios o capacitació	ón (Se adjunta Docume	ntación)		10 go Decenti
8	Pap-Mamografía (Le)				8° - DGGDTH - DAP
	Exámenes de Próstata	a o Colon (Ley N° 6280	0/19)		Jocumento no impli
	Licencia Sindical Omisión de Marcación	n. Enturdo( ) Calida			Saceptación del mismo.
		26 DE A		2023 -	
Fecha/s: .	000 27 00 2	-6 20 77		2005	
Obs: 7724888121 DE	LONITOREO	PEMPLES	a recivo	BUSTAN	OL, DATO DE COUCEPO
Justificar Llegada Tardía del	dede 20,		Justificar Retir	ro Anticipado del	.dede 20,
desde:hasta:	, .		desde:	hasta:, p	or motivo:
Razones atendibles o de F	*				ndibles o de Fuerza Mayor
Salud (Se adjunta Certifica  Comisión de Trabajo (Se					junta Certificado Médico)
	Idjunta Documentacion)			Comusión de	Trabajo (Se adjunta Documentación)  Justifica ausencia por DUELO, por fallecia
Solicitar permiso por:		Solicitar permis	so por Lactancia:		de:
Justificar ausencia por:	Primera vez:				Padres: (8 dias calendario)
Maternidad - Ley 5508/2015:  126 días corridos		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	/		Cónyuge: (8 días calendario)
168 días corridos	Entrada 🗔	aı/	/	Salida	Hijos: (8 días calendario)  Hermanos: (2 días hábiles)
(Adjuntar Reposo médico)	Entrada	Horario:		Janua []	Abuelos: (2 dias hábiles)
Paternidad - Ley 5508/2015:	Prórroga:				Tíos: (2 días hábiles)
(Adjuntar Certificado de Nacimiento original o copia autenticada - 14 días corridos)		del/	//		Nietos: (2 días hábiles)
Matrimonio: (5 dias hábiles)		al/	······/ ······························		Suegros: (2 días hábiles)
(Adjuntar Certificado de Matrimonio original o copia autenticada)	Entrada			Salida	del///
del////		Horario:			al///
al////					a. 8
Obs:	Obs:				(Adjuntar Certificado de Defunción original o copia auten
	El contenido del formulario, con	el V°B° del superior jerdi	rquico es exclusiva respo	nsabilidad del/a funcionar	rio/a firmante .
~ ~		×. (	N. F. C.	Harg.	MEINALING GOING
(8)()		Arg. Ena		Sirac	ción de la localización de la composition della
*\/	,	Directora de iv D.G.O.T.J. Rect			Territorial e Intradstructure
Firma y Sello del/a solicita	ite	V°B° Director de lá	1 24		/°B° Director General de la Dependencia
Maria Caraca Car					
a d ando	ZL				2
silvia Werm					
Lic. Silvia Mendo DGGDTH - DAP Responsable de la Recepción del Permiso				ħ	
Responsable de la Recepción del Permiso	V°B° Director D.	AP - DGGDTH	V°B° Director G	eneral de la DGGDTH	Responsable del Registro del Permiso
		PARA USO	DE LA DGGDTH	**********	
X (A11) (A12) (A12)					



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN SAN LORENZO - TEL. 585 540/4 - C.C. 910 - TELEX.FAX: FAX 462

ORDEN DE TRABAJO Nº 0015958
Ordinario  Extraordinario
Vehículo Tipo: Chapa Nº: SAG 838 Nº de Orden Asignado: 08
Marca y Modelo: Toyo R.A.S.P. Nº: 5000 2660 Area asignada: 06107
Conductor Autorizado: Lus Sxunss -
Días estimados de la Misión: Desde el 24 104 17023 Hasta el: 26 104 17023
Horas estimadas de la Misión: desde las: : : Hasta las: : :
Km. de Salida: 235998 - Km. de Vuelta: 36860 (#
Km. estimado de Recorrido: Km. real Recorrido:
Consumo estimado x 100 Km. Lts:
TRABAJO A REALIZAR:
CAMBANA OT MONITORED, CONJUNIO QUA 6 TURIUS
TECNOSMBRENTOL EN OL DATO DE CONCEPCION
Pet. pernonsum. Derce /210/2013-
FECHA: 24 104 17013 -
Arq. Ena Narváez  Directora de Mantenimiento

Serigraf S.R.L. - 021 672 028 - 100 blocks del 12701 al 17700 VII-2020

Original: Blanco - Duplicado: Verde

Responsable del Area al que fue Asignado el Automotor

JEBC/lagb

DGICT
Teléfono: 595 - 21 - 585540/2 Interno: 1068 - C.P:2610. San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

# CONAL CONAL

## Universidad Nacional de Asunción

## RECTORADO Departamento de Rendición de Cuentas

<u>www.una.py</u> Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546 CP: 2160, Asunción – Paraguay Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

### DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Por la presente, y en mi carácter de (Guaranies (Guaranies (Guaranies )) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a (Guaranies (Guaranies )) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a (Guaranies (Guaranies )) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a (Guaranies (Guaranies (Guaranies )) en concepto de pago de Viático y Movilidad de fecha (Guaranies (Guaranies

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD".

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°.- "LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY Nº 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY Nº 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA."

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

Nombre y Apellido del beneficiario

Lis M. Salimos G. 354826



## RECTORADO

Departamento de Rendición de Cuentas

<u>WWW.Una.py</u>
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, Asunción – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

### DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

que en la fecha he recibido la suma de Gs. 900 000 (Guaranies Moveisonto, concessor mil solicitud de Viático y Movilidad de fecha 24 de 104, me comprometo a presentar el FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO, con todas las documentaciones que respalden el mismo de acuerdo a las normas y procedimientos legales de la Resolución Nº 605 "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE VÁTICOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD".

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art, 9°.-*"LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES* DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY Nº 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY Nº 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA."

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

Nombre y Apellido del beneficiario C.I. N° Z . 3 3 2 . 681

#### ACONA AC

## Universidad Nacional de Asunción

#### RECTORADO Departamento de Rendición de Cuentas

<u>www.una.py</u>
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, Asunción - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

### DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD".

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°." "LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY Nº 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY Nº 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA."

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

3707C53 Nombre y Apellido del beneficiario

C.I. Nº





## Universidad Nacional de Asunción DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

## MEMORANDUM DGICT/...../2023

A:

Lic. MÁXIMA MACIEL VEGA, Directora General

Dirección General de Administración y Finanzas

Universidad Nacional de Asunción

DE:

Prof. Dr. JAVIER E. BARÚA CHAMORRO, Encargado de Despacho

Dirección General de Investigación Científica y Tecnológica.

Universidad Nacional de Asunción

FECHA:

de abril de 2023.

OBJETO: Solicitar.

Me dirijo a Usted, en referencia a la realización de Monitoreo en el marco de Convenio con la Empresa TECNOAMBIENTAL, que se llevará a cabo en el Departamento de Concepción, del 24 al 26 de abril de 2023.

Al respecto, se solicita la provisión de viático para los funcionarios afectados que se detallan en el MEMORÁNDUM CEMIT Nº 125/2023, que se remite adjunto.

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION RECTORADO

11 ABR 2023

randa

JEBC/lagb DGICT

Teléfono: 595 — 21 — 585540/2 Interno: 1068 — C.C: 2160. San Lorenzo - Paraguay Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay



#### RECTORADO

www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Formulario V — Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

	RECTORADO INFORME FINAL DE ACTIVI		VIÁTICOS	
Nombre y Apellido:	Cristhian Figueredo		C. I. C. Nº	2.943.228
Dependencia:	CEMIT-DGICT	Cargo o f	unción que ña:	Técnico - Chofer
Lugar de la Comisión:	Departamento de Alto Paraná (Hernandarias, Itabó) Departamento de Canindeyú (Salto del Guairá) Actividades realizadas de 16/04/20		la Comisión:	16 al 22 de abril de 2023
Descripción de las actividades realizadas:	10:00 horas. Siendo las 17:00 ho pernoctamos.  Lunes 17/04/2023: En horas de la a la firma del acta de inicio de constanera a realizar la toma de roma Tatí Yupí, a tomar las muestras dirigimos a la Reserva de Itabó, do Martes 18/04/2023: En horas de la de Itabó, en donde realizamos la ten horas de la tarde, de esta mane Miércoles 19/04/2023: A tempran muestreo. Al finalizar el trabajo en Carapá en donde se procedió a tor muestreo, nos dirigimos a Salto donde pernoctamos.  Jueves 20/04/2023: Iniciamos las dirigimos al Río Piratií y para real Búnker del Refugio Biológico correspondiente, culminando de es Viernes 21/04/2023: En horas de destino, nos dirigimos a Itaipú para firma del acta de cierre de campaña Sábado 22/04/2023: En horas de universitario de la Ciudad de San concluyendo de esta manera las acconcluyendo	a mañana no campaña, po muestra. Lu en el punto nde pernocta mañana na concluimo nas horas, von el punto romar las mue de Mbara e modo, las la mañana a realizar ura concluyeno la mañana Lorenzo, lle	os dirigimos a la esteriormente rego nos dirigimos a la muestras corros las actividades de la viajamos a Limencionado, viastras en dicho en el Refugio es en horas de estreo, posterioracayú para actividades de la viajamos a la reunión de la comprendimos es ando a destireo emprendimos es ando a destireo es actividades de la viajamos a la reunión de la comprendimos es ando a destireo emprendimos es ando a destireo emprendimos es ando a destireo es actividades de la viajamos a la reunión de la comprendimos es ando a destireo emprendimos es ando a destireo es actividades de la viajamos a la reunión de la comprendimos es ando a destireo es actividades de la viajamos a la reunión de la comprendimos es ando a destireo es actividades de la comprendimos es actividades de la comprendimos es actividades de la comprendimos actividades de la comprendimos es	taipú, donde se procedinos dirigimos a la Bahímos al Refugio Biológico I concluir el trabajo no brazo sur de la Reserva despondiente, regresando les del día.  noy donde realizamos e ajamos a la Reserva de ajamos a la Reserva de Biológico del Mbaracayo la mañana, donde nos realizar el muestreo ese día.  Ilernandarias. Al llegar a cierre que finalizó con la idades del día.  viaje rumbo al Campus no en horas de la tarde
Firma del Beneficiario: V <sup>o</sup> B <sup>o</sup> Director	Courses )	del Info	The state of the s	o, bl. busiavo nene diole
General:	PA. 11/1	Aclaracio	ón y Sello:	Director Reg Prof Nº 171



## RECTORADO

www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

II	RECTORADO NFORME FINAL DE ACTIV			cos
Nombre y Apellido:	EDGAR ANTONIO SANCHEZ E	BAEZ	C. I. C. Nº	2.338.339
Dependencia:	Dirección General de Postgrado y Relaciones Internacionales		o función esempeña:	Director General
Lugar de la Comisión:	Santo André – San Paulo - Brasil	Fecha Comis		10 al 13 de abril de 2023
Descripción de las actividades realizadas:	Se ha participado de la prime del año 2023, como Delegado días 11 y 12 de abril en la Un André, San Paulo, Brasil.  Durante la reunión, entre otro organización de las 30º Jorna como del III Congreso de Ague ambas actividades tendrá en San Lorenzo, en el mes de	o Asesor iversidad os temas idas de J ua, Ambi án sede e	Titular de la UN Federal de ABO, se presentaro óvenes Investigente y Energía, en el campus ur	IA ante la AUGM, los C (UFABC) en Santo n los avances de la ladores de la AUGM, así teniendo en cuenta
Firma del Beneficiario:	13913/	Elab	na de oración del rme:	17-04-2023
Vº Bº Director General:		Acla		of. Dr. EDGAR A. SÁNCHEZ BÁ Director General irección General de Postgrado y R Rectorado UNA



### RECTORADO

www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

II	RECTORADO NFORME FINAL DE ACTIV	-		ICOS
Nombre y Apellido:	Cristian David Cantero Aquino		C. I. C. Nº	1.837.536
Dependencia:	Rectorado		o función esempeña:	Secretario General
Lugar de la Comisión:	Universidad de Rutgers New Yersey – EEUU	Fecha Comisi		22/01/2023 al 29/01/2023

Ing. Duin. Grislian Ganeral Asunción Secretario Ganeral de Asunción



#### **RECTORADO**

www.una.py Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546 CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

En la semana del 23 al 28 de enero de 2023, acompañe a la comitiva oficial de la UNA a a la Universidad de Rutgers-Camden, en los Estados Unidos de América, para conocer las unidades académicas, intercambiar experiencias de buenas practica en la gestión de gobierno y las distintas áreas misionales, con especial énfasis en los programas de intercambio y movilidad de estudiantes, docentes e investigadores, la delegación estaba integrada por el Prof. Dr. Osmar Cuenca Torres, Decano de la Facultad de Ciencias Médicas, el Prof. Dr. Rodolfo Perruchino Galeano, Decano de la Facultad de Odontología, la Prof. Ing. Silvia Leiva León, Decana de la Facultad Politécnica, la Prof. Lic. Ada Vera Rojas, Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, la Prof. Lic. Cynthia Susana Saucedo de Schupmann, Decana de la Facultad de Ciencias Químicas, la Prof. Dra. Viviana Ríos Morínigo, Decana de la Facultad de Ciencias Veterinarias, el Prof. Dr. Gustavo Acosta, Vicedecano de la Facultad de Filosofía, el Prof. Dr. Javier Barúa, Director General de Investigación Científica y Tecnológica (DGICT-UNA).

Descripción de las actividades realizadas:

Se mantuvieron diferentes espacios de trabajos por medio de reuniones, con la finalidad de presentar a las Delegaciones de la Universidad Nacional de Asunción y la Universidad de Rutgers-Camden, con la finalidad de obtener información acerca de las diferentes Unidades de Rutgers-Camden y su funciones, visitar las Facultades y los centros de investigación, en donde se identificaron los sistemas mecanismos que У aseguran el éxito, el apoyo y la sostenibilidad del programa de equidad del campus en términos de inscripción y retención de estudiantes; y aprender sobre el trabajo educativo relacionado con la universidad y explorar oportunidades de replicación a través del trabajo de la UNA en Paraguay.

El objetivo principal de la visita fue explorar oportunidades de investigación conjunta e identificar áreas de sinergia e interés común entre las dos instituciones. Cabe señalar que esta visita se realizó, en el marco del memorando de entendimiento firmado entre UNA y RUTGERS-CAMDEN.

Firma del Beneficiario:

Vº Bº Director General:

Fecha de Elaboración del Informe:

Aclaración y Sello:



## Universidad Nacional de Asunción

www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

### Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

	RECTORADO INFORME FINAL DE ACTIVI		ZIÁTICOS	e un Dried de Si la Jene
Nombre y Apellido:	Gustavo Adolfo Villalba Duré		C. I. C. Nº	2.904.791
Dependencia:	CEMIT-DGICT	Cargo o fu desemper	unción que	Docente investigador
Lugar de la Comisión:	Departamento de Alto Paraná (Hernandarias, Itabó) Departamento de Canindeyú (Salto del Guairá)	Fecha de	la Comisión:	16 al 22 de abril de 2023
Descripción de las actividades realizadas:	Domingo 16/04/2023: Salida de 10:00 horas. Siendo las 17:00 horas pernoctamos.  Lunes 17/04/2023: En horas procedió a la firma del acta de la Bahía Costanera a realizar la Biológico Tatí Yupí, a tomar la trabajo nos dirigimos a la Reser Martes 18/04/2023: En horas Reserva de Itabó, en donde rea regresando en horas de la taro día.  Miércoles 19/04/2023: A tempromuestreo. Al finalizar el trabajo Carapá en donde se procedió a de muestreo, nos dirigimos a Mbaracayú donde pernoctamos dirigimos al Río Pirati y para re Búnker del Refugio Biológic correspondiente, culminando de Viernes 21/04/2023: En horas destino, nos dirigimos a Itaipú pla firma del acta de cierre de car Sábado 22/04/2023: En horas destino, de la Ciudad de Saconcluyendo de esta manera las	de la maña inicio de ca toma de mas muestras va de Itabó, de la maña le, de esta anas horas, en el punto tomar las na Salto del as actividad alizar el mueso de Mbrese modo, de la mañar paña concide la mañar in Lorenzo,	ana nos dirigios mpaña, poster nuestra. Luego sen el punto donde pernocto ana nos dirigios toma de las manera concluviajamos a Limencionado, viajamos a Limencionado, viajamos a destreo, posteriaracayú para las actividades na viajamos a luyendo así las a emprendimo allegando a designado a desig	mos a Itaipú, donde se iormente nos dirigimos al Refugio Interno 5. Al concluir e amos.  mos al brazo sur de la uestras correspondiente aimos las actividades de cience de la mañana, donde nos ormente nos dirigimos a realizar el muestres de ese día.  Hernandarias. Al llegar a de cierre que finalizó cor actividades del día.  s viaje rumbo al Campus tino en horas de la tarde
Firma del Beneficiario:	Lic. Biol. Gustavo Villalba Lab. de Hidrobiología CEMIT - DGICT - UNA	Fecha d del Info	e Elaboración rme:	
Vº Bº Director General:	COA SI	Aclaraci	ón y Sello:	Lic. Q.I. Gustavo René Brozon

Director Reg. Prof. Nº

CEMIT - DGICT - 1111



#### RECTORADO

www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

	RECTORADO INFORME FINAL DE ACTIVI		/IÁTICOS	
Nombre y Apellido:	Javier Salinas		C. I. C. Nº	2.332.681
Dependencia:	CEMIT-DGICT	Cargo o fu desempeñ	ınción que ia:	Técnico
Lugar de la Comisión:	Departamento de Alto Paraná (Hernandarias, Itabó) Departamento de Canindeyú (Salto del Guairá)	As	a Comisión:	16 al 22 de abril de 2023
Descripción de las actividades realizadas:	Domingo 16/04/2023: Salida del Comingo 16/04/2023: Salida del Compernoctamos.  Lunes 17/04/2023: En horas de la mala firma del acta de inicio de cara Costanera a realizar la toma de mue Yupí, a tomar las muestras en el pun Reserva de Itabó, donde pernoctamos.  Martes 18/04/2023: En horas de la mala firma del acta de esta manera compernoctamos de la tarde, de esta manera compernoctamos de la tarde, de esta manera compernoctamos de la tarde, de esta manera compernoctamos.  Miércoles 19/04/2023: A temprana muestreo. Al finalizar el trabajo en Carapá en donde se procedió a tom muestreo, nos dirigimos a Salto de donde pernoctamos.  Jueves 20/04/2023: Iniciamos las dirigimos al Río Piratiíy para realiza Búnker del Refugio Biológico de Mbaculminando de ese modo, las activida Viernes 21/04/2023: En horas de destino, nos dirigimos a Itaipú para firma del acta de cierre de campaña de Sábado 22/04/2023: En horas de la universitario de la Ciudad de San L	campus Univas Ilegamos nañana nos mpaña, postestra. Luego to Interno 5. os. nañana nos el de las mues el punto merar las mues el Guairá, er actividades car el mues aracayú para ades de ese la mañana realizar una concluyendo a mañana es	dirigimos a Ital teriormente no nos dirigimos Al concluir el te dirigimos al bra estras correspo actividades de ajamos a Lime encionado, via tras en dicho. n el Refugio E en horas de treo, posterior a realizar el mu día. viajamos a He a reunión de c así las activida emprendimos	de Hernandarias, donde lipú, donde se procedió a la Bahía al Refugio Biológico Tatistrabajo nos dirigimos a la lazo sur de la Reserva de la lazo donde realizamos el lajamos a la Reserva de Concluido la jornada de Biológico del Mbaracayú la mañana, donde nos mente nos dirigimos al la
Firma del Beneficiario:	Serlines		: Elaboración	ie muestieu.
V <sup>o</sup> B <sup>o</sup> Director General:	CA SA			Q.I. Gustavo René Brozon Benít Director

CEMIT - DGICT - UNA



#### RECTORADO

www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabaio

	RECTORADO INFORME FINAL DE ACTIVI		/IÁTICOS	La Nota Lat.
Nombre y Apellido:	Luis Salinas	77	C. I. C. Nº	3.548.276
Dependencia:	Mantenimiento	Cargo o fu desempeñ	inción que a:	Técnico - Chofer
Lugar de la Comisión:	Departamento de Alto Paraná (Hernandarias, Itabó) Departamento de Canindeyú (Salto del Guairá)	Fecha de I	a Comisión:	16 al 22 de abril de 2023
,	Domingo 16/04/2023: Salida del 10:00 horas. Siendo las 17:00 ho pernoctamos.  Lunes 17/04/2023: En horas de la a la firma del acta de inicio de o Costanera a realizar la toma de Tatí Yupí, a tomar las muestras dirigimos a la Reserva de Itabó, de Martes 18/04/2023: En horas de la Martes 18/04/2023: En horas de la companya de la company	oras llegamo a mañana no campaña, po muestra. Lu en el punto onde pernoc	os a la ciudad os dirigimos a osteriormente ego nos dirigi o Interno 5. A tamos.	de Hernandarias, donde Itaipú, donde se procedió nos dirigimos a la Bahía mos al Refugio Biológico
actividades	de Itabó, en donde realizamos la en horas de la tarde, de esta man Miércoles 19/04/2023: A tempra muestreo. Al finalizar el trabajo e Carapá en donde se procedió a t de muestreo, nos dirigimos a Mbaracayú donde pernoctamos.  Jueves 20/04/2023: Iniciamos la dirigimos al Río Pirati y para rea Búnker del Refugio Biológico correspondiente, culminando de e Viernes 21/04/2023: En horas de destino, nos dirigimos a Itaipú par firma del acta de cierre de campar	toma de las era concluim nas horas, van el punto na tomar las mu Salto del Cas actividade lizar el mue de Mbar se modo, las ela mañana ra realizar ur na concluyer	muestras comos las actividades	moy donde realizamos el iajamos a la Reserva de cho. Concluido la jornada la Refugio Biológico del ela mañana, donde nos primente nos dirigimos al realizar el muestreo de ese día.  Hernandarias. Al llegar a cierre que finalizó con la ividades del día.
Descripción de las actividades realizadas: Firma del Beneficiario:	de Itabó, en donde realizamos la en horas de la tarde, de esta man Miércoles 19/04/2023: A tempra muestreo. Al finalizar el trabajo e Carapá en donde se procedió a t de muestreo, nos dirigimos a Mbaracayú donde pernoctamos.  Jueves 20/04/2023: Iniciamos la dirigimos al Río Pirati y para rea Búnker del Refugio Biológico correspondiente, culminando de e Viernes 21/04/2023: En horas de destino, nos dirigimos a Itaipú par	toma de las era concluim nas horas, ven el punto ma tomar las mu Salto del Constante de Mara el a mañana ra realizar ur na concluyer el la mañana Lorenzo, lle actividades de la concluidades de la mañana concluira de la maña de	muestras comos las actividades	respondiente, regresando ades del día.  moy donde realizamos el iajamos a la Reserva de cho. Concluido la jornada I Refugio Biológico del e la mañana, donde nos primente nos dirigimos al realizar el muestreo de ese día.  Hernandarias. Al llegar a cierre que finalizó con la ividades del día.  s viaje rumbo al Campus ino en horas de la tarde



#### **RECTORADO**

www.una.py
Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo – Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

#### RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS Nombre y Apellido: Héctor David Nakayama C. I. C. No 1.201.818 DIDCom / Cargo o Responsable de Dependencia: **CEMIT-DGICT** función que Investigación desempeña: Universidade Federal ABC, Santo Lugar de la Fecha de la Comisión: André, Sao Paulo, Brasil Comisión: 09 al 12 de abril Participación en la Reunión de la Comisión Permanente Ciencia, Tecnología e Innovación (CP CTI) de la Asociación de Universidades Grupo Montevideo (AUGM) y soporte de la Organización de las 30 JJI de AUGM en la presentación del Delegado Asesor de la UNA. Descripción de las actividades realizadas: Fecha de Firma del Elaboración del Beneficiario: Informe: Aclaración y Sello: Al Gustavo René Brozon Benitez Vo Bo Director Director Reg. Prof. Nº 171 General: CEMIT - DGICT - UNA



#### RECTORADO

www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Formulario V – Informe Final de Actividades de la Misión y/o Comisión de Trabajo

## RECTORADO – UNA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE VIÁTICOS

Nombre y Apellido:	Oscar Sanabria Cristhian Figueredo		C. I. C. Nº	3.707.653 2.943.228
Dependencia:	CEMIT- DGICT		o función esempeña:	Profesional Muestreador
Lugar de la Comisión:	Dpto. San Pedro Ciudad Santa Rosa del Aguaray	Fecha Comis		Del 10/04/2023 al 11/04/2023
Descripción de las actividades realizadas:	Preparación de Frascos, ed Toma, preservación, refrig muestras.  Conducción del vehículo.			
		<u></u> §		
Firma del Beneficiario:	Druguel Onar Sarabria	Fech Elab Info	a de oración del me:	14/04/2023





IC: 562-03051990-149 UBICACION: PN-11-21-001-653

NACIONALIDAD: PARAGUAYA

ESTADO CIVIL: SOLTERO FECHA DE EMISION: 07-10-2021 Orde Populado Parage D. Ordelisco A.

Jefa Dipude Identificacionas

IDPRY3707653<<5<<<<<<< 9003060M3110072PRY<<<<<<<4

SANABRIA<PAREDES<<OSCAR<DANIEL







#### RECTORADO

www.una.py
C. Elect.: rectora@una.py
Telefax: 595 — 21 — 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo — Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo — Paraguay

Resolución Nº 0719 / 2023

0 3 ABR 2023

"POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO Y MOVILIDAD POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO 30"

VISTO Y CONSIDERANDO: El Memorándum DGICT Nº 212/2023 del Prof. Dr. JAVIER E. BARUA CHAMORRO, Encargado de Despacho de la Dirección General de Investigación Científica y Tecnológica, por el cual solicita la provisión de viático para los funcionarios que realizarán el servicio de muestreo en el Hospital Regional de San Pedro los días 10 y 11 de abril de 2023, en la ciudad de San Rosa, Departamento de San Pedro;

La Resolución CGR Nº 605/22 del 1 de junio de 2022 "Por la cual se establece la guía básica de documentos de rendición de cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de ingresos y gastos de las entidades sujetas al control de la Contraloría General de la República";

El Decreto Nº 8759/2023 del 26 de enero de 2023 "Por el cual se reglamenta la Ley Nº 7050 del 4 de enero de 2023, que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2023";

La Ley N° 1535/99 "De Administración Financiera del Estado" y su Decreto Reglamentario N° 8127/00;

La Ley N° 6511/2020, "Que establece disposiciones generales sobre el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública;

La Ley N° 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

#### LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES, RESUELVE:

Art. 1º.
AUTORIZAR el pago de \$ 900.000 (guaraníes novecientos mil) a favor de los funcionarios que realizarán el servicio de muestreo en el Hospital Regional de San Pedro, los días 10 y 11 de abril de 2023, en la ciudad de Santa Rosa, Departamento de San Pedro; debiendo imputarse la presente erogación al rubro "232", "Viático y Movilidad", F.F. 30, Tipo 1, Sub Programa 00.

NOMBRES Y APELLIDOS DÍAS	MONTO DE VIÁTICOS
OSCAR DANIEL SANABRIA PAREDES 2	
CRISTHIAN OSVALDO FIGUEREDO GARAY 2	¢ 450.000
CIGOTITAN OSVALDO FIGUEREDO GARAY 2	<b>\$</b> 450,000

- Art. 2°.- DISPONER que los beneficiarios deberán presentar las documentaciones respaldatorias y un informe de gestión, en un plazo no mayor a 72 horas, de la fecha última marcada del cronograma previsto, en los términos de la Ley 6511/2020.
- Art. 3º.- ENCARGAR a la Dirección General de Administración y Finanzas del Rectorado de la UNA, a proseguir los trámites pertinentes de conformidad a las leyes vigentes que rigen en la materia.

Art. 4°.- COMUNICAR, cumplir y archivar.

Mst. MARIA VICTORIA TORRES DE GONZALEZ ENCARGADA DE DESPACHO - SECRETARÍA GENERAL

Prof. Dra. ZULLY VERA DE MOLINAS

RECTORA

LICA D

ZCVM/MVTG/MMV/clrs DGAyF

Página 1 de 1



# Universidad Nacional de Asunción DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO C. Elect.i. talentohumano@recupa.py Telefas: 595 - 21 - 588540[2], 588546 CC: 2160, 581 Lorente - 78789494 Campus de la UNA, San Lorente - 78789494

A STATE OF THE STA	FORMULARIO DE SOLIC	CITUD DE PERMISOS	03 . 0601 10023
	A STATE OF S	San I	orenzo, 0.3. de .Abn ! de 2.0.33
Señor			
Dirección General de Gestión y Desarrolla	del Talento Humano		1
Presente		. 9	
	lidos: Oscar D. Janabr	(C. I.:	
Nombres y Apel	lidos: 07653	Profesional I	
C.I.C. N.º1	Office Description	1 g 0 :	
Dependencia:	CEMIT - DGICT	ia 16m 35 - Ilaugue	` ·
Domicilio partic	war Meal Eiligamb	4 hm 73 - 2140 900	3
Teléfono: 09	94 153 4441 Interna núm	1010:	
Teléfono:	laboral: Permanente Co	ontratado Comisionado de otra I	nstitución.
	taborat. De l'ormanome		
Tiene el agrado de dirigirse a usted, a fin de	Razones atendibles o de Fuerza Mayor		1
Solicitar permiso por:	Enfermedad del Funcionario (Se adjunta Certif	icado Médico)	1. 01
	Enfermedad de Conyuge, padres, hijos (Se adji	unta Certificado Médico)	1.30
1 mm	Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentació	án)	101
Justificar-ausencia por:	Estudios o capacitación (Se adjunta Documenta	ción)	1" 1
	Pap-Mamograffa (Ley N° 3805/09)		1 / 000/5
	Exámenes de Próstata o Colon (Ley Nº 6280/1	9)	1 1919
	Licencia Sindical		delli
H	La Entrada / Calida/	) . / -	03/04/2023
	0104/2023 01 1	1104/2023	-, -, -,
Pecha/s:	UTU4 IZUNG		
Obs:		Justificar Retiro Anticipado delde	de 20,
Justificar Llegada Tardia delde		desde:por m	
desde:hasta:, po	r motivo:	Degenes standibles a de Ruerza Mayor	
Razones atendibles o de Fuerza May	01:	Solud (Se ediunts Certificado Médico)	
Salud (Se adjunta Certificado Médico)		Sanut (Se adjunta Constitutado Internal Docum	entación)
Comisión de Trabajo (Se adjunta Doc	umentación)	CALIFFORD IN SCHOOL STREET, STREET, ST.	Justifica ausencia par DUELO, por fallecimiento
Solicitar permiso por:	Solicitar permiso	The state of the s	de:
Justificar ausencia por:	Primera vez:		Padres: (8 días calendario)
1	del/		Cónyuge: (8 días calendario)
Maternidad - Ley 5508/2015:	al/	the state of the s	Hijos: (8 días calendario)
168 dies corridos	Entrada 🗔	Salida	Hermanos: (2 dias hábiles)
(Adjuntar Repuso inédico)	Horario:		Abuelos: (2 dlas hábiles)
	Prorroga:	¥	Tios: (2 dias habites)
Paternidad - Ley 5508/2015: (Adjuntar Certificado de Nacimiento original o copia	del//		Nietos: (2 días hábites)
autenticada - 14 dias corridos)	al//		Suegros: (2 dlas hábiles)
Matrimonio: (5 dias hábiles) (Adjuntar Certificado de Matrimonio original o copia		Salida	del///
(Adjuntar Certificado de Matritionio Original o copris	Entrada 📖		al///
del////	Horario:		6,200 TX0000 B2X104 N0-074
al///	A <sub>2</sub>		(Adjuntar Certificado de Defunción original o copia autenticada)
Ohs:	Obs:		A CALLY
El co	ntenido del formulario, con el Y <sup>e</sup> B <sup>o</sup> del superior jeràrg	ulco es exclusiva responsabilidad della funcionariola	firmante.  Barria name  Barria
	( ) week		Barric Dac
1.1	CELETRAL ME	illemporetto 1	TO TE DON'S
Thul puch	Dra. Diana V. Villa	19414	Janie 10 de 10
		16	& Divestage
Firma y Sello del/a solicitante	CEMIT DGIGTE-IL	Barondeneia 58	Objection General de la Dependencia
Titling Sollie Control	The state of the s		3 1
The second second	-	\	
	:		
		, •	100
	LINDA DI COLO DA DI DOGDANI	V°B° Director General de la DGGDTH	Responsable del Registro del Permiso
Responsable de la Recepción del Permiso	V°B° Director DAP - DGGDTH		
	PARA USO	DE LA DGGDTH	· ·
*	200-20-00000000000000000000000000000000		
Autorizado por:		E4	
Denegado por:		Motivo:	
W12-2001 € 0-000 ·		Fecha:	



# 

CA OT JAS	•		
CONTACT AND CALLED CAST CONTROL OF CONTROL O	FORMULARIO DE SOLI	CITUD DE PERMISOS	
THE RESIDENCE AND THE PROPERTY OF THE PARTY	FORMIDBARTO DE GOL	227	Lorenzo, de de 2.0
a more and the second		540	Edicines, timil or
Señor			
Dirección General de Gestión y Desarroll.	o del Talento Humano	4-	
resente	Cardleson	the second	
	Gisthion	190000	
Numbres y Apo	Illdos:	Thoker	The same section of the sa
C.I.C. N.ºi	Cr	irgo: La Kara	
1.14 (# AFRICATION OF THE 1977 C)	(6)	LL	
Dependencia:	San Loren	50	
Domicilio parti	CUIAI		No.
Teléfono:C	CISS SS S CO Interno nún	1010:	
Vincular Vincular		ontratado Comisionado de otra	Institución.
Tiene el agrado de dirigirse a usted, a fin d	Razones atendibles o de Fuerza Mayor		1
Solicitar permiso por:	Razones atendibles o de l'det 22 intajor	Saado Médico)	
	Enfermedad del Funcionario (Se adjunta Certif	Cariffordo Médico)	5.1
	Enfermedad de Conyuge, padres, hijos (Se adj	unta Certificado Medico)	- I
Justificar ausencia por:	Comisión de Trabajo (Se adjunta Documentacio	01)	
	Estudios o capacitación (Se adjunta Documenta	ación)	
	Pap-Mamografia (Ley N° 3805/09)		
	Exámenos de Próstata o Colon (Ley Nº 6280/1	9)	44
	Licencia Sindical		
	Omisión de Marcación: Entrada() Salida(.	10-10-	
	10/04/93	11/04/23	
Fecha/s:		1 1	
V 177	* · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
Obs:		Justificar Retiro Anticlpado delde.	de 20
Justificar Liegada Tardía delde.	de 20,		
desde:hasta:po		desde: hasta:, por	motivo:
gestle	yor:	Razones atendibles o de Fuerza Mayo	·
Razones atendibles o de Fuerza (via)	)	Salud (Se adjunta Contificado Médico) .	
Salud (Se adjunta Certificado Medico	1	Comisión de Trabajo (Se adjunta Docu	mentación)
Comisión de Trabajo (Se adjunta Doc	cumentación)l	NAME OF TAXABLE PARTY OF TAXABLE PARTY OF TAXABLE PARTY OF TAXABLE PARTY.	Justifica ausencia par DUELO, por fallecimiento
Solicitar penniso por:	Solicitar permiso	por Lactancia:	de:
	Primera vez:		Padres: (8 dias calendario)
Justificar ausencia por:	del//		Cónyuge: (8 dias calendario)
Moternidad - Ley 5508/2015:	al//		Hijos: (8 dias calendario)
126 días corridos		Salida	Hermanos: (2 dias habites)
168 días corridos	Entrada		Abuelos: (2 dias nábiles)
(Adjuntar Reposo inédivo)	Horario:		Tios: (2 dias habiles)
Paternidad - Ley 5508/2015:	Prorroga:		Nietos: (2 días hábiles)
(Adjuntar Certificado de Nacimiento original o conis	del//	/	
autenticade - 14 dies corridos)	al/		Suegros: (2 dias hábiles)
Matrianonio: (5 dies habiles)  (Adjuntar Cartilicado de Matrimonio original o copia		Salida	del///
sutenties (conteste de les allandes de les all	Entrada L.		al///
del////	Horario:	maninamana	
al////			(Adjuntar Certificado de Defunción original o copia autenticada)
Obs:	Obs:	NAME OF THE PROPERTY OF THE PROPERTY OF THE PARTY OF THE	THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PARTY OF THE
a I Elci	antenido del formulario, con el YºBº del superior jeràrq	uteo es exclusiva responsabilidad della funcionario	la firmante .
	(6)		A R F I
1 1 July	1	We seche	
(ATINIMA)	Ville	HOU IL	
WILL	Dra. Dianav. Villa	36	
1 1			De Diverse Coneral de la Dependencia
Finne y Sello del/a solicitante	CEMYTE DE KET IN	Delibritiencis	B° Director General de la Dependencia
and the same of th	apar a reconstructive of the state of the st		
1:,			
V			
		79	
			Description of the Paginton dal Description
Responsable de la Recepción del Permiso	V°B° Director DAP - DGGD1'H	V°B° Director General de la DGGDTH	Responsable del Registro del Penniso
Positional A to 14 AAAAA		DC LA DCCDTU	
	PARA USO	DE LA DGGDTH	
Autorizado por:	THE STATE OF THE S		
Autorizado por:			
The state of the s		Adoptivo	

Fecha:\_\_\_



## UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN SAN LORENZO - TEL. 585 540/4 - C.C. 910 - TELEX.FAX: FAX 462

## ORDEN DE TRABAJO

Nº 0015910

	Ordinario  Extraordinario
	Vehículo Tipo: Chapa Nº: Dico 447 Nº de Orden Asignado: 05  Marca y Modelo: 101072 R.A.S.P. Nº: Toco2665 Area asignada: Dolos  Conductor Autorizado: Crusy Him Tigoropero -  Días estimados de la Misión: Desde el 70 1 04 12023 Hasta el: 11 1 04 12023
	Km. de Salida: 742.288 -   Km. estimado de Recorrido: Km. real Recorrido:    Km. real Recorrido:
	Consumo estimado x 100 Km. Lts:  TRABAJO A REALIZAR:  COLLI STONISTO BEOX TO TRASCIPITO DE TECNICO DE CONTE
	PHINOSOXOS DE MONTOREO - SONTO POSS DEL XGUD DAY  PET. MENIORAN DUM DGICE /210/2023 -  FECHA: 10/04/12023 -
rig	Responsable dell'Area arque flue Asignado el Automotor D. G. O. T.I. Rectorado - UNA A

## Informe de Actividades

Lunes 10/04/2023: Salida del Campus universitario a las 6:00 horas con destino a la ciudad de Santa Rosa del Aguaray Departamento de San Pedro. Llegada a destino a las 14:00 horas. Muestreo en el hospital General de dicha ciudad, envío de muestras al CEMIT y pernocte.

Martes 11/04/2023: Reunión técnica con los clientes en horas de la mañana, 9:00 horas y posterior retorno y llegada al campus universitario a las 19:00 aproximadamente.

Funcionarios comisionados:

C.I.: 3.707.653

Oscar Sanabria Dan full
Cristhian Figueredo

C.I.: 2.943.228

# CONA O

## Universidad Nacional de Asunción

#### RECTORADO

#### Departamento de Rendición de Cuentas

<u>www.una.py</u>
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, Asunción - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

#### DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estálecido en la Resolución "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD".

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°.- "LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY Nº 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY Nº 1626/2000, DE LA FUNCIÓN PÚBLICA."

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

Nombre vaselido del beneficiario

C.1. N°



### RECTORADO

## Departamento de Rendición de Cuentas

www.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, Asunción - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

### DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO PERSONAL

Por la presente, y en mi carácter de funcionario que en la fecha he recibido la suma de Gs. 450.000 (Guaraníes Coatro Centos Gnevento mil) en concepto de pago de Viático, por comisión de trabajo a Janta Reis. da Aguaray..., de acuerdo a la solicitud de Viático y Movilidad de fecha proposition de comprometo a presentar el FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO, con todas las documentaciones que respalden el mismo de acuerdo a las normas y procedimientos legales de la Resolución Nº....... "POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA EL OTORGAMIENTO DE VÁTICOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL RECTORADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN".

Tomo la responsabilidad de la presentación de la Rendición de Viáticos en el plazo estalecido en la Resolución "POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO VIÁTICOS Y MOVILIDAD".

Declaro bajo fe de juramento que, asumo el compromiso de la devolución de importes de dinero si correspondiere, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, el pleno conocimiento de mi responsabilidad unilateral en cuanto a la correcta utilización de los recursos asignados y devoluciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley 6.511/2020 "Art. 9°.-"LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN LOS VIÁTICOS SON PERSONALMENTE RESPONSABLES DE LA CORRECTA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS Y DE LA VIOLACIÓN DE LAS NORMAS O PROCEDIMIENTOS. ESTAS SON CONSIDERADAS FALTAS GRAVES A LOS EFECTOS DE LA LEY Nº 1626/2000 DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", SEAN COMETIDAS LAS MISMAS POR FUNCIONARIOS PASIBLES Y NO PASIBLES DE SANCIÓN POR LA LEY Nº 1626/2000, DE LA FUNCION PUBLICA."

Declaro que reconozco la importancia de la presentación del formulario y los documentos respaldatorios, para el cumplimiento de las disposiciones legales del Organismo Superior de Control, caso contrario será ejecutado el descuento de mis haberes o devolución del viatico correspondiente.

> Nombre y Apellido del beneficiario C.I. Nº

Orcar Janabria



## DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA CENTRO MULTIDISCIPLINARIO DE INVESTIGACIONES TECNOLÓGICAS

YG.SHU.WWW C. Electr.: cemit@rec.una.py
Telefax: 595- 21- 5855540/3, 585546
CC: 2160, Asunción — Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo — Paraguay

# MEMORANDUM CEMIT No. M..../2023

Prof. Dr. JAVIER ENRIQUE BARUA CHAMORRO, Encargado de Despacho

Dirección General de Investigación Científica y Tecnológica

De:

Dra. DIANA VILLALBA RECALDE, Encargada de Despacho Centro Multidisciplinario de Investigaciones Tecnológicas

Fecha:

30/03/2023

Objeto:

Solicitar Viático

Me dirijo a usted y por su intermedio a la Dirección General de Administración y Finanzas en relación al muestreo en el Hospital Regional de San Pedro, se solicita, VIÁTICOS para los funcionarios del *inciso* "A", de acuerdo al cronograma establecido en el *inciso* "B", a fin de dar cumplimiento al Muestreo, a realizarse en el Departamento de San pedro en la Ciudad de Santa Rosa, del 10 y 11 de abril de 2023. En tal sentido se detalla planilla de funcionarios afectados:

FUNCIONARIOS AFECTADOS:		
Nombre y Apellido	Nro. de C.I.	Designación
	3,707.653	Técnico
Oscar Daniel Sanabria Paredes	3,707.633	
	2,943.228	Chofer
Cristhian Figueredo	2.973.220	1.

В		Cronograma de Muestreo			
	Depar	tamento San Pedro		**.	
Día	Fecha	Actividad	95		
Lunes	10/04/2023	Salida del Campus Universitario. Muestreo y Pernocte			
Martes	11/04/2023	Reunión técnica. Regreso al Campus Universitario de San Lorenzo			

Atentamente.

3 0 MAR 2020 DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLOG

340

DVR/jmg CEMIT





## Universidad Nacional de Asunción DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

# CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

# MEMORANDUM DGICT/...../2023

A:

Lic. MÁXIMA MACIEL VEGA, Directora General

Dirección General de Administración y Finanzas

Universidad Nacional de Asunción

DE:

Prof. Dr. JAVIER E. BARÚA CHAMORRO, Encargado de Despacho

Dirección General de Investigación Científica y Tecnologica.

Universidad Nacional de Asunción

FECHA:

de marzo de 2023

OBJETO: Solicitar.

Me dirijo a Usted, en referencia a realización de muestreo en la ciudad de Santa Rosa - Departamento de San Pedro, a pedido del HOSPITAL REGIONAL DE SAN PEDRO, que se llevará a cabo los días 10 y 11 de abril de 2023.

Al respecto, se solicita provisión de viático para los funcionarios involucrados que se detallan en el MEMORÁNDUM CEMIT Nº 117/2023, cuya copia se adjunta.

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCION RECTORADO

3 1 MAR 2023

Dirección General de Administración y Finanzas

Hora:

Lic. Meriela Ortega

Coordinación de Gestiones Administrate des ección Gral. es Alm. y Finanzas

JEBC/lagb

Teléfono: 595 – 21 – 585540/2 Interno: 1068 – C.P. 2610. San Łorenzo - Paraguay Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay



DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN
CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA
CENTRO MULTIDISCIPLINARIO DE INVESTIGACIONES TECNOLÓGICAS

WWW.una.py

C. Electr.: <a href="mailto:cemit@rec.una.py">cemit@rec.una.py</a>
Telefax: 595- 21- 5855540/3, 585546
CC: 2160, Asunción — Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo — Paraguay

# 

A:

Prof. Dr. JAVIER ENRIQUE BARUA CHAMORRO, Encargado de Despach

Dirección General de Investigación Científica y Tecnológica

De:

Dra. **DIANA VILLALBA RECALDE**, Encargada de Despacho

Centro Multidisciplinario de Investigaciones Tecnológicas

Fecha:

პ<sup>©</sup>/03/2023

Objeto:

Solicitar Viático

Me dirijo a usted y por su intermedio a la Dirección General de Administración y Finanzas en relación al muestreo en el Hospital Regional de San Pedro, se solicita, VIÁTICOS para los funcionarios del *inciso* "A", de acuerdo al cronograma establecido en el *inciso* "B", a fin de dar cumplimiento al Muestreo, a realizarse en el Departamento de San pedro en la Ciudad de Santa Rosa, del 10 y 11 de abril de 2023. En tal sentido se detalla planilla de funcionarios afectados:

FUNCIONARIOS AFECTADOS:		
Nombre y Apellido	Nro. de C.I.	Designación
Oscar Daniel Sanabria Paredes	3.707.653	Técnico
Cristhian Figueredo	2.943.228	Chofer

В		Cronograma de Muestreo	
	Depar	tamento San Pedro	
Día	Fecha	Actividad	
Lunes	10/04/2023	Salida del Campus Universitario. Muestreo y Pernocte	
Martes	11/04/2023	Reunión técnica. Regreso al Campus Universitario de San Lorenzo	

Atentamente.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

3 0 MAR 2023

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLOGÍA

Nº 346

Hora

Toller

DVR/jmg CEMIT